

## OBOWIĄZKI INFORMACYJNO-PROMOCYJNE

Zgodnie z umową o udzielenie wsparcia finansowego, uczestnik projektu zobowiązany jest do realizacji działań informacyjno-promocyjnych w zakresie finansowania prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, w szczególności poprzez informowanie opinii publicznej o źródłach finansowania prowadzonej działalności gospodarczej objętej Umową oraz oznaczenie zakupionego **sprzętu** i **wyposażenia** w sposób adekwatny do jego specyfiki, a także oznaczenie **pomieszczeń**, w których działalność jest prowadzona.

### Widoczność znaków:

Znak Funduszy Europejskich oraz znak Unii Europejskiej muszą być zawsze umieszczone w widocznym miejscu. Ich umiejscowienie oraz wielkość muszą być odpowiednie do charakteru i wielkości materiału, przedmiotu czy dokumentu. Należy zwrócić szczególną uwagę, żeby znaki i napisy były czytelne dla odbiorcy i wyraźnie widoczne.

### Wszystkie oznaczenia informacyjne muszą zawierać:

- ❖ Logotyp Funduszy Europejskich,
- ❖ Logotyp województwa śląskiego,
- ❖ Logotyp Unii Europejskiej.

### Przykład poprawnego oznaczenia:

Logo Funduszy Europejskich znajduje się zawsze z lewej strony, logo województwa śląskiego na środku natomiast znak Unii Europejskiej z prawej strony. W przypadkach, gdy nie można umieścić logotypów w poziomie, można wykorzystać ich pionowe ułożenie.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny

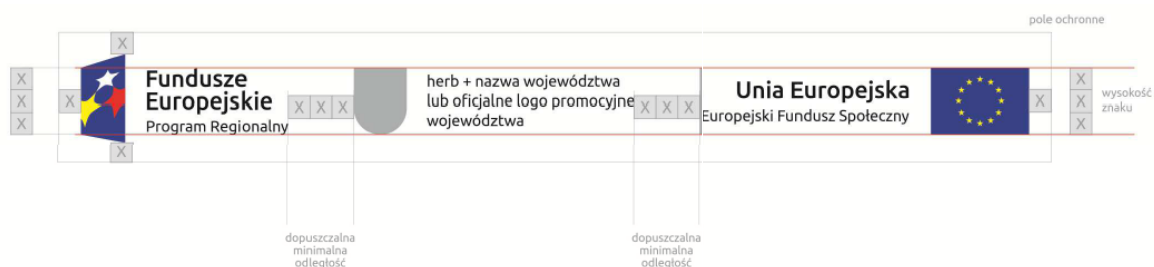


Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



# OBOWIĄZKI INFORMACYJNO-PROMOCYJNE

## Zasady tworzenia zestawienia znaków:



Logotypy stosuje się w wersji kolorowej albo czarno-białej:



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## 1) Oznaczanie sprzętu i wyposażenia zakupionego w ramach projektu

Sprzęt oraz wyposażenie (komputery, drukarki, aparaty fotograficzne itp.) muszą być wyraźnie oznakowane – np. za pomocą naklejki – w widocznym miejscu.

W przypadku przedmiotów, na których nie ma możliwości zamieszczenia czytelnych logotypów (np. małe aparaty fotograficzne, dyktafony itp.) możliwe jest ich zamieszczenie na opakowaniu/etui sprzętu, przy czym musi być to opakowanie/etui użytkowane łącznie ze sprzętem.

Naklejka informująca o współfinansowaniu powinna być **wyraźna i czytelna**.



## OBOWIĄZKI INFORMACYJNO-PROMOCYJNE

Nie ma obowiązku oznaczania materiałów biurowych oraz małego sprzętu o niewielkiej wartości – np. zszywacze, dziurkacze itp. zakupionego na potrzeby biurowe.

W ramach oznaczania sprzętu możliwe jest wykorzystywanie naklejek papierowych, na folii samoprzylepnej, adhezyjnej, tabliczek plastikowych, metalowych, naszywek z materiału, graweru, haftu itp.

### 2) Oznaczanie pomieszczeń

Pomieszczenia, w których prowadzona jest działalność powinny zostać oznaczone poprzez wywieszenie plakatu, tablicy informacyjnej lub naklejki. Przykład oznaczenia:



### 3) Reklama i promocja

Wszelkie materiały promocyjne, sfinansowane w ramach Umowy powinny zostać oznaczone.

### 4) Strony internetowe

Strony internetowe powinny zawierać powyższe informacje przynajmniej na **stronie głównej**. O ile jest to możliwe (pozwala na to koncepcja techniczna i graficzna), powinny się również znaleźć na kolejnych stronach portalu internetowego.



**Strona internetowa współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Najczęściej logotypy i informację o współfinansowaniu zamieszcza się w stopce dokumentu/strony.