

Regulamin zwrotu kosztów dojazdu w ramach projektu „Moja firma – moja niezależność III” nr WND-RPSL.07.03.03-24-05B1/19

§1

Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady zwrotu kosztów dojazdu w Projekcie pn.: „Moja firma – moja niezależność III” (zwanego dalej projektem) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
2. Wszystkie formy wsparcia w ramach Projektu współfinansowane są przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest przez Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o.o. (zwanej dalej Realizatorem Projektu).

§2

Ogólne warunki zwrotu kosztów dojazdu

1. Zwrot kosztów dojazdu dotyczy Uczestników projektu.
2. Uczestnikom Projektu przysługuje zwrot kosztów dojazdu za obecność w następujących formach wsparcia:
 - a) Szkolenia,
 - b) Spotkania z Oficerem Dotacyjnym.
3. Zwrot kosztów dojazdu dotyczy wyłącznie przejazdów na trasie z miejsca zamieszkania do miejsca, w którym odbywały się zajęcia objęte Projektem oraz z miejsca, w którym odbywały się zajęcia do miejsca zamieszkania Uczestników Projektu.
4. Zwrot kosztów dojazdu dotyczy najtańszego przejazdu środkami komunikacji miejskiej / biletów 2 klasy w regionalnym transporcie kolejowym.
5. Zwrot kosztów następuje jednorazowo po każdym miesiącu kalendarzowym, w którym Uczestnik korzystał z form wsparcia wymagających korzystania z dojazdu.

§ 3

Dokumenty

1. Warunkiem refundacji kosztów dojazdu jest złożenie przez Uczestnika Projektu wniosku o refundację kosztów dojazdu (załącznik 1) i przedstawienie dokumentów potwierdzających wydatki poniesione za przejazd.
2. Przez dokumenty potwierdzające wydatki poniesione na przejazd, o których mowa w ust. 1, należy rozumieć bilety za przejazd komunikacją publiczną lub w uzasadnionych przypadkach (w razie braku możliwości skorzystania ze środków komunikacji publicznej) oświadczenie uczestnika o korzystaniu z samochodu (załącznik 2).
3. W przypadku korzystania z samochodu uczestnikowi zwrócona zostanie kwota do wartości biletu najtańszego środka transportu na danej trasie.
4. W takim przypadku uczestnik zobowiązany jest dostarczyć wraz z wnioskiem o refundację kosztów dojazdu, zaświadczenie od przewoźnika o koszcie przejazdu na danej trasie wszystkimi

dostępnyymi środkami komunikacji publicznej. Powstały koszt zostanie pomnożony przez liczbę dni obecności Uczestnika w danej formie wsparcia.

5. Uczestnik korzystający ze środków komunikacji publicznej powinien przedstawić komplet biletów przejazdowych (tam i z powrotem) za 1 dzień uczestniczenia w danej formie wsparcia. Powstały koszt zostanie pomnożony przez liczbę dni obecności Uczestnika w danym miesiącu na spotkaniach w ramach danej formy wsparcia.

§4

Procedura wypłaty zwrotu

1. Zwrot kosztów dojazdu następuje po dokonaniu weryfikacji obecności Uczestnika Projektu w poszczególnych dniach korzystania z danej formy wsparcia na podstawie list obecności.
2. Wypłata dokonywana jest na rachunek bankowy Uczestnika Projektu wskazany przez niego we wniosku o refundację.
3. W przypadku zmiany lub pojawienia się dodatkowych dokumentów wymaganych od Uczestnika Projektu zobowiązany jest on dostarczyć te dokumenty w trybie i terminie ustalonym z Realizatorem Projektu.

§5

Postanowienia końcowe

1. Do interpretacji postanowień Regulaminu uprawniony jest wyłącznie Realizator Projektu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W przypadku dokonania zmiany treści niniejszego Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień Realizator Projektu zamieści na stronie internetowej Projektu stosowną informację.
4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01.06.2021 r.