

Zamawiający: Górnośląska Agencja Przedsiębiorczości i Rozwoju Sp. z o.o.
ul. Wincentego Pola 16
44-100 Gliwice

GAPR – DPRJ / 247 / 21 / W

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW PRZETARGU
na dostawę, montaż i serwis urządzeń klimatyzacyjnych**

Zatwierdzam:


Bogdan Traczyk
Prezes Zarządu

Gliwice, dnia 16 marca 2021 r.



SPIS TREŚCI

SPIS TREŚCI	2
I. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	10
IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	10
V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	13
VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT	14
VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY RYCZAŁTOWEJ	16
VIII. KRYTERIA OCENY OFERTY	17
IX. OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.....	17
1. Ocena formalna.....	17
X. PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	19
XI. KRYTERIA ODRZUCENIA OFERTY	20
XII. ZAWARCIE UMOWY ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIANY UMOWY	21
XIII. ZAPYTANIA O PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	22
XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	22
XV. POSTANOWIENIE KOŃCOWE	22
XVI. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW SIWP	23

Górnośląska Agencja Przedsiębiorczości i Rozwoju Sp. z o.o. **zaprasza do składania ofert na dostawę, montaż i serwis urządzeń klimatyzacyjnych** części pomieszczeń na potrzeby siedziby firmy przy ul. Wincentego Pola 16 w Gliwicach.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest Górnośląska Agencja Przedsiębiorczości i Rozwoju Sp. z o. o. w Gliwicach, ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice, działająca na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy, pod numerem KRS 0000089796, NIP 6312203756, REGON 276142230.

Dane kontaktowe:

Adres: ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice

Tel. (32) 33 93 110

e-mail: gapr@gapr.pl

2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w formie przetargu nieograniczonego, określonego Zarządzeniem Prezesa Zarządu Górnośląskiej Agencji Przedsiębiorczości i Rozwoju Sp. z o.o. w zakresie Regulaminu Zakupów Towarów i Usług Górnośląskiej Agencji Przedsiębiorczości i Rozwoju Sp. z o.o.

Ogłoszenie o przetargu zamieszczono na stronie: www.gapr.pl

3. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Zamawiający ustala postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego. Postępowanie jest dwuetapowe.

W pierwszym etapie Oferenci składają oferty pisemne.

W drugim etapie dopuszczeni po pierwszym etapie Oferenci składają oferty ustne w toku licytacji.

5. Udział w przetargu jest dobrowolny i równoznaczny z akceptacją poniżej przedstawionych zasad.
6. Specyfikacja Istotnych Warunków Przetargu wyboru na dostawę, montaż i serwis urządzeń klimatyzacyjnych części pomieszczeń na potrzeby siedziby firmy przy ul. Wincentego Pola 16 w Gliwicach z dnia 16 marca 2021 r. wraz załącznikami oraz komunikatami Komisji Przetargowej zwana jest dalej SIWP.
7. Zamawiający informuje o możliwości dokonania wizji lokalnej na terenie inwestycji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w formie dokumentowej (np. pisemnie, e-mailowo) – do terminu składania ofert.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiot zamówienia opisany jest w SIWP oraz wskazany w załączniku graficznym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWP.
- 2) Podstawą do określenia ceny w niniejszym przetargu jest Specyfikacja Istotnych Warunków Przetargu wraz z załącznikami oraz wszystkimi Komunikatami Komisji Przetargowej Zamawiającego dotyczącymi niniejszego przetargu zamieszczonymi na stronie internetowej www.gapr.pl w terminie składania ofert. (**Uwaga!** zamieszczone w dane mają charakter pomocniczy).

- 3) Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż, rozruch, uruchomienie urządzeń klimatyzacyjnych części pomieszczeń na potrzeby siedziby firmy Górnośląskiej Agencji Przedsiębiorczości i Rozwoju Sp. z o.o zlokalizowanej w Gliwicach przy ulicy Wincentego Pola 16 oraz usługa serwisowa urządzeń przez okres lat 5-ciu.

Zakres przedmiotu zamówienia podzielono na dwa zasadnicze etapy:

A. DOSTAWĘ, MONTAŻ, ROZRUCH I ODDANIE DO UŻYTKU URZĄDZEŃ KLIMATYZACYJNYCH obejmujące w szczególności:

- dobór urządzeń jednostek zewnętrznych i wewnętrznych uwzględniający taką pracę urządzeń, by w przypadku eksploatacji pomieszczeń biurowych na poziomie około 20% osiągnąć efekt chłodzenia był funkcjonalny i racjonalny,
- montaż jednostek zewnętrznych na konstrukcji typu big-foot (lub równoważnej) na dachu obiektu, z uwzględnieniem dopuszczalnych obciążeń jaką jest w stanie przenieść istniejąca konstrukcja dachu,
- montaż jednostek wewnętrznych ściennych w poszczególnych pomieszczeniach zgodnie z załącznikiem graficznym tj Piętro II – pomieszczenia nr od 201 do 226 ; Piętro I – pomieszczenia nr od 106 do 112 + pomieszczenie sekretariatu (G1.1)
- **UWAGA:** instalacje doprowadzające należy przewidzieć do każdego pomieszczenia wskazanego w załączniku graficznym i na tej podstawie dobrać jednostki zewnętrzne. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości montowanych jednostek wewnętrznych, których ostateczną ilość określi wraz z zatwierdzeniem modelu jednostki wewnętrznej w karcie materiałowej.
- rozproszanie instalacji freonowej do jednostek wewnętrznych,
- prowadzenie trasy instalacji nad sufitem, oraz w pomieszczeniu za pomocą koryt montażowych, tj. prowadzenie instalacji w jak największym możliwym zakresie nad sufitem podwieszanym w komunikacji ogólnej. W przypadku:
 - braku możliwości przeprowadzenia instalacji nad sufitem podwieszanym, instalacje należy prowadzić w korytkach mając na uwadze walory estetyczne wykończenia. Po zakończeniu instalacji sufit podwieszany należy doprowadzić do stanu sprzed instalacji,
 - bruzdowania, wykonywania przebić przez przegrody budowlane, po ich zakończeniu doprowadzić do stanu wykończonego,
 - rezygnacji z montażu jednostki wewnętrznej doprowadzić instalacje do pomieszczenia i zaślepić
- wykonanie podłączenia elektrycznego w tym dostawa i montaż podlicznika dla całej instalacji klimatyzacyjnej oraz indywidualnych liczników zużycia energii elektrycznej przy każdej jednostce wewnętrznej,
- wykonanie instalacji odprowadzenia skroplin,
- rozruch układów,
- szkolenie użytkownika,
- wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- pokrycie kosztów zakupu przedmiotu zamówienia wraz z jego dostawą na adres Zamawiającego – Górnośląska Agencja Przedsiębiorczości i Rozwoju Sp. z o. o. ul. Wincentego Pola 16; 44-100 Gliwice,

- przeprowadzenie wizji lokalnej stanu istniejącego, w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotu zamówienia oraz określenia zakresu prac do prawidłowej wyceny kosztów i robocizny.
- utylizację substancji i innych materiałów stanowiących odpady w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.) powstających w trakcie uruchomienia jak i okresu gwarancji (np. związanych z wymianą i uzupełnieniem środka chłodniczego, wymianą zużytych części itp.).
- zapewnienie osób posiadających uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, przygotowanie i prowadzenie prac instalacyjnych w budynku biurowym w trakcie prowadzenia działalności poszczególnych pomieszczeniach. Prowadzone prace powinny w jak najmniejszym stopniu utrudniać prace osób przebywających w pomieszczeniach.
- założenie kart urządzeń, rejestracja urządzeń chłodniczych w CRO (Centralny Rejestr Operatorów) zgodnie z przepisami Obwieszczenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 28 września 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych oraz wytycznymi producenta urządzeń.
- dostawę i montaż urządzeń nowych, nieużywanych, z produkcji nie wcześniej niż 2019 r., w systemie VRF, o wymogach minimalnych (dane techniczne):

JEDNOSTKI ZEWNĘTRZNE	
Model	Opis
Jednostka zewnętrzna 14,0 kW	<p>Jedn. zewnętrzna systemu Mini VRF - Pompa ciepła</p> <p>Nominalna wydajność chłodnicza: 14,0 kW</p> <p>Nominalna wydajność grzewcza: 16,5 kW</p> <p>Zasilanie (liczba faz/napięcie/częstotliwość): 3N~/400 V/50 Hz</p> <p>Wymiary (wys. x szer. x głęb.): nie większe niż 1345x900x340 mm</p> <p>Waga: nie większa niż 122 kg</p> <p>Poziom ciśnienia akustycznego: nie większy niż 58 dB(A)</p> <p>Zakres pracy w trybie chłodzenia: od -5°C do +52°C</p> <p>Zakres pracy w trybie grzania: od -20°C do +27°C</p> <p>Przepływ powietrza: nie mniejszy niż 6 300m³/h</p> <p>Maksymalna ilość jednostek wewnętrznych: nie mniejsza niż 8 szt.</p> <p>Czynnik chłodniczy: R410A</p> <p>Gwarancja producenta 5 lat – TAK</p> <p>Deklaracja zgodności CE – TAK</p> <p>Moc pobierana w trybie chłodzenia nie większa niż: 3,59 kW</p> <p>Moc pobierana w trybie grzania nie większa niż: 3,95 kW</p> <p>EER = nie mniejszy niż 3,90</p> <p>COP = nie mniejszy niż 4,18</p>

JEDNOSTKI ZEWNĘTRZNE	
Model	Opis
Jednostka zewnętrzna 16,0 kW	<p>Jedn. zewnętrzna systemu Mini VRF - Pompa ciepła</p> <p>Nominalna wydajność chłodnicza: 16,0 kW</p> <p>Nominalna wydajność grzewcza: 18,0 kW</p> <p>Zasilanie (liczba faz/napięcie/częstotliwość): 3N~/400 V/50 Hz</p> <p>Wymiary (wys. x szer. x głęb.): nie większe niż 1345x900x340 mm</p> <p>Waga: nie większa niż 122 kg</p> <p>Poziom ciśnienia akustycznego: nie większy niż 58 dB(A)</p> <p>Zakres pracy w trybie chłodzenia: od -5°C do +52°C</p> <p>Zakres pracy w trybie grzania: od -20°C do +27°C</p> <p>Przepływ powietrza: nie mniejszy niż 6 600m³/h</p> <p>Maksymalna ilość jednostek wewnętrznych: nie mniejsza niż 9 szt.</p> <p>Czynnik chłodniczy: R410A</p> <p>Gwarancja producenta 5 lat – TAK</p> <p>Deklaracja zgodności CE – TAK</p> <p>Moc pobierana w trybie chłodzenia nie większa niż: 4,75 kW</p> <p>Moc pobierana w trybie grzania nie większa niż: 4,65 kW</p> <p>EER = nie mniejszy niż 3,37</p> <p>COP = nie mniejszy niż 3,87</p>
Jednostka zewnętrzna 22,4 kW	<p>Jedn. zewnętrzna systemu Mini VRF - Pompa ciepła</p> <p>Nominalna wydajność chłodnicza: 22,4 kW</p> <p>Nominalna wydajność grzewcza: 24,0 kW</p> <p>Zasilanie (liczba faz/napięcie/częstotliwość): 3N~/400 V/50 Hz</p> <p>Wymiary (wys. x szer. x głęb.): nie większe niż 1430x940x320 mm</p> <p>Waga: nie większa niż 133 kg</p> <p>Poziom mocy akustycznej: nie większy niż 74 dB(A)</p> <p>Zakres pracy w trybie chłodzenia: od -5°C do +52°C</p> <p>Zakres pracy w trybie grzania: od -20°C do +27°C</p> <p>Przepływ powietrza: nie mniejszy niż 8 000m³/h</p> <p>Maksymalna ilość jednostek wewnętrznych: nie mniejsza niż 13 szt.</p> <p>Czynnik chłodniczy: R410A</p> <p>Gwarancja producenta 5 lat – TAK</p> <p>Deklaracja zgodności CE – TAK</p>

JEDNOSTKI ZEWNĘTRZNE	
Model	Opis
	<p>Moc pobierana w trybie chłodzenia nie większa niż: 6,12 kW</p> <p>Moc pobierana w trybie grzania nie większa niż: 4,90 kW</p> <p>EER = nie mniejszy niż 3,66</p> <p>COP = nie mniejszy niż 4,90</p>
JEDNOSTKI WEWNĘTRZNE	
Jednostka naścienna 2,8 kW	<p>Jednostka naścienna</p> <p>Nominalna wydajność chłodnicza: 2,8 kW</p> <p>Nominalna wydajność grzewcza: 3,2 kW</p> <p>Zasilanie (liczba faz/napięcie/częstotliwość): 1~/220-240 V/50 Hz</p> <p>Nominalny pobór mocy elektrycznej: nie więcej niż 50 W</p> <p>Wymiary (wys. x szer. x głęb.): nie większe niż 275x843x180 mm</p> <p>Waga: nie większa niż 10 kg</p> <p>Ilość biegów wentylatora nie mniej niż 3</p> <p>Przepływ powietrza na najwyższym biegu wentylatora: nie mniejszy niż 500 m³/h</p> <p>Przepływ powietrza na najniższym biegu wentylatora: nie mniejszy niż 350 m³/h</p> <p>Poziom ciśnienia akustycznego na najwyższym biegu: nie większe niż 38 dB(A)</p> <p>Poziom ciśnienia akustycznego na najniższym biegu: nie większe niż 30 dB(A)</p> <p>Deklaracja zgodności CE: TAK</p> <p>Pilot bezprzewodowy dostarczany wraz z urządzeniem: TAK</p>
Jednostka naścienna 3,6 kW	<p>Jednostka naścienna</p> <p>Nominalna wydajność chłodnicza: 3,6 kW</p> <p>Nominalna wydajność grzewcza: 4,0 kW</p> <p>Zasilanie (liczba faz/napięcie/częstotliwość): 1~/220-240 V/50 Hz</p> <p>Nominalny pobór mocy elektrycznej: nie więcej niż 60 W</p> <p>Wymiary (wys. x szer. x głęb.): nie większe niż 298x940x200 mm</p> <p>Waga: nie większa niż 12,5 kg</p> <p>Ilość biegów wentylatora nie mniej niż 3</p> <p>Przepływ powietrza na najwyższym biegu wentylatora: nie mniejszy niż 630 m³/h</p> <p>Przepływ powietrza na najniższym biegu wentylatora: nie mniejszy niż 480 m³/h</p>

JEDNOSTKI ZEWNĘTRZNE	
Model	Opis
	Poziom ciśnienia akustycznego na najwyższym biegu: nie większe niż 44 dB(A) Poziom ciśnienia akustycznego na najniższym biegu: nie większe niż 38 dB(A) Deklaracja zgodności CE: TAK Pilot bezprzewodowy dostarczany wraz z urządzeniem: TAK
Jednostka naścienna 5,6 kW	Jednostka naścienna Nominalna wydajność chłodnicza: 5,6 kW Nominalna wydajność grzewcza: 6,3 kW Zasilanie (liczba faz/napięcie/częstotliwość): 1~/220-240 V/50 Hz Nominalny pobór mocy elektrycznej: nie więcej niż 70 W Wymiary (wys. x szer. x głęb.): nie większe niż 319x1008x221 mm Waga: nie większa niż 15,0 kg Ilość biegów wentylatora nie mniej niż 3 Przepływ powietrza na najwyższym biegu wentylatora: nie mniejszy niż 750 m ³ /h Przepływ powietrza na najniższym biegu wentylatora: nie mniejszy niż 500 m ³ /h Poziom ciśnienia akustycznego na najwyższym biegu: nie większe niż 44 dB(A) Poziom ciśnienia akustycznego na najniższym biegu: nie większe niż 38 dB(A) Deklaracja zgodności CE: TAK Pilot bezprzewodowy dostarczany wraz z urządzeniem: TAK

Urządzenia, dobór oraz uruchomienie winny spełniać wymagania określone w:

- o Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (Dz. U. Nr 191, poz. 1596 z późn. zm.),
- o Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (Dz. U. Nr 199, poz. 1228 z późn. zm.)
- o Ustawie o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991, Dz.U. z 1991 roku, Nr 81, poz. 351,
- o Ustawie Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994, Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, 2127, 2320, z 2021 r. poz. 11, 234 z późn. Zmianami,
- o Rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002, Dz.U. z 2002 roku, Nr 75, poz. 690,

- Rozporządzeniu w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci. z dnia 28 kwietnia 2003, Dz.U. z 2003 roku, Nr 89, poz. 828,
- Rozporządzeniu w sprawie rocznych poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych i poużytkowych z dnia 29 maja 2003, Dz.U. z 2003 roku, Nr 104, poz. 982,
- Rozporządzeniu w sprawie stawek opłat produktowych z dnia 3 października 2003, Dz.U. z 2003 roku, Nr 180, poz. 1768;
- Ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004, Dz.U. z 2004 roku, Nr 92, poz. 881,
- Ustawie o substancjach zubożających warstwę ozonową z dnia 20 kwietnia 2004, Dz.U. z 2004 roku, Nr 121, poz. 1263,

B. USŁUGA SERWISOWA obejmująca w szczególności:

- wszystkie urządzenia zamontowane w ETAPIE A,
- wykonanie co 6 miesięcy / 1 w roku (w zależności od wielkości) przeglądów konserwacyjnych jednostek klimatyzacyjnych (usługa serwisowa) oraz dokonywanie przeglądów i wpisów w CRO (Centralny Rejestr Operatorów) zgodnie z przepisami prawa oraz DTR urządzeń
- prowadzenie wpisów do kart urządzeń, składania rocznych sprawozdań z wykorzystania F-gazów – do 28 lutego za rok poprzedni, przez cały okres gwarancji 5 lat.
- kontrolowanie klimakonwektorów ściennych, przy czym kontrola w wersji minimum obejmuje:
 - ocenę wizualną stanu urządzeń,
 - kontrolę temperatury czynnika chłodniczego / grzewczego
 - kontrolę temperatury powietrza
 - czyszczenie / wymianę filtrów powietrza
 - sprawdzenie, czyszczenie, konserwację łożysk wentylatora
 - sprawdzenie, czyszczenie, konserwację silnika
 - kontrolę pracy zaworów
 - kontrolę automatycznych odpowietrzników
 - sprawdzenie korozji, połączeń elastycznych, podkładek antywibracyjnych, siatek ochronnych
 - sprawdzenie stabilności montażu jednostki i ewentualną korektę
 - sprawdzenie instalacji skroplin
 - sprawdzenie połączeń i parametrów elektrycznych
 - inne czynności dodatkowe o których mowa w DTR zapewniające prawidłowe funkcjonowanie urządzeń
 - czyszczenie oraz dezynfekcja i odgrzybianie właściwym środkiem
 - sprawdzenie listy alarmów
 - inne czynności zapewniające roczne funkcjonowanie urządzeń,

- Sprawdzenie poboru mocy elektrycznej
- Sprawdzenie poprawności działania sterownika – wyświetlacz i przyciski
- Czyszczenie węzownic
- Sprawdzenie stabilności montażu jednostki wewnętrznej i zewnętrznej oraz ewentualna korekta
- Sprawdzenie szczelności instalacji odprowadzania skroplin – w razie potrzeby uszczelnienie
- kontrolowanie jednostek zewnętrznych, przy czym kontrola w wersji minimum obejmuje:
 - kontrolę szczelności układu chłodniczego
 - dokonanie oględzin zewnętrznych
 - kontrolę mocowania agregatu - dokręcenie zacisków śrubowych
 - kontrolę wentylatorów
 - kontrolę wibracji
 - kontrolę zawilgocenia układu
 - sprawdzenie mocowania przewodów
 - kontrolę automatyki
 - pomiary elektryczne sprężarek i pomp zestawu hydraulicznego
 - inne czynności dodatkowe o których mowa w DTR zapewniające prawidłowe funkcjonowanie urządzeń

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: kwiecień 2021 r. – maj 2021 r.
 - 1.1 przewidywana data podpisania Umowy: 12 kwietnia 2021 r.
 - 1.2 data zakończenia robót budowlanych: nie później niż 31 maja 2021 r.
 - 1.3 data podpisania protokołu odbioru końcowego „bez uwag”: nie później niż 7 czerwca 2021 r.
2. Za datę wykonania przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego „bez uwag” oraz przedłożenia wszystkich kart urządzeń wraz z ich zgłoszeniem do CRO, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Termin udzielenia okresu rękojmi i gwarancji, o której mowa w § 10 Umowy upływa po okresie 5 lat od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego „bez uwag”, a ostateczne wykonanie przedmiotu Umowy nie zwalnia Wykonawcy z wykonywania swoich obowiązków wymaganych w okresie rękojmi i gwarancji.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **zdolności technicznej, zawodowej oraz doświadczenia:** warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Oferent udokumentuje, w postaci złożenia dokumentów (np. referencji i/lub zaświadczeń i/lub umów wraz z protokołami) potwierdzających należyte wykonanie, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 (słownie: pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

- a. wykonanie co najmniej 3 (słownie: trzech) robót związanych z dostawą i montażem oraz uruchomieniem urządzeń klimatyzacyjnych w budynkach użyteczności publicznej o wartości co najmniej 350 000,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy 00/100 zł) netto każda.

UWAGA! Wykazanie inwestycji nie zakończonej wymaga udokumentowania należytego wykonania robót do dnia złożenia oferty (tj. przedłożenia referencji i/lub zaświadczeń i/lub umowy wraz z częściowymi protokołami odbioru) w zakresie nie mniejszym niż opisany w ust. 1 a.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć *Wykaz doświadczenia*, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWP wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków (np. referencjami i/lub zaświadczeniami i/lub umowami wraz z protokołami)

2) **kompetencji personelu kierowniczego** – zatrudnianie osoby / osób posiadających:

2.1) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w rozumieniu Prawa budowlanego lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawnionych do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, w specjalności:

- konstrukcyjno - budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych

Zamawiający dopuszcza równoważne uprawnienia, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2018 poz. 2272 z późn. zm.).

2.2) aktualny wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 euro (równowartość w PLN przy zastosowaniu kursu średniego euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku, w którym umowa ubezpieczenia OC została zawarta),

2.3) doświadczenie jako kierownik budowy (robót) w realizacji co najmniej 2 (słownie: dwóch) robót budowlanych o wartości min. 350 000,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) netto każda, polegających na realizacji przedsięwzięcia obejmującego dostarczenie, montaż i uruchomienie instalacji klimatyzacji,

2.4) **certifikat FGAZ** – osobę posiadającą uprawnienia do wykonywania prac przy urządzeniach i instalacjach, zawierających gazy fluorowane, potwierdzony przez Urząd Dozoru Technicznego

2.5) **świadcstwo kwalifikacyjne (SEP G1 D, E)** – osobę posiadającą kwalifikacje do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci. tj. pracami związanymi

z eksploatacją oraz dozorem pracowników eksploatujących urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne

UWAGA! Wykazanie doświadczenia w inwestycji nie zakończonej wymaga udokumentowania należytego wykonania robót do dnia złożenia oferty (tj. przedłożenia referencji i/lub zaświadczeń i/lub umowy wraz z częściowymi protokołami odbioru) w zakresie nie mniejszym niż opisany w ust. 1, pkt. 2) ppkt. 2.3).

Uwaga! Kierownik budowy musi spełnić warunki określone w rozdziale IV ust. 1, pkt. 2) ppkt. od 2.1 do 2.3. Warunki określone w rozdziale IV ust. 1, pkt. 2) ppkt. od 2.4 do 2.5 mogą zostać spełnione przez innych pracowników Oferenta.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć *Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia*, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWP wraz z kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających spełnienie warunków (np. decyzja nadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wpis do OIIB, certyfikat FAZ, świadectwo kwalifikacyjne, referencje i/lub zaświadczenia i/lub certyfikaty i/lub umowy wraz z protokołami potwierdzające doświadczenie kierownika budowy).

3) **wniesienia wadium:** zgodnie z zapisami rozdz. V SIWP;

Ostateczna ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie składanych przez Oferenta dokumentów, wymienionych w rozdz. IV ust. 1 i zostanie dokonana według formuły: „spełnia” – „nie spełnia”.

2. Zamawiający dopuszcza udział w postępowaniu konsorcjum. W przypadku realizacji umowy przez konsorcjum wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum (zwane dalej „konsorcjantami”) ponoszą wobec Zamawiającego odpowiedzialność solidarną za wszystkie zobowiązania wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. W stosunkach między Zamawiającym a konsorcjantami, konsorcjanci są reprezentowani przez Lidera konsorcjum wskazanego w umowie konsorcjum. Podział obowiązków między konsorcjantami i skoordynowanie ich prac jest wewnętrzną sprawą konsorcjantów. Żaden z konsorcjantów nie może powoływać się wobec Zamawiającego na jakiegokolwiek okoliczności dotyczące stosunków między konsorcjantami lub zaistniałych między nimi zdarzeń.

Wymogi dopuszczenia do postępowania uznaje się za spełnione, jeżeli konsorcjanci łącznie spełniają warunki określone w rozdz. IV, ust. 1 SIWP.

3. W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia, że Oferent nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia i dokumenty składa każdy z Oferentów.
4. W przypadku, gdy Oferent w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć w ofercie informację formalną dotyczącą tych podmiotów, a także dokumenty – w szczególności oświadczenie tych podmiotów o ich zobowiązaniu się do oddania Oferentowi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w których to oświadczeniach określa się w szczególności:
 - a. zakres dostępnych Oferentowi zasobów innego podmiotu,
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Oferenta, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, to, czy podmiot, na zdolnościach którego Oferent polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących kwalifikacji

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Oferent może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez Podwykonawców, w tym przypadku konieczne jest wskazanie przez Oferenta tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Oferent powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Oferent jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż samodzielnie spełnia warunki udziału w stopniu nie mniejszym niż wskazany poprzedni Podwykonawca, na którego zasoby Oferent powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, lub zobowiązany jest wskazać innego Podwykonawcę spełniającego te warunki.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniężnej (przelew bankowy),
 - 2) gwarancji bankowej,
 - 3) gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj. ING BANK ŚLĄSKI S. A. PL 68 1050 1285 1000 0022 0891 3984, a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. W tytule wpłaty należy wpisać: „**Wadium – „dostawa, montaż i serwis urządzeń klimatyzacyjnych”** oraz wskazać nazwę Oferenta. W przypadku konsorcjum należy dopisać „wpłata w imieniu konsorcjum” wraz ze wskazaniem nazw konsorcjantów.
4. Wadium wnoszone w pozostałych formach (oryginał dokumentu) należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku wniesienia wadium przez konsorcjum w formach wskazanych w ust. 2 pkt. 2) lub 3) z treści wadium powinno wynikać, iż zabezpiecza wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7. Za skuteczne wniesienie wadium w formie pieniężnej Zamawiający uważa wadium, które w tym terminie (tj. przed upływem terminu do składania ofert) znajdzie się na koncie Zamawiającego.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancja powinna zostać udzielona na pełny okres związania ofertą.
9. Gwarancje bankowa i ubezpieczeniowa muszą być bezwarunkowe i nieodwoływalne. W przypadku wątpliwości treść gwarancji należy przesłać do akceptacji Zamawiającego.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

11. Zamawiający zwraca wadium w wysokości nominalnej wszystkim Oferentom niezwłocznie po unieważnieniu postępowania lub zawarciu Umowy z Oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium w wysokości nominalnej na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający ma prawo zatrzymać wadium, jeżeli:
 - Oferent, którego oferta została dopuszczona do licytacji, o której mowa w rozdz. IX ust. 2, nie wziął udziału w licytacji lub
 - Oferent, którego oferta została wybrana nie podpisał Umowy zgodnej z jej wzorem i na warunkach określonych w ofercie. Przez niepodpisanie Umowy należy rozumieć także dwukrotne nieusprawiedliwione niestawiennictwo Oferenta w wyznaczonym terminie i miejscu, celem podpisania umowy przez Strony lub nie podpisanie Umowy na wezwanie Zamawiającego lub
 - Oferent, którego oferta została wybrana nie wniósł przewidzianego Umową zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
 - zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferent powinien dostarczyć Ofertę, tj. komplet nw. dokumentów:
 - 1) wypełniony *Formularz ofertowy* stanowiący Załącznik nr 2 do SIWP;
 - 2) wypełniony *Wykaz doświadczenia*, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWP wraz z dokumentami (np. referencje, zaświadczenia, umowy wraz z protokołami) potwierdzającymi należyte wykonanie robót wykazanych w wykazie;
 - 3) wypełniony *Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia*, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWP wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie uprawnień, wpis do OIIB oraz doświadczenie kierownika budowy (np. referencje, zaświadczenia, umowy wraz z protokołami);
 - 4) dowód wpłaty wadium w formie pieniężnej lub oryginał gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej;
 - 5) właściwe pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);
 - 6) zobowiązania podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega oferent, których wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWP (jeśli dotyczy);
 - 7) kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem umowy konsorcjum (jeśli dotyczy).
2. Oferenci muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści SIWP.
3. Dokumenty wskazane w ust. 1 muszą zostać podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Oferenta. Jeżeli uprawnienie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego Oferenta to do oferty należy dołączyć właściwe **pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę**.
4. Dokumenty wskazane w ust. 1 pkt. 1) do 7), składane są w oryginale.

5. Poświadczenia innych dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Oferent, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Oferent lub Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałą czytelną techniką, w wersji papierowej. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, a każda strona ponumerowana i zaparafowana lub podpisana przez osobę (y) uprawnioną/e do reprezentowania Oferenta.
7. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem złożenia ofert. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Oferenta skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert danego Oferenta.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.
11. Podpisaną ofertę należy złożyć w formie papierowej (osobiście lub przesyłką kurierską/ pocztową) w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

Górnośląska Agencja Przedsiębiorczości i Rozwoju Sp. z o.o.

ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice

Na kopercie z ofertą należy podać:

**OFERTA W ODPOWIEDZI NA SIWP NR GAPR – DPRJ/ 247 / 21 /W
DOT. DOSTAWY, MONTAŻU I SERWISU URZĄDZEŃ KLIMATYZACYJNYCH
NA POTRZEBY SIEDZIBY GAPR W GLIWICACH**

Nie otwierać przed dniem 31 marca 2021 r. do godz. 12:30

12. Oferty należy dostarczyć w terminie do dnia **31 marca 2021 roku do godz. 12:00.**
13. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma **data i godzina wpływu oferty** do siedziby Zamawiającego, a nie data (i godzina) wysłania jej (przesyłką kurierską, pocztową).
14. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane.
15. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31 marca 2021 roku o godzinie 12.30.**
17. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **90 (słownie: dziewięćdziesięciu) dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający i Oferent mogą na piśmie, pod rygorem nieważności, przedłużyć termin związania ofertą.



18. W przypadku ofert składanych przez Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Oferenta” w miejscu „nazwa i adres Oferenta” należy wpisać dane dotyczące Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY RYCZAŁTOWEJ

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Oferowana cena powinna być określona w walucie polskiej (wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami).
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do pełnych groszy.
5. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego, która zostanie wskazana w Umowie będzie niezmienna do końca realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca nie będzie uprawniony do zgłaszania roszczeń o podwyższenie ceny lub dodatkowe wynagrodzenie w trakcie realizacji Umowy ani po jej zakończeniu.

6. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem opłat i podatków, związane z wykonaniem i odbiorem przedmiotu zamówienia i innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, nawet jeżeli świadczeń tych nie wymieniono wprost w SIWP, w tym kosztów zakupu materiałów, robocizny, transportu, zaplecza, kosztów ogólnych budowy w zakresie realizowanych robót oraz kosztów porządkowania w zakresie realizowanych robót, kosztów związanych z klasyfikacją, zabezpieczeniem lub utylizacją odpadów, a także kosztów uzyskania wszelkich niezbędnych zgód i uzgodnień oraz ponoszonych kosztów ich spełnienia i realizacji.

Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z opisu przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę obciążają Oferenta.

7. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowej ceny ryczałtowej odpowiada wyłącznie Oferent.
8. Obowiązującą podstawą do wyceny wartości robót budowlanych i dostaw jest SIWP, przy czym przedmiar robót budowlanych ma charakter pomocniczy.
9. Zapłata umówionego wynagrodzenia nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w Umowie, przy uwzględnieniu, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie realizowana w częściach:
 - I. Wynagrodzenie w wysokości kwoty określonej w § 7 ust. 1 pkt 1) UMOWY NA DOSTAWĘ, MONTAŻ I SERWIS URZĄDZEŃ KLIMATYZACYJNYCH nastąpi na podstawie faktury po zakończeniu prac montażowych oraz rozruchu potwierdzonych protokołem komisyjnego odbioru usługi montażu i uruchomienia poszczególnych jednostek klimatyzacyjnych (w tym central) podpisany przez każdą ze Stron „bez uwag”
 - II. Wynagrodzenie za usługę serwisową o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 2) UMOWY NA DOSTAWĘ, MONTAŻ I SERWIS URZĄDZEŃ KLIMATYZACYJNYCH nastąpi fakturami częściowymi. Faktury częściowe będą wystawiane na podstawie przeprowadzonej rocznej i półrocznej usługi serwisowej, każdorazowo potwierdzonej protokołem podpisanym przez każdą ze Stron „bez

uwag", przy czym suma rocznego wynagrodzenia nie może przekroczyć wysokości 20 % kwoty określonej w § 7 ust. 1 pkt 2 UMOWY NA DOSTAWĘ, MONTAŻ I SERWIS URZĄDZEŃ KLIMATYZACJI.

Uwaga: przy obliczaniu ceny ryczałtowej wartość II części wynagrodzenia nie może wynosić mniej niż 10% całości wynagrodzenia.

10. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od chwili doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych opisanych powyżej.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną ocenione pozytywnie pod względem formalnym.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

cena – 100% znaczenia

3. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „Cena” na następujących zasadach:
 - 1) Podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, uzyskana w wyniku licytacji, o której mowa w rozdz. IX ust. 2.
 - a. Zaproponowana cena winna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
 - 2) Oferta najtańsza spośród ofert złożonych w trakcie licytacji otrzyma 100 punktów.
 - 3) Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:

$$Pc = (Cn/Cb)*100$$

gdzie:

Pc – liczba punktów otrzymanych w kryterium „Cena”

Cn – cena najniższa wśród ofert złożonych w trakcie licytacji

Cb – cena oferty badanej

- 4) Na zakończenie licytacji zostanie utworzona lista rankingowa.

IX. OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Ocena formalna

- 1) Formalna ocena ofert ma charakter niejawny i zostanie dokonana przez powołaną do tego celu Komisję Przetargową.
- 2) W toku formalnej oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, o czym niezwłocznie zawiadamia drogą elektroniczną Oferenta, którego to dotyczy. Oferent jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym

w zawiadomieniu. Niedopuszczalne jest prowadzenie na tym etapie między Zamawiającym a Oferentem negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany w jej treści.

- 3) W wypadku udzielenia przez Oferenta w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominięcia któregoś z pytań Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi żadne roszczenie.
- 4) Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w SIWP poprzez żądanie dostarczenia w określonym terminie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, również w zakresie udokumentowania treści załączników. W wypadku odmowy przekazania dokumentacji, niepełnego przedstawienia dokumentacji lub opóźnienia w jej dostarczeniu, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi żadne roszczenie.
- 5) Zamawiający jest uprawniony do poprawiania w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W terminie 2 (słownie: dwóch) dni od dnia skutecznego zawiadomienia Oferent może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych, w takim przypadku jego oferta podlega odrzuceniu. Brak zgody musi zostać wyrażony na piśmie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail (wówczas termin 2 [słownie: dwóch] dni uznany będzie za zachowany, jeżeli w tym okresie oświadczenie Oferenta wpłynie do Zamawiającego).
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego poprawienia przez Oferenta błędów formalnych, które ujawnione zostały w toku oceny formalnej przez Komisję Przetargową, dotyczących niezgodności pomiędzy złożonymi dokumentami, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) Ocena ofert dokonana przez powołaną do tego celu Komisję Przetargową jest ostateczna, a Oferentom nie przysługuje prawo odwołania.
- 8) Oferty ocenione przez Komisję Przetargową pozytywnie pod względem formalnym zostaną dopuszczone do licytacji, o której mowa w ust. 2.

2. **Licytacja**

- 1) Jawne posiedzenie Komisji Przetargowej zostanie przeprowadzone w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w Komunikacie zamieszczonym na stronie www.gapr.pl (z zachowaniem aktualnych na dzień licytacji wymogów sanitarnych).
- 2) W trakcie jawnego posiedzenia Komisji Przetargowej po podaniu nazw firm oraz ich adresów, cen wszystkich dopuszczonych ofert, odbędzie się licytacja „w dół” z ceną wywoławczą, którą będzie cena z dopuszczonej oferty z najniższą ceną.
- 3) W licytacji mają prawo wziąć udział Oferenci dopuszczeni zgodnie z ust. 1, pkt 8) powyżej, którzy są należycie reprezentowani. W przeciwnym wypadku wadium takiego Oferenta jest zatrzymywane przez Zamawiającego.
- 4) Minimalne postąpienie będzie wynosić 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) do kwoty netto.
- 5) Po zakończeniu licytacji, ceny poszczególnych składników zwycięskiej oferty, określone w kosztorysie, zostaną zmienione proporcjonalnie do zmiany, w wyniku licytacji, ceny ofertowej przez Oferenta w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- 6) W przypadku dopuszczenia do licytacji „w dół” tylko 1 (słownie: jednej) oferty spełniającej warunki dopuszczenia do postępowania, nastąpi negocjacja ceny. W takim przypadku cena ostateczna nie może być wyższa niż ta wskazana w ofercie.
- 7) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która w wyniku przeprowadzonej licytacji (lub negocjacji) zdobyła najwyższą liczbę punktów, tj. zawierająca najniższą cenę.
- 8) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, dla dokonania tego wyboru, licytacja zostanie zakończona losowaniem przeprowadzonym przez Komisję Przetargową, a oferenci będą związani jego wynikiem tak jak wynikiem licytacji.
- 9) Od wyniku licytacji i losowania nie przysługuje prawo odwołania.
- 10) Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania Umowy lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub gdyby podpisanie Umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- 11) Informacja o wyniku postępowania zostanie upubliczniona na stronie internetowej www.gapr.pl.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza:

- 1) podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym nad przedmiotem niniejszego zamówienia. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionym do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 2) Oferentów, w stosunku do których otwarto likwidację, wdrożono postępowanie restrukturyzacyjne lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) Oferentów, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w tym Oferentów, którzy nie przedstawili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów zgodnie z wymogiem Zamawiającego zawartym w SIWP lub przedstawione dokumenty i oświadczenia nie potwierdzają spełnienia wymagań Zamawiającego;
- 4) Oferentów, którzy nie są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

- 5) Oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 6) Oferentów, którzy wprowadzili Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że Oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu;
 - 7) Oferentów, którzy przedstawili Zamawiającemu informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, a mających lub mogących mieć wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym;
 - 8) Oferentów, którzy nie wnieśli wadium w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub na przedłużony okres związania ofertą;
 - 9) Oferentów, którzy w terminie 2 (słownie: dwóch) dni od dnia skutecznego doręczenia zawiadomienia nie wyrazili zgody na poprawienie oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej, o których mowa w rozdz. IX ust. 1, pkt. 5) SIWP;
 - 10) Oferentów, którzy w terminie 2 (słownie: dwóch) dni od dnia skutecznego doręczenia zawiadomienia nie wyrazili zgody na poprawienie błędów, o których mowa w rozdz. IX ust. 1, pkt. 6) SIWP;
 - 11) Oferentów, którzy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie złożyli wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
 - 12) Oferentów, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Oferentów w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, przy czym nie dotyczy to czynności podejmowanych w toku rozpoznania rynku.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Oferenta o wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie.
 3. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XI. KRYTERIA ODRZUCENIA OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - 1) jeżeli jej treść nie odpowiada treści SIWP i nie jest możliwe poprawienie przez Zamawiającego niezgodności, w szczególności została złożona oferta niekompletna, wariantowa, częściowa lub na formularzu, którego treść nie jest zgodna z treścią formularza załączonego do niniejszego SIWP;
 - 2) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) jeżeli została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 5) jeżeli Oferent nie udzieli wyjaśnień, udzieli w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominie którekolwiek z pytań Zamawiającego;
 - 6) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o odrzuceniu oferty Oferenta, podając uzasadnienie.

XII. ZAWARCIE UMOWY ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIANY UMOWY

1. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru Umowy przez Oferenta.
2. Oferent, który wygrał licytację, jest zobowiązany do:
 - 1) dostarczenie kopii umów z podwykonawcami na zasoby których powoływał się w Ofercie (jeśli dotyczy),
 - 2) podpisania *Umowy na dostawę i montaż urządzeń klimatyzacyjnych*, której wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWP,
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.
4. Strony Umowy dopuszczają możliwość dokonania istotnych zmian w przedmiotowej Umowie w zakresie:
 - 1) zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku:
 - a. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy – zmiana może zostać dokonana pod warunkiem pisemnego uzasadnienia i udokumentowania okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmiany oraz zatwierdzenia ich przez Zamawiającego. Termin może zostać zmieniony o okres niezbędny do prawidłowej realizacji Umowy.
 - b. wystąpienia siły wyższej, w szczególności nasilenia rozprzestrzeniania się SARS-CoV-19, przedłużającego się czasu trwania stanu epidemii lub pandemii i ograniczeń z tym związanych – zmiana może zostać dokonana pod warunkiem pisemnego uzasadnienia i udokumentowania okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmiany oraz zatwierdzenia ich przez Zamawiającego, a także skoordynowania z pozostałymi uczestnikami procesu inwestycyjnego. Termin może zostać zmieniony o okres niezbędny do prawidłowej realizacji Umowy.
 - 2) zmiany Podwykonawcy robót – warunkiem dokonania zmiany jest wyrażenie pisemnej zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnienie warunków określonych odpowiednio w § 12 Umowy.
5. Warunki dokonywania zmian:
 - 1) zmiana może być inicjowana na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, a strona wnosząca zobowiązana jest do jej szczegółowego uzasadnienia oraz wskazania podstawy faktycznej i prawnej,
 - 2) zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron Umowy,
 - 3) zmiana musi być zgodna z SIWP,
 - 4) zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią istotnych zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,

- 4) zmiana KB
- 5) zmiana podwykonawcy

XIII. ZAPYTANIA O PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować w formie pisemnej na adres: gapr@gapr.pl
2. Zamawiający zastrzega, że będzie udzielał odpowiedzi na zapytania Oferentów, które wpłynęły nie później niż do dnia **25 marca 2021 r. do godz. 12:00** (dotyczące treści SIWP) w formie komunikatów ogłoszonych na stronie internetowej www.gapr.pl. Odpowiedzi na zapytania Oferentów zostaną udzielone nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, zwłaszcza jeżeli wystąpi najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) nie wpłynie żadna oferta,
 - 2) wszystkie oferty, które wpłyną w danym postępowaniu okażą się wadliwe i nie będzie można usunąć ich wad,
 - 3) w toku postępowania ujawniona zostanie niemożliwa do usunięcia wada postępowania, uniemożliwiająca zawarcie Umowy,
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
3. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych powyżej. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich przysługujących im ewentualnie roszczeń.

XV. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści SIWP przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści SIWP zostanie opublikowana na stronie internetowej www.gapr.pl. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
2. Oferent winien zapoznać się z całością dokumentacji dotyczącej SIWP.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.

4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Adres e-mail oraz nr telefonu wskazany przez Oferenta w ofercie są obowiązującymi w komunikacji pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.
6. Adres e-mail wskazany przez Zamawiającego w SIWP (gapr@gapr.pl) jest adresem obowiązującym w komunikacji pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.

XVI. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW SIWP

- Załącznik nr 1 - Załącznik graficzny
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy (wzór),
- Załącznik nr 3 - Wykaz doświadczenia (wzór),
- Załącznik nr 4 - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (wzór),
- Załącznik nr 5 - Umowa o wykonanie robót budowlanych (wzór),
- Załącznik nr 6 - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wzór),
- Załącznik nr 7 - Klauzula informacyjna,
- Załącznik nr 8 - Oświadczenia dotyczące utylizacji odpadów (wzór),



