



**Górnśląska  
Agencja  
Przedsiębiorczości  
i Rozwoju  
sp. z o.o.**

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z planowanym uroczystym otwarciem w dniu 10 grudnia br. nowej drogi startowej Lotniska Gliwice, Górnśląska Agencja Przedsiębiorczości i Rozwoju sp. z o.o. jako Zamawiający zaprasza do składania ofert na usługę eventową.

### I. Nazwa i adres instytucji Zamawiającej

Górnśląska Agencja Przedsiębiorczości i Rozwoju sp. z o.o.  
ul. Wincentego Pola 16  
44-100 Gliwice  
KRS: 0000089796, NIP: 6312203756, REGON: 276142230  
[www.gapr.pl](http://www.gapr.pl)

### II. Osoba do kontaktu

Renata Ratajczak [rratajczak@gapr.pl](mailto:rratajczak@gapr.pl)

### III. Tryb prowadzonego postępowania

W zakresie realizacji w/w usługi nie obowiązują przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086.).

### IV. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest promocja i informacja skierowana do potencjalnych użytkowników nowej drogi startowej Lotniska Gliwice.

### V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację usługi eventowej.
2. Oferent zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności:
  - a. Najmu, montażu, demontażu na podłożu betonowym hali namiotowej o powierzchni 200-250 m<sup>2</sup> wraz z podłogą oraz ogrzewaniem. Jeden z boków hali powinien mieć ścianę nieprzezroczystą, reszta ścian przezroczysta.
  - b. Najmu, montażu, demontażu ekranu multimedialnego LED P 4,81 o powierzchni 10 m<sup>2</sup> wraz z konstrukcją oraz wystąpieniem czarnym materiałem.
  - c. Najmu, montażu, demontażu podestu scenicznego o wym. 4x3 m i wysokości 40 cm wraz z wystąpieniem przedniej części sceny czarnym materiałem.
  - d. Najmu nagłośnienia konferencyjnego wraz z systemem mikrofonów bezprzewodowych (5 x mikrofon ręczny i 2 x nagłowny).
  - e. Najmu, montażu, demontażu oświetlenia wewnątrz namiotu oraz jego dekoracyjne podświetlenie. Oświetlenie obejmuje: oświetlenie prelegentów na scenie światłem białym, oświetlenie dekoracyjne na scenie, listwy led (min. 20 szt.).
  - f. Przeprowadzenia transmisji na żywo (Facebook, Youtube), w tym:
    - i. zapewnienie łącza internetowego o minimalnej przepustowości 30 Mps, wraz z routerami zapasowymi o tożsamy parametrach,
    - ii. streaming obrazu w jakości FULL HD (1080p),

44-100 Gliwice  
ul. Wincentego Pola 16

tel. +48 32 339 31 10  
fax +48 32 339 31 17

[gapr@gapr.pl](mailto:gapr@gapr.pl)  
[www.gapr.pl](http://www.gapr.pl)

NIP: 631-22-03-756  
REGON: 276142230  
KRS: 0000089796

Kapitał zakładowy:  
276 430 875,00 zł  
w całości opłacony

Nr rachunku bankowego:  
PL 68 1050 1285 1000  
0022 0891 3984



W zakresie usług szkoleniowych,  
doradczych ogólnych,  
doradczych o charakterze  
proinnowacyjnym i usług  
finansowych



- iii. udostępnienie zaplecza technicznego (2 kamery nagrywające w jakości 4K, media server emisyjny),
- iv. zapewnienie możliwości wyświetlania prowadzonej transmisji na żywo na ekranie multimedialnym, o którym mowa w lit. b.
- g. Zapewnienia zapisu transmisji nagrania, przekazanego organizatorowi w formie nośnika fizycznego (dysk USB/pendrive) lub udostępnienia przy użyciu internetowej przestrzeni dyskowej (WeTransfer lub podobna),
- h. Montażu sprzętu używanego do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wykonania próby technicznej w dniu wydarzenia (min. 2 godziny przed wydarzeniem).
- i. Kompleksowej obsługi technicznej dostarczanego sprzętu podczas wydarzenia.
- j. Zapewnienia srebrnych stojaków ozdobnych do mocowania wstęgi (2 szt.) wraz z kokardami ozdobnymi i wstęgą w kolorze białym z nadrukowanym logo GAPR (szerokość 15 cm, 3 mb) oraz zapewnienia srebrnej ozdobnej patery z kompletem 3 szt. srebrnych nożyczek służących do przecięcia wstęgi.

## VI. Warunki realizacji

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Oferent zobowiązuje się do:
  - a) profesjonalnego wykonania przedmiotu Zamówienia oraz dysponowania wszystkimi narzędziami i urządzeniami technicznymi koniecznymi do prawidłowej realizacji przedmiotu Zamówienia,
  - b) ścisłej współpracy z Zamawiającym,
  - c) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastosowania kar umownych.
2. Wydarzenie odbędzie się w dniu 10 grudnia 2020 r. (planowane godziny: 11:00 - 14:00) w Gliwicach na terenie Aeroklubu Gliwickiego (Lotnisko). Szczegóły związane z logistyką i montażem wyposażenia zostaną uzgodnione w Umowie z Zamawiającym.

## VII. Termin i sposób składania ofert

1. Oferta na piśmie winna być złożona do dnia **20.11.2020 r. do godziny 12:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Górnośląskiej Agencji Przedsiębiorczości i Rozwoju sp. z o.o., ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice.
2. Ofertę należy złożyć:
  - za pośrednictwem kuriera, rejestrową przesyłką pocztową do siedziby Zamawiającego (liczy się data wpływu do Zamawiającego) lub osobiście w siedzibie Zamawiającego - koperta powinna zostać oznaczona nazwą Oferenta i numerem Zapytania ofertowego, do którego odnosi się złożona oferta lub
  - w formie elektronicznej (czytelny skan podpisanej oferty pisemnej). Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę składaną drogą elektroniczną: [rratajczak@gapr.pl](mailto:rratajczak@gapr.pl) (zaleca się zaznaczenie w temacie maila numeru zapytania ofertowego, do którego odnosi się oferta). W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną, oferta musi zostać zarejestrowana jako wiadomość e-mail na serwerze Zamawiającego do dnia **20.11.2020 r. do godziny 12:00**.
3. W przypadku przestania oferty w formie elektronicznej, na Oferencie spoczywa obowiązek jej dostarczenia w jakości umożliwiającej pełną weryfikację treści przestanych dokumentów, a także w formacie umożliwiającym jej otwarcie pod rygorem uznania oferty za niespełniającą warunków udziału w postępowaniu.
4. Zalecany format oferty oraz załączników - pdf.
5. Zamawiający nie odpowiada za jakość przesłanej korespondencji elektronicznej, a także za błędy w zapisie uniemożliwiające jej otwarcie.
6. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia oferty dostarczonej w sposób przewidziany w formie elektronicznej, Oferent zobowiązany jest do dostarczenia jej oryginału wraz z załącznikami do siedziby Zamawiającego, osobiście, za pośrednictwem kuriera lub rejestrową przesyłką pocztową, pod rygorem pominięcia oferty w nieprzekraczalnym

terminie 2 dni od momentu uzyskania potwierdzenia w sposób przewidziany w rozdz. XV pkt 2.

#### VIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim, na *Formularzu oferty* stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego(-ych) przedstawiciela(i) Oferenta. W przypadku, gdy ofertę w imieniu Oferenta podpisuje pełnomocnik należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
4. Do wypełnionego *Formularza oferty* należy załączyć:  
- *Pełnomocnictwo* (o ile ma to zastosowanie).
5. Oferent powinien podać cenę przedmiotu zamówienia w sposób wskazany w *Formularzu oferty* stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego oraz określić stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert.
6. Cena oferty powinna być wyrażona liczbowo i/lub słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wszystkie wartości powinny być wyrażone w PLN netto i brutto.
8. Podana cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkiego rodzaju podatki i opłaty.
9. Jeden Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Czas związania ofertą wynosi 14 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

#### IX. Informacja o ofertach częściowych, wariantowych i opcjach

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, wariantowych oraz opcji.

#### X. Sposób upublicznienia Zapytania ofertowego

Niniejsze Zapytanie ofertowe zostało upublicznione poprzez umieszczenie na stronie Zamawiającego [www.gapr.pl](http://www.gapr.pl)

#### XI. Informacje dodatkowe

1. Fakturę za wykonaną usługę należy wystawić na GAPR Sp. z o.o. zgodnie z danymi podanymi w rozdz. I.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją warunków niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnego Oferenta bez podania przyczyn.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyn.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru jednej oferty.
6. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w pkt 3-5. W tym zakresie Oferenci przystępując do postępowania zrzekają się wszelkich przysługujących im ewentualnie roszczeń.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ceny.

#### XII. Warunki udziału

1. Potencjał techniczny i osobowy: do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Oferentów, którzy złożą oświadczenie, iż w momencie realizacji przedmiotu zamówienia będą posiadali niezbędny potencjał techniczny i osobowy do jego realizacji. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element formularza oferty.
2. Uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności: do udziału w postępowaniu

Zamawiający dopuści Oferentów, którzy złożą oświadczenie, iż posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz należycie udokumentują posiadanie doświadczenia w przedmiocie zamówienia. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element formularza oferty oraz przedłożonych załączników, tj.: referencji dotyczących realizacji usługi eventowej obejmującej w szczególności zabezpieczenie techniczne (nagłośnienie, oświetlenie, obsługę ekranu multimedialnego, realizację transmisji na żywo), nie starszych niż 3 lata od dnia złożenia oferty, od co najmniej 3 różnych zleceniodawców, z którymi wcześniej Oferent współpracował. Przedłożone referencje w sumie muszą obejmować cały wyżej wskazany zakres zabezpieczenia technicznego.

3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa: do udziału w postępowaniu Zamawiający dopuści Oferentów, którzy złożą oświadczenie, iż ich sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwia realizację przedmiotu zamówienia. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element formularza oferty.

### **XIII. Kryteria oceny**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

1. Całkowita cena brutto - 100 %

### **XIV. Sposób oceny oferty**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie najniższej ceny.

### **XV. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty postępowania i zawarcia umowy**

1. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.gapr.pl](http://www.gapr.pl) oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. W przypadku odstąpienia danego Oferenta od zamówienia, do wykonania usługi będzie zapraszany kolejny Oferent z listy rankingowej.
4. W przypadku niewywiązania się lub niewłaściwego wykonania przedmiotu zamówienia Oferentowi zostanie naliczona kara umowna w wysokości 3000,00 zł.
5. Oferent wykona przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Warunki płatności za wykonaną usługę - terminy płatności wystawionych dokumentów księgowych nie mogą być krótsze niż 14 dni.

### **XVI. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.

### **XVII. Lista załączników do zapytania ofertowego**

Załącznik nr 1 - Formularz oferty.

  
**Bogdan Traczyk**  
**Prezes Zarządu**

