Zamawiający: **Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o. o.**
ul. Wincentego Pola 16
44-100 Gliwice

GAPR – NG III / 649 / 21 / W

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW PRZETARGU

wyboru wykonawcy robót polegających na likwidacji pozostałości po obiektach budowlanych na terenie byłej Koksowni „Gliwice”

w ramach projektu pn. „Nowe Gliwice etap III – poprzemysłowe tereny inwestycyjne na obszarze byłej koksowni”

Zatwierdzam:

Gliwice, dnia 28 czerwca 2021 r.

W związku z realizacją projektu pn. *„Nowe Gliwice etap III - poprzemysłowe tereny inwestycyjne na obszarze byłej koksowni”,* współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa III Konkurencyjność MŚP, Działanie 3.1 Poprawa warunków do rozwoju MŚP, Poddziałanie 3.1.1 Tworzenie terenów inwestycyjnych na obszarach typu brownfield – ZIT, Górnośląska Agencja Przedsiębiorczości i Rozwoju Sp. z o.o. **zaprasza do składania ofert na realizację robót polegających na likwidacji pozostałości po obiektach budowlanych na terenie byłej Koksowni „Gliwice”**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o. o. w Gliwicach, ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice, działająca na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy, pod numerem KRS 0000089796, NIP 6312203756, REGON 276142230.

   Dane kontaktowe:

   Adres: ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice

   Tel. (32) 33 93 110

   e-mail: gapr@gapr.pl

2. Inwestycja pn. *„Nowe Gliwice etap III - poprzemysłowe tereny inwestycyjne na obszarze byłej koksowni”*, w ramach której prowadzone jest niniejsze postępowanie realizowana jest w zakresie robót budowlanych polegających na uzbrojeniu terenu i robót drogowych.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* z dnia 21 grudnia 2020 roku oraz zgodnie z zapisami *Przewodnika dla beneficjentów EFRR RPO WSL 2014-2020* z dnia 20 stycznia 2021 roku.

   Postępowanie ogłoszono na stronach: https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl oraz www.gapr.pl
4. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Zamawiający ustala postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego. Postępowanie jest dwuetapowe.

   W pierwszym etapie Oferenci składają oferty pisemne.

   W drugim etapie dopuszczeni Oferenci składają oferty ustne w toku licytacji.
6. Udział w przetargu jest dobrowolny i równoznaczny z akceptacją niniejszej Specyfikacji.
7. Specyfikacja Istotnych Warunków Przetargu wyboru wykonawcy robót polegających na likwidacji pozostałości po obiektach budowlanych na terenie byłej Koksowni „Gliwice” w ramach projektu pn. „Nowe Gliwice etap III – poprzemysłowe tereny inwestycyjne na obszarze byłej koksowni” z dnia 28 czerwca 2021 r. wraz załącznikami oraz komunikatami Komisji Przetargowej zwana jest dalej SIWP.
8. Zamawiający informuje o możliwości dokonania wizji lokalnej na terenie inwestycji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w formie dokumentowej (np. pisemnie, e-mailowo) – do terminu składania ofert.

UWAGA! Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz ze względu na fakt, iż na terenie inwestycji prowadzone są roboty budowlane Zamawiający rekomenduje Oferentom uczestniczenie w wizji lokalnej. Nieuczestniczenie w wizji lokalnej nie uprawnia Oferenta do żadnych roszczeń związanych z nieprawidłowym wyliczeniem ilości i rodzaju robót niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1) Wspólny słownik zamówień (**CPV**):

   45110000-1 – Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

2) Podstawą do określenia ceny w niniejszym przetargu jest SIWP wraz z załącznikami oraz wszystkimi Komunikatami Komisji Przetargowej Zamawiającego dotyczącymi niniejszego przetargu zamieszczonymi w Bazie Konkurencyjności https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl oraz na stronie internetowej www.gapr.pl w terminie składania ofert.

3) Zamawiający informuje, iż realizacja przedmiotu zamówienia będzie prowadzona przy uwzględnieniu Dokumentacji stanowiącej załącznik nr 1 do SIWP.

4) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie, z zastrzeżeniem punktów 5, 6, 6.1 i 6.2 poniżej, robót polegających na likwidacji pozostałości po obiektach budowlanych na terenie byłej Koksowni „Gliwice" znajdujących w obrębie ewidencyjnym Nowe Gliwice; w jednostce ewidencyjnej 246601_1.0037 na terenach po byłej Koksowni, na działkach ewidencyjnych nr 18/1; 18/2; 21, 22, 408/1; 408/2; 408/3; 408/4; 408/6; 408/7; 495; 496; 497; 498; 499; 500; 502; 504; 503; 505; 506; 507; 508; 14/23; 381/1. Przedmiotowy teren został podzielony na obszary A, B, C1, C2, D, E zgodnie z załącznikiem nr 1.4 do SIWP. Zamawiający ma prawo do dysponowania wymienionymi nieruchomościami.

   UWAGA!:

   - prace prowadzone będą na terenie, na którym trwają roboty budowlane przy budowie infrastruktury drogowej, postojowej w tym niezbędnych sieci, pod kierownictwem **Wykonawcy robót budowlanych**,

   - prace prowadzone będą na terenie, na którym będą trwały prace polegające na wycince drzew wykonywane przez **Wykonawcę wycinki,**

   - z ramienia Zamawiającego, do realizacji przedmiotu zamówienia, zostanie wyznaczony Inspektor Nadzoru Inwestorskiego (zwanego dalej: **Inspektorem Nadzoru**), który będzie pełnił rolę koordynatora prac pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym.

5) W wyniku likwidacji zabudowań po starej Koksowni „Gliwice" rozbiórce uległy obiekty kubaturowe na powierzchni terenu pozostawiając ich części podziemne zasypane bez ich rozbiórek, bądź ich rozbiórka nie została wykonana w całości, pozostawiając wolne przestrzenie oraz ściany fundamentowe/ piwniczne. W związku z powyższym przedmiotowe pozostałości po obiektach w większości znajdują się w całości pod powierzchnią terenu (są niewidoczne z poziomu terenu), z wyjątkiem niektórych obiektów odkrytych w trakcie prowadzonych robót budowlanych, zgodnie z udostępnionymi pomiarami geodezyjnymi stanowiącymi załącznik nr 1.3 do SIWP oraz wskazanych w załączniku nr 1.1 do SIWP.

6) Zakres prac polegających na likwidacji pozostałości po obiektach budowlanych na obszarach wskazanych w załączniku nr 1.4 do SIWP:

6.1) Rodzaje obiektów:

a. kubaturowe – likwidacja poprzez zawalenie stropów, belek, podciągów, ścian zewnętrznych, w tym fundamentowych, ścian wewnętrznych i wszystkich innych elementów np. posadzek, podłóg na gruncie, pozostałości po klatce schodowej, biegów schodowych, w tym części infrastruktury sieciowej w postaci rur, kanałów, instalacji itp.

   Przewiduje się, że przedmiotowe obiekty mogły zostać wykonane w technologii tradycyjnej murowanej, żelbetowej, stalowej i mieszanej,

b. technologiczne, tj.: kanałów technologicznych byłej infrastruktury Koksowni, w tym wielkogabarytowych kanałów, zbiorników wykonanych w technologii tradycyjnej murowanej, żelbetowej, stalowej i mieszanej,

c. przynależne do przedmiotowych obiektów instalacji, infrastruktury, sieci, podłączeń. Za odległość graniczną rozbiórek instalacji będzie uważana odległość 2,0 m w obrębie rozbieranego obiektu,

d. nie wyklucza się istnienia innych obiektów podziemnych wykonanych w innej niż ww. technologie.

Obiekty, o których mowa w lit. a, b, d należy zawalić do poziomu -1,5 m od poziomu stropu/ konstrukcji przekrycia, a w przypadku natrafienia na głębsze zbiorniki bądź kanały, zasypać zgodnie z technologią wskazaną w pkt od 6.3 do 6.5.

6.2) Niezbędny nakład pracy do zrealizowania przedmiotu zamówienia należy oszacować na podstawie ewentualnych pomiarów rzeczywistych wykonanych przez Oferenta w trakcie wizji lokalnej oraz przekazanych materiałów pomocniczych sporządzonych w oparciu o aktualnie posiadaną wiedzę Zamawiającego zawartą w następujących załącznikach:

I. mapie lokalizacji pn. „Prawdopodobna lokalizacja obiektów/ fundamentów po zabudowie historycznej" stanowiącej **załącznik nr 1.1 do SIWP**, na której zaznaczono obiekty wskazane do rozbiórek i podano przybliżoną ilość rozbiórek oraz załączniku nr 1.1 A – stanowiącym listowe uzupełnienie mapy lokalizacji.

   Przez przybliżoną ilość rozbiórek należy rozumieć m^2 zliczone po powierzchni mapy historycznej, przy czym należy uwzględnić, że ze względu na brak wersji cyfrowej mapa ta może być obarczona błędami pomiarowymi;

II. profilach pomiarów georadarów wskazanych budynków, stanowiących **załącznik nr 1.2 do SIWP;**

III. pomiarach geodezyjnych obiektów odkrytych w trakcie prowadzonych robót budowlanych, stanowiących **załącznik nr 1.3 do SIWP;**

IV. mapie lokalizacji obszarów stanowiącej **załącznik nr 1.4 do SIWP**;

V. planie sytuacyjnym – planie dostępu do poszczególnych obszarów stanowiącej **załącznik nr 1.5 do SIWP**

VI. dokumentacji fotograficznej stanowiącej **załącznik nr 1.6 do SIWP.**

   Powyższe załączniki przedstawiają aktualny stan wiedzy Zamawiającego i mogą stanowić punkt wyjściowy dla wyliczenia niezbędnego nakładu pracy, jaki należy ponieść w celu wykonania przedmiotu zamówienia, niemniej nie wyklucza się występowania innych niezidentyfikowanych na żadnych mapach obiektów podziemnych. W związku z powyższym do obliczeń należy przyjąć wskazane obszary (zgodnie z załącznikiem nr 1.4), na których oprócz wskazanych obiektów mogą wystąpić niezidentyfikowane obiekty. Nie obliguje się do przeszukania terenu poza wskazanymi pozostałościami ale jeśli podczas prowadzenia prac napotka się na inny niż wskazany obiekt należy go zlikwidować zgodnie z pkt od 6.3 do 6.5.

Zgodnie z powyższym ewentualne niedoszacowanie prac nie uprawnia Oferenta do żadnych roszczeń z tytułu robót dodatkowych.

6.3) Sposób prowadzenia robót:

a. przed przystąpieniem do likwidacji pozostałości po obiektach należy Wykonawcy robót budowlanych oraz wyznaczonemu Inspektorowi Nadzoru zgłosić termin wejścia na oznaczony obszar, zgodnie z **Harmonogramem prac**, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy na realizację robót polegających na likwidacji pozostałości po obiektach budowlanych na terenie byłej Koksowni „Gliwice" stanowiącej załącznik nr 8 do SIWP (zwanej dalej: **Umową**) wraz z określeniem terminów przystąpienia do likwidacji w kolejnych obszarach, w których będą prowadzone prace.

Uwaga! Dopuszcza się do zmiany kolejności lub terminu wykonywania prac w poszczególnych obszarach, pod warunkiem pisemnego uzgodnienia tego z Wykonawcą robót budowlanych, Wykonawcą wycinki (jeśli dotyczy) i Zamawiającym. Zmiana kolejności lub terminu wykonywania prac na poszczególnych obszarach nie wymaga aneksu do Umowy i nie może powodować zmiany terminu końcowego.

Dopuszcza się udostępnienie więcej niż jednego obszaru przeznaczonego do wykonywania przedmiotu zamówienia jednocześnie pod warunkiem uprzedniego dokonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia objętego niniejszą specyfikacją (zwanego dalej: **Wykonawcą likwidacji**) pisemnego uzgodnienia tej kwestii z Wykonawcą robót budowlanych.

Zamawiający wskazuje w *Planie sytuacyjnym – planie dostępu do poszczególnych obszarów* stanowiącym załącznik nr 1.4 do SIWP miejsca wjazdów / wyjazdów na wyznaczone obszary. W przypadku korzystania ze wjazdów/ wyjazdów, na których wykonane są już krawężniki i chodniki należy zabezpieczyć je przed uszkodzeniem.

Dopuszcza się zmianę lokalizacji wjazdów/ zjazdów pod warunkiem uprzedniego dokonania przez Wykonawcę likwidacji pisemnego uzgodnienia tej kwestii z Wykonawcą robót budowlanych i Inspektorem Nadzoru. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy i nie może powodować zmiany terminu końcowego.

b. Przed przystąpieniem do prac należy:

- przekazać Wykonawcy robót budowlanych oraz Inspektorowi Nadzoru, w formie pisemnej, listę osób skierowanych do wykonania zadania oraz listę sprzętów, które będą wykorzystywane do wykonania zadania,

- wykonać niezbędne zabezpieczenia i oznakowania, wyznaczyć pas terenu min. 2 m od lokalizacji obiektu przeznaczonego do likwidacji z zakazem przebywania,

- przeszkolić pracowników zatrudnionych do realizacji tych prac w zakresie przepisów BHP oraz wyposażyć ich w odpowiednie narzędzia, hełmy, okulary, ubrania i obuwie itp.

c. Podczas robót likwidacyjnych należy:

- bezwzględnie stosować się do przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02..2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401), przepisów rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zm.) i innych właściwych przepisów,

- przestrzegać Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia Wykonawcy Robót Budowlanych,

- prowadzić prace zgodnie z obowiązującymi normami, instrukcjami i sztuką budowlaną, zachowując obowiązujące przepisy przeciwpożarowe i środowiskowe.

UWAGA! Wykonawca likwidacji jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej, w tym nawierzchni dróg i infrastruktury. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy likwidacji nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie mienia Zamawiającego lub osoby trzeciej to Wykonawca likwidacji na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzone mienie. Stan naprawionego mienia powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia. O fakcie uszkodzenia Wykonawca likwidacji bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego oraz będzie z nim współpracował, dostarczając wszelkiej potrzebnej pomocy przy dokonywaniu napraw na własny koszt.

W trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca likwidacji będzie usuwać na bieżąco i na własny koszt wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami lub maszynami na drogach publicznych, wewnętrznych oraz dojazdach do terenu budowy.

6.4) Przedmiot umowy co do obiektów zgodnie z pkt 6.1 należy prowadzić w następującej kolejności:

a. wyznaczenie przez geodetę w danym obszarze przybliżonych lokalizacji pozostałości po obiektach. Ze względu na brak wersji cyfrowej mapy byłych obiektów Koksowni Gliwice, zeskalowana mapa może być obarczona błędami pomiarowymi, w związku z powyższym poszukiwania od pomiaru geodezyjnego należy poszerzyć o około 5 m w każdym kierunku wyznaczonego miejsca,

b. odkopanie pozostałości obiektu z ziemi na odkład (w danym obszarze, w którym prowadzane są prace) w celu dostania się do poziomu stropu / przykrycia / górnej konstrukcji,

c. rozkucie / przekruszenie / konstrukcji nośnych stropowych, belek, przypór i innych konstrukcji przegród poziomych z zawaleniem ich do wnętrza obiektu, w tym wycięcie / przepalenie ewentualnych konstrukcji stalowych,

   UWAGA! Ze względu na specyfikę niektórych obiektów podziemnych w tym konstrukcji żelbetowych nie wyklucza się konieczności prowadzenia prac metodą specjalistyczną, w tym strzałową (przez implozję). W takim przypadku zakwalifikowania obiektu do rozbiórki metodą specjalistyczną, a przed wykonaniem rozbiórki należy w pierwszej kolejności powiadomić Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego, a następnie dopełnić wszelkich obowiązujących w tym zakresie przepisów. Niedopełnienie wymogów formalnych obciąża Wykonawcę likwidacji.

d. rozkucie / przekruszenie do głębokości minimum 1,5 m od poziomu terenu wszystkich konstrukcji ścian nośnych / działowych / klatek schodowych/ innych występujących przegród pionowych i poziomych, w obiektach znajdujących się na powierzchni terenu,

e. wycięcie/ likwidacja ewentualnie odnalezionych pozostałości po instalacjach przylegających do obiektu. Przed przystąpieniem do danej likwidacji uzbrojenia należy sprawdzić czy dana sieć nie jest czynną, a w przypadku niejasności zwrócić się o opinię do wyznaczonego Inspektora Nadzoru.

   UWAGA! przez teren prac przebiega czynny kanał ogólnospławny, którego likwidacja nie jest objęta niniejszą SIWP. Kanał został oznaczony kolorem czerwonym na mapie lokalizacji stanowiącej załącznik nr 1.1 do SIWP. W przypadku niejasności lub braku możliwości zlokalizowania danego czynnego kanału należy zwrócić się o opinię do wyznaczonego Inspektora Nadzoru.

f. po wykonaniu likwidacji do wymaganego poziomu, a przed zasypaniem, w celu otrzymania zezwolenia na wykonanie zasypki, należy zawezwać wyznaczonego Inspektora Nadzoru w celu dokonania protokolarnego odbioru zakresu robót ulegających zakryciu.

   UWAGA! zasypanie powstałego otworu po likwidacji obiektów bez dokonania protokolarnego odbioru zakresu robót ulegających zakryciu zawierającego zezwolenie wyznaczonego Inspektora Nadzoru, daje Zamawiającemu uprawnienie do zobowiązania Wykonawcy likwidacji do

ponownego odkopania w celu weryfikacji czy dany obiekt został zlikwidowany w odpowiedni sposób oraz do wskazanej wysokości, na koszt i ryzyko Wykonawcy likwidacji.

g. zasypanie otworu po zlikwidowanych pozostałościach – ze względu na to, że roboty obejmują teren po byłej Koksowni „Gliwice", należy zabezpieczyć go przed skażeniem. Zasypanie powinno nastąpić w pierwszej kolejności materiałem in situ (z uzyskanego odkładu), a w przypadku jego braku, Wykonawca zapewni materiał nasypowy budowlany spoza placu tej budowy. Teren po likwidacji należy wyrównać, tj. przeprowadzić niwelację do terenu otaczającego, bez widocznych zapadlisk czy nadkładów.

UWAGA! materiał pochodzący z odkładu musi być wolny od pozostałości z rozbieranych instalacji, gruzu ceglanego, śmieci itp. Materiał nie nadający się do ponownej zabudowy Wykonawca likwidacji zutylizuje na własny koszt poza terenem całej inwestycji.

6.5) Roboty stanowiące przedmiot niniejszej SIWP powinny być wykonywane zgodnie z warunkami podanymi w rozdz. II pkt 6 ppkt 6.4, ze szczególnym uwzględnieniem następujących zasad:

- teren, na którym prowadzone są roboty (dany obszar), należy ogrodzić i oznakować tablicami ostrzegawczymi, np. Uwaga! Głębokie wykopy lub innymi przewidzianymi prawem,
- przed rozpoczęciem robót należy obiekt odłączyć od sieci uzbrojenia, w tym elektroenergetycznej, teletechnicznej, gazowej, wodociągowej i kanalizacyjnej (jeśli dotyczy),
- w czasie prowadzenia robót przebywanie ludzi w wykopie jest zabronione,
- w czasie wykonywania robót rozbiórkowych sposobem przewracania za pomocą lin, długość umocowanych lin powinna być trzykrotnie większa od wysokości obiektu, a ich umocowanie powinno być niezawodne. Dopuszcza się rozbiórkę ścian przy pomocy sprzętu mechanicznego,
- należy udokumentować utylizację odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności przepisami ustawy o odpadach.

UWAGA! Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy Likwidacji pozostałości po obiektach budowlanych został wskazany we wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej SIWP.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1) Data przekazania pierwszego wyznaczonego obszaru: nie później niż 7 dni od daty wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego zgody Wykonawcy robót budowlanych. Ze względu na równolegle prowadzone roboty budowlane lub prace wycinkowe przekazywanie poszczególnych obszarów może być utrudnione. Wykonawca likwidacji dopuszcza możliwości zmian w tym zakresie, a opóźnienia odpowiadające czasowi opóźnień wynikających z braku przekazania poszczególnych obszarów uznane będą za niezależne od Wykonawcy likwidacji.
2) Data zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: nie później niż 31 grudnia 2021 r.
3) Data podpisania protokołu odbioru końcowego „bez uwag": nie później niż 31 grudnia 2021 r.
4) Ustala się kolejność realizacji poszczególnych obszarów, na których wykonywane są prace, przez Wykonawcę likwidacji (tj. Wykonawcy wycinki lub Wykonawcy robót budowlanych) zgodnie z ustalonym Harmonogramem prac, stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
5) Wcześniejsze wykonanie przedmiotu zamówienia nie upoważnia Wykonawcy likwidacji do żądania dodatkowego wynagrodzenia.

6) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy zgodnie z § 19 umowy – w takim przypadku Wykonawca likwidacji nie będzie występował względem Zamawiającego z żadnymi roszczeniami z tym związanymi.

7) Zamawiający dopuszcza możliwość zawieszenia realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku przeszkody noszącej znamiona siły wyższej. O ile zawieszenie będzie powodowało zmianę terminu realizacji prac, Wykonawca wycinki nie będzie występował względem Zamawiającego z żadnymi wynikającymi z tego roszczeniami.

8) Za datę wykonania przedmiotu zamówienia Strony uznają datę podpisania przez każdą ze Stron protokołu odbioru końcowego „bez uwag".

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

   1) **zdolności technicznej, zawodowej oraz doświadczenia**: warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Oferent udokumentuje, w postaci złożenia dokumentów (np. referencji lub zaświadczeń) potwierdzających należyte wykonanie co najmniej 2 robót o wartości min. 350 000,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) netto każda, polegających na wyburzeniu lub rozbiórce lub likwidacji obiektów kubaturowych lub elementów żelbetowych, w tym minimum 1 (słownie: jedna) robota wykonana nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 (słownie: pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

      UWAGA! Wykazanie inwestycji nie zakończonej wymaga udokumentowania należytego wykonania robót do dnia złożenia oferty (tj. przedłożenia np. referencji lub zaświadczeń) w zakresie nie mniejszym niż opisany w ust. 1 pkt 1.

      W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć *Wykaz robót*, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWP wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków (np. referencjami lub zaświadczeniami)

   2) **kwalifikacji personelu –** zatrudnianie Kierownika robót posiadającego:

      2.1) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w rozumieniu Prawa budowlanego lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawnionych do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

      Zamawiający dopuszcza równoważne uprawnienia, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej zgodnie z ustawą z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 220 z późn. zm.).

      2.2) aktualny wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 euro (równowartość w PLN przy zastosowaniu kursu średniego euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku, w którym umowa ubezpieczenia OC została zawarta).

      W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć *Wykaz kwalifikacji personelu*, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWP wraz

z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków (np. kopie decyzji nadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wpisu do OIIB).

3) **dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej**: w celu potwierdzenia spełnienia warunku Oferent winien wykazać się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

   W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć *Oświadczenie dot. sytuacji ekonomiczno – finansowej*, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWP oraz informację (oryginał dokumentu) banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Oferenta, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

   UWAGA! Oryginał dokumentu, o którym mowa powyżej może zostać zwrócony na pisemny wniosek Oferenta po zakończeniu procedury przetargowej.

Ostateczna ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie składanych przez Oferenta dokumentów, wymienionych w rozdz. IV ust. 1 i zostanie dokonana według formuły: „spełnia" – „nie spełnia".

2. Zamawiający dopuszcza udział w postępowaniu konsorcjum składające się z podmiotów: osób fizycznych, osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej. W przypadku realizacji umowy przez konsorcjum wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum (zwane dalej „konsorcjantami") ponoszą wobec Zamawiającego odpowiedzialność solidarną za wszystkie zobowiązania wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. W stosunkach między Zamawiającym a konsorcjantami, konsorcjanci są reprezentowani przez Lidera konsorcjum wskazanego w umowie konsorcjum. Podział obowiązków między konsorcjantami i skoordynowanie ich prac jest wewnętrzną sprawą konsorcjantów. Żaden z konsorcjantów nie może powoływać się wobec Zamawiającego na jakiekolwiek okoliczności dotyczące stosunków między konsorcjantami lub zaistniałych między nimi zdarzeń.

   Wymogi dopuszczenia do postępowania uznaje się za spełnione, jeżeli konsorcjanci łącznie spełnią warunki określone w rozdz. IV ust. 1 SIWP.

3. W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia, że Oferent nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia i dokumenty składa każdy z Oferentów.

4. W przypadku, gdy Oferent, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć w ofercie informację formalną dotyczącą tych podmiotów, a także dokumenty – w szczególności oświadczenie tych podmiotów o ich zobowiązaniu się do oddania Oferentowi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w których to oświadczeniach określa się w szczególności:

   a. zakres dostępnych Oferentowi zasobów innego podmiotu,

   b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Oferenta, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, to, czy podmiot, na zdolnościach którego Oferent polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Oferent może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują prace do realizacji, której te zdolności są wymagane. Jeśli Oferent powoła się, w ramach spełnienia warunku

udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznych, zawodowych oraz doświadczenia, na doświadczenie podwykonawcy – to podwykonawca ten musi wykonać część prac, dla wykonania których udostępnione zostały jego zdolności i doświadczenie (z zastrzeżeniem § 11 ust. 5 Umowy).

6. Oferent, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, w tym przypadku konieczne jest przedłożenie zgodnego oświadczenia tego podmiotu i Wykonawcy o przyjęciu przez ten podmiot odpowiedzialności solidarnej z Wykonawcą względem Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez Podwykonawców, w tym przypadku konieczne jest wskazanie przez Oferenta tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
8. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Oferent powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Oferent jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż samodzielnie spełnia warunki udziału w stopniu nie mniejszym niż wskazany poprzedni Podwykonawca, na którego zasoby Oferent powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, lub zobowiązany jest wskazać innego Podwykonawcę spełniającego te warunki, zaakceptowanego przez Zamawiającego.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
   1) pieniężnej (przelew bankowy),
   2) gwarancji bankowej,
   3) gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj. ING BANK ŚLĄSKI S.A. PL 68 1050 1285 1000 0022 0891 3984, a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. W tytule wpłaty należy wpisać: „Wadium - „Nowe Gliwice etap III – roboty likwidacji pozostałości po obiektach budowlanych" oraz wskazać nazwę Oferenta. W przypadku konsorcjum należy dopisać „wpłata w imieniu konsorcjum" wraz ze wskazaniem nazw konsorcjantów.
4. Wadium wnoszone w pozostałych formach (oryginał dokumentu) należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku wniesienia wadium przez konsorcjum w formach wskazanych w ust. 2 pkt 2 lub 3 z treści wadium powinno wynikać, iż zabezpiecza wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7. Za skuteczne wniesienie wadium w formie pieniężnej Zamawiający uważa wadium, które wpłynie na konto Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancja powinna zostać udzielona na pełny okres związania ofertą.

9. Gwarancje bankowa i ubezpieczeniowa muszą być bezwarunkowe i nieodwoływalne, a spory na ich tle winny być oddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego. W przypadku wątpliwości treść gwarancji należy przesłać do akceptacji Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
11. Zamawiający zwraca wadium w wysokości nominalnej wszystkim Oferentom niezwłocznie po unieważnieniu postępowania lub zawarciu Umowy z Oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem pkt 12 i 13.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium w wysokości nominalnej na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający ma prawo zatrzymać wadium, jeżeli:
    - Oferent, którego oferta została dopuszczona do licytacji, o której mowa w rozdz. IX ust. 2, nie wziął udziału w licytacji,
    - Oferent, którego oferta została wybrana nie podpisał Umowy zgodnej z jej wzorem i na warunkach określonych w ofercie. Przez niepodpisanie Umowy należy rozumieć także dwukrotne nieusprawiedliwione niestawiennictwo Oferenta w wyznaczonym terminie i miejscu, celem podpisania umowy przez Strony lub nie podpisanie Umowy na wezwanie Zamawiającego lub
    - Oferent, którego oferta została wybrana nie wniósł przewidzianego Umową zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
    - zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferent powinien dostarczyć Ofertę, tj. komplet nw. dokumentów:
    1) wypełniony *Formularz ofertowy* stanowiący Załącznik nr 2 do SIWP;
    2) wypełniony *Wykaz robót*, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWP wraz z dokumentami (np. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie referencji lub zaświadczenia) potwierdzającymi należyte wykonanie robót wykazanych w wykazie;
    3) wypełniony *Wykaz kwalifikacji personelu*, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWP wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie uprawnień i wpis do OIIB (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem);
    4) *Oświadczenie dot. sytuacji ekonomiczno – finansowej*, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWP wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie przez Wykonawcę środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości określonej w rozdz. IV ust. 1 pkt 3 SIWP;
    5) *Klauzula informacyjna – oświadczenie*, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWP;
    6) właściwe pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);
    7) zobowiązania podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Oferent, których wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWP (jeśli dotyczy);

8) dowód wpłaty wadium w formie pieniężnej lub oryginał gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej;

9) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia umowy konsorcjum (jeśli dotyczy).

2. Oferenci muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą wymogom SIWP.
3. Dokumenty wskazane w ust. 1 pkt od 1 do 6 muszą zostać podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Oferenta. Jeżeli uprawnienie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego Oferenta, do oferty należy dołączyć właściwe **pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę.**
4. Dokumenty wskazane w ust. 1 pkt 7 muszą zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Oferent.
5. Dokumenty wskazane w ust. 1 pkt 1 do 8 składane są w oryginale.
6. Poświadczenia innych dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Oferent, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Oferent lub Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu, w imieniu którego są składane.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałą czytelną techniką, w wersji papierowej lub elektronicznej za pośrednictwem strony https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl.

   W przypadku składania oferty w wersji papierowej wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, a każda strona zaparafowana lub podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji Oferenta (w przypadku konsorcjum – przez jego lidera).

   W przypadku składania oferty w wersji elektronicznej oferta musi zostać podpisana za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem złożenia ofert. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Oferenta skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert danego Oferenta.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.
12. Podpisaną w formie papierowej ofertę należy złożyć (osobiście lub przesyłką kurierską/ pocztową) w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o.o.
ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice

Na kopercie z ofertą należy podać:

OFERTA W ODPOWIEDZI NA SIWP NR GAPR – NG III / 649 / 21 /W DOT. POSTĘPOWANIA NA WYBÓR WYKONAWCY ROBÓT POLEGAJĄCYCH NA LIKWIDACJI POZOSTAŁOŚCI PO OBIEKTACH BUDOWLANYCH NA TERENIE BYŁEJ KOKSOWNI „GLIWICE"

Nie otwierać przed dniem 13 lipca 2021 r. do godz. 12:30

13. Oferty należy dostarczyć w terminie do dnia **13 lipca 2021 roku do godz. 12:00.**
14. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma **data i godzina wpływu oferty** do siedziby Zamawiającego.

15. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane.
16. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13 lipca 2021 roku o godzinie 12.30.**
18. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **90 (słownie: dziewięćdziesięciu) dni,** przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający i Oferent mogą na piśmie, pod rygorem nieważności, przedłużyć termin związania ofertą.
19. W przypadku ofert składanych przez Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Oferenta" w miejscu „nazwa i adres Oferenta" należy wpisać dane dotyczące Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY RYCZAŁTOWEJ

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Oferowana cena powinna być określona w walucie polskiej (wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami).
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do pełnych groszy.
5. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego, która zostanie wskazana w Umowie będzie niezmienna do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

   Wykonawca nie będzie uprawniony do zgłaszania roszczeń o podwyższenie ceny lub dodatkowe wynagrodzenie w trakcie realizacji Umowy ani po jej zakończeniu.
6. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem opłat i podatków, związane z wykonaniem i odbiorem przedmiotu zamówienia i innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, nawet jeżeli świadczeń tych nie wymieniono wprost w SIWP, w tym kosztów zakupu materiałów, robocizny, transportu, zaplecza budowy, kosztów ogólnych w zakresie realizowanych robót oraz kosztów porządkowania terenu w zakresie realizowanych robót, kosztów związanych z klasyfikacją, zabezpieczeniem lub utylizacją ewentualnych odpadów, przy czym czynności te wymagają za każdym razem uzgodnienia z Zamawiającym, a także kosztów uzyskania wszelkich niezbędnych zgód i uzgodnień oraz ponoszonych kosztów ich spełnienia i realizacji.

   Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z opisu przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę – obciążają Oferenta.
7. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowej ceny ryczałtowej odpowiada wyłącznie Oferent.
8. Obowiązującą podstawą do wyceny wartości robót jest SIWP.
9. Zapłata umówionego wynagrodzenia nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną ocenione pozytywnie pod względem formalnym.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

   cena – 100% znaczenia

3. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „Cena" na następujących zasadach:
   1) Podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, uzyskana w wyniku licytacji, o której mowa w rozdz. IX ust. 2.
   a. Zaproponowana cena winna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
   2) Oferta najtańsza spośród ofert złożonych w trakcie licytacji otrzyma 100 punktów.
   3) Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:

      Pc = (Cn/Cb)*100

      gdzie:

      Pc – liczba punktów otrzymanych w kryterium „Cena"

      Cn – cena najniższa wśród ofert złożonych w trakcie licytacji

      Cb – cena oferty badanej

   4) Na zakończenie licytacji zostanie utworzona lista rankingowa.

IX. OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. **<u>Ocena formalna</u>**
   1) Formalna ocena ofert ma charakter niejawny i zostanie dokonana przez powołaną do tego celu Komisję Przetargową.
   2) W toku formalnej oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, o czym niezwłocznie zawiadamia drogą elektroniczną Oferenta, którego to dotyczy. Oferent jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym w zawiadomieniu. Niedopuszczalne jest prowadzenie na tym etapie między Zamawiającym a Oferentem negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany w jej treści.
   3) W wypadku udzielenia przez Oferenta w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominięcie któregokolwiek z pytań Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi żadne roszczenie.
   4) Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w SIWP poprzez żądanie dostarczenia w określonym terminie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, również w zakresie udokumentowania treści załączników. W wypadku odmowy przekazania dokumentacji, niepełnego przedstawienia dokumentacji lub opóźnienia w jej dostarczeniu, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi żadne roszczenie.

5) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W terminie 2 (słownie: dwóch) dni od dnia skutecznego zawiadomienia Oferent może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych, w takim przypadku jego oferta podlega odrzuceniu. Brak zgody musi zostać wyrażony na piśmie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail (wówczas termin 2 [słownie: dwóch] dni uznany będzie za zachowany, jeżeli w tym okresie oświadczenie Oferenta wpłynie do Zamawiającego).

6) Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego poprawienia przez Oferenta błędów formalnych, które ujawnione zostały w toku oceny formalnej przez Komisję Przetargową, dotyczących niezgodności pomiędzy złożonymi dokumentami, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7) Ocena ofert dokonana przez powołaną do tego celu Komisję Przetargową jest ostateczna, a Oferentom nie przysługuje prawo odwołania.

8) Oferty ocenione przez Komisję Przetargową pozytywnie pod względem formalnym zostaną dopuszczone do licytacji, o której mowa w ust. 2.

2. Licytacja

1) Jawne posiedzenie Komisji Przetargowej zostanie przeprowadzone w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w Komunikacie zamieszczonym na stronie www.gapr.pl (z zachowaniem aktualnych na dzień licytacji wymogów sanitarnych).

2) W trakcie jawnego posiedzenia Komisji Przetargowej po podaniu nazw firm oraz ich adresów, cen wszystkich dopuszczonych ofert, odbędzie się licytacja „w dół" z ceną wywoławczą, którą będzie cena z dopuszczonej oferty z najniższą ceną.

3) W licytacji mają obowiązek uczestniczyć wszyscy Oferenci dopuszczeni zgodnie z ust. 1 pkt 8 powyżej, którzy winni być reprezentowani przez osoby prawnie do tego umocowane. W przypadku niestawienia się na licytacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub w przypadku stawienia się osób bez wykazania prawnego umocowania do reprezentowania Oferenta, wadium takiego Oferenta jest zatrzymywane przez Zamawiającego.

4) W przypadku braku akceptacji ceny wywoławczej, o której mowa w ust. 2 pkt 2 przez Oferenta, który wziął udział w licytacji, do protokołu zostanie wpisana cena wskazana przez niego w ofercie, jednakże może ona podlegać negocjacjom w przypadku gdyby Zamawiający zamierzał zawrzeć z nim Umowę. W takim przypadku cena ostateczna nie może być wyższa niż ta wskazana w ofercie.

5) Minimalne postąpienie będzie wynosić 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) do kwoty netto.

6) Po zakończeniu licytacji lub negocjacji, ceny poszczególnych składników zwycięskiej oferty, określone w Formularzu Ofertowym, zostaną zmienione przez Oferenta w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7) W przypadku dopuszczenia do licytacji „w dół" tylko jednej oferty spełniającej warunki dopuszczenia do postępowania, nastąpi negocjacja ceny. W takim przypadku cena ostateczna nie może być wyższa niż ta wskazana w ofercie.

8) Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji ceny z Oferentem, który w wyniku licytacji zaoferował najniższą cenę, jeśli zaoferowana cena przewyższa

dofinansowanie ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

9) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która w wyniku przeprowadzonej licytacji (lub negocjacji) zdobyła najwyższą liczbę punktów, tj. zawierająca najniższą cenę.

10) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny.

    Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

11) Od wyniku licytacji nie przysługuje prawo odwołania.

12) Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania Umowy lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub gdyby podpisanie Umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.

13) Informacja o wyniku postępowania zostanie upubliczniona na stronie internetowej www.gapr.pl.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza:

    1) podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

        a. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

        b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

        c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

        d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

    2) Oferentów, w stosunku do których otwarto likwidację, wdrożono postępowanie restrukturyzacyjne lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

    3) Oferentów, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

    4) Oferentów, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w tym Oferentów, którzy nie przedstawili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału

w postępowaniu lub innych dokumentów zgodnie z wymogiem Zamawiającego zawartym w SIWP lub przedstawione dokumenty i oświadczenia nie potwierdzają spełniania wymagań Zamawiającego;

5) Oferentów, którzy nie są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

6) Oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

7) Oferentów, którzy wprowadzili Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że Oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu;

8) Oferentów, którzy przedstawili Zamawiającemu informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, a mających lub mogących mieć wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym;

9) Oferentów, którzy nie wnieśli wadium w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub na przedłużony okres związania ofertą;

10) Oferentów, którzy nie złożyli *Oświadczenia dot. sytuacji ekonomiczno – finansowej***,** którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWP wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie przez Oferenta środków finansowych lub zdolności kredytowej, o której mowa w rozdz. IV ust. 1 pkt 3 SIWP,

11) Oferentów, którzy nie złożyli *Klauzuli informacyjnej* wraz z *oświadczeniem Oferenta***,** której wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWP;

12) Oferentów, którzy w terminie 2 (słownie: dwóch) dni od dnia skutecznego doręczenia zawiadomienia nie wyrazili zgody na poprawienie oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej, o których mowa w rozdz. IX ust. 1 pkt 5 SIWP;

13) Oferentów, którzy w terminie 2 (słownie: dwóch) dni od dnia skutecznego doręczenia zawiadomienia nie wyrazili zgody na poprawienie błędów, o których mowa w rozdz. IX ust. 1 pkt 6) SIWP;

14) Oferentów, którzy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie złożyli wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;

15) Oferentów, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Oferentów w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, przy czym nie dotyczy to czynności podejmowanych w toku rozpoznania rynku.

2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Oferenta o wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XI. KRYTERIA ODRZUCENIA OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę:

1) jeżeli jej treść nie odpowiada wymogom SIWP i nie jest możliwe poprawienie przez Zamawiającego niezgodności, w szczególności została złożona oferta niekompletna,

wariantowa, częściowa lub na formularzu, którego treść nie jest zgodna z treścią formularza załączonego do niniejszego SIWP;

2) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

3) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

4) jeżeli została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu;

5) jeżeli Oferent nie udzieli wyjaśnień, udzieli w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominie którekolwiek z pytań Zamawiającego;

6) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o odrzuceniu oferty Oferenta, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia.

XII. ZAWARCIE UMOWY ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIANY UMOWY

1. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją przez Oferenta wzoru Umowy stanowiącego załącznik nr 8 do SIWP.
2. Oferent, który wygrał licytację, jest zobowiązany do:
   1) dostarczenia kopii umów z podwykonawcami, na zasoby których powoływał się w Ofercie (jeśli dotyczy),
   2) podpisania Umowy, której wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWP,
   3) wniesienia należytego zabezpieczenia umowy, o którym mowa w § 10 Umowy.
3. Strony Umowy dopuszczają możliwość dokonania istotnych zmian w przedmiotowej Umowie w zakresie:
   1) zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku:
   a. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy likwidacji, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy – zmiana może zostać dokonana pod warunkiem pisemnego uzasadnienia i udokumentowania okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmiany oraz zatwierdzenia ich przez Zamawiającego. Termin może zostać zmieniony o okres niezbędny do prawidłowej realizacji Umowy.
   b. wystąpienia siły wyższej, w szczególności nasilenia rozprzestrzeniania się SARS-CoV-2, przedłużającego się czasu trwania stanu epidemii lub pandemii i ograniczeń z tym związanych – zmiana może zostać dokonana pod warunkiem pisemnego uzasadnienia i udokumentowania okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmiany oraz zatwierdzenia ich przez Zamawiającego, a także skoordynowania z pozostałymi uczestnikami procesu inwestycyjnego. Termin może zostać zmieniony o okres niezbędny do prawidłowej realizacji Umowy.
   2) zmiany osoby wskazanej w § 12 ust. 3 Umowy – warunkiem dokonania zmiany jest wskazanie osoby spełniającej warunki określone w rozdz. IV ust. 1 pkt 2 SIWP oraz uzyskanie pisemnej akceptacji Zamawiającego.

3) zmiany Podwykonawcy robót – warunkiem dokonania zmiany jest wyrażenie pisemnej zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz spełnienie warunków określonych odpowiednio w § 11 Umowy.

4. Warunki dokonywania zmian:
   1) zmiana może być inicjowana na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, a strona wnioskująca zobowiązana jest do jej szczegółowego uzasadnienia oraz wskazania podstawy faktycznej i prawnej,
   2) zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron Umowy,
   3) zmiana musi być zgodna z SIWP,
   4) zmiana musi być zgodna z zapisami sekcji 6.5.2 pkt 20 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*
   5) zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią istotnych zmiany Umowy następujące zmiany:
   1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
   2) danych teleadresowych,
   3) danych rejestrowych,
   4) harmonogramu prac stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.

XIII. ZAPYTANIA O PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować w formie pisemnej poprzez stronę https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl lub na e-mail: gapr@gapr.pl
2. Zamawiający zastrzega, że będzie udzielał odpowiedzi na zapytania Oferentów, które wpłyną nie później niż do dnia **6 lipca 2021 r.** (dotyczące treści SIWP) w formie komunikatów ogłoszonych w Bazie Konkurencyjności https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl oraz na stronie internetowej www.gapr.pl. Odpowiedzi na zapytania Oferentów zostaną udzielone przed upływem terminu składania ofert.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, zwłaszcza jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   1) nie wpłynie żadna oferta,
   2) wszystkie oferty, które wpłyną w danym postępowaniu okażą się wadliwe i nie będzie można usunąć ich wad,
   3) w toku postępowania ujawniona zostanie niemożliwa do usunięcia wada postępowania, uniemożliwiająca zawarcie Umowy,

4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania przed terminem składania ofert lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny oraz bez dokonywania wyboru oferty.
3. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy w przypadku niewystarczającego dofinansowania przedmiotu zamówienia ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
4. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych powyżej. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich przysługujących im ewentualnie roszczeń.

XV. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści SIWP przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści SIWP zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl oraz na stronie internetowej www.gapr.pl. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
2. Oferent winien zapoznać się z całością dokumentacji dotyczącej SIWP.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Adres e-mail oraz nr telefonu wskazany przez Oferenta w ofercie są obowiązującymi w komunikacji pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.
6. Adres e-mail wskazany przez Zamawiającego w SIWP (gapr@gapr.pl) jest adresem obowiązującym w komunikacji pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.

XVI. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW SIWP

1. Załącznik nr 1 Dokumentacja:
   1.1 Mapa lokalizacji pn. „Prawdopodobna lokalizacja obiektów/ fundamentów po zabudowie historycznej”,
   1.1A Lista obiektów / fundamentów pozostałości po zabudowaniach
   1.2 Profile pomiarów georadarów wskazanych budynków,
   1.3 Pomiary geodezyjne obiektów odkrytych w trakcie prowadzonych robót budowlanych,
   1.4 Mapa lokalizacji obszarów,
   1.5 Plan sytuacyjny – Plan dostępu do poszczególnych obszarów,

1.6 Dokumentacja fotograficzna.

2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy (wzór),
3. Załącznik nr 3 – Wykaz robót (wzór),
4. Załącznik nr 4 – Wykaz kwalifikacji personelu (wzór),
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dot. sytuacji ekonomiczno – finansowej (wzór),
6. Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna – oświadczenie,
7. Załącznik nr 7 – Zobowiązania podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega oferent (wzór) – jeśli dotyczy,
8. Załącznik nr 8 – Umowa o wykonanie robót polegających na likwidacji pozostałości po obiektach budowlanych (wzór).