

Zamawiający:

Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o.o.
ul. Wincentego Pola 16
44-100 Gliwice

GAPR – DPRJ/ 306/ 22/ W

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA OPRACOWANIE EKSPERTYZY STANU TECHNICZNEGO OBIEKTÓW
BYTOMSKIEGO PARKU PRZEMYSŁOWEGO (HALA C I HALA D) ORAZ
PRZEPROWADZENIE BADAŃ KONTROLNYCH
DLA OBIEKTÓW ZLOKALIZOWANYCH
W BYTOMIU PRZY UL. SIEMIANOWICKIEJ
W RAMACH ZADANIA PN. „BADANIA NOŚNOŚCI GRUNTÓW
I WYTRZYMAŁOŚCI KONSTRUKCJI NA HALACH”

Zatwierdzam:

Bogdan Traczyk

Prezes Zarządu



Gliwice, dnia 18 marca 2022 r.



SPIS TREŚCI

I. INFORMACJE OGÓLNE	3
II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	4
IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	4
V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT	6
VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY RYCZAŁTOWEJ	7
VII. KRYTERIA OCENY OFERTY	8
VIII. OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	9
IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA	9
X. KRYTERIA ODRZUCENIA OFERTY	10
XI. ZAWARCIE UMOWY	10
XII. ZAPYTANIA O PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	11
XIII. UNIEWAŻNIENIE LUB ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA	11
XIV. POSTANOWIENIE KOŃCOWE	11
XV. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW	11



Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na opracowanie ekspertyzy stanu technicznego obiektów Bytomskiego Parku Przemysłowego (hala C i hala D) oraz przeprowadzenia badań kontrolnych dla obiektów zlokalizowanych w Bytomiu przy ul. Siemianowickiej w ramach zadania pn. „Badania nośności gruntów i wytrzymałości konstrukcji na halach”

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o. o. w Gliwicach, ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice, działająca na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy, pod numerem KRS 0000089796, NIP 6312203756, REGON 276142230.

Dane kontaktowe:

Adres: ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice

Tel. (32) 33 93 110

e-mail: gapr@gapr.pl

2. Postępowanie ogłoszono na stronie www.gapr.pl
3. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Zamawiający ustala postępowanie w trybie zapytania ofertowego. Postępowanie jest dwuetapowe, gdzie:
 - I. w pierwszym etapie Oferenci składają oferty drogą elektroniczną
 - II. w drugim etapie dopuszczeni Oferenci po złożeniu ofert w oryginale, składają oferty ustne w wyniku negocjacji.
5. Udział w zapytaniu jest dobrowolny i równoznaczny z akceptacją poniżej przedstawionych zasad.
6. Opracowanie ekspertyzy stanu technicznego obiektów Bytomskiego Parku Przemysłowego (hala C i hala D) oraz przeprowadzenie badań kontrolnych dla obiektów zlokalizowanych w Bytomiu przy ul. Siemianowickiej mają na celu ustalenie aktualnego stanu technicznego, podanie przyczyn uszkodzeń posadzek w obiektach, ustalenie wychyleń konstrukcji stalowych hal, wydanie zaleceń, w tym ustalenie bezpieczeństwa użytkowania obiektów w ramach zadania pn. „Badania nośności gruntów i wytrzymałości konstrukcji na halach”.
7. Zamawiający informuje o możliwości dokonania wizji lokalnej na terenie inwestycji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w formie dokumentowej (np. pisemnie, e-mailowo) – do terminu składania ofert.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia opisany jest w zapytaniu ofertowym,
2. Podstawą do określenia ceny za przedmiot zamówienia jest niniejsze zapytanie ofertowe.
3. Przedmiot zamówienia składa się z dwóch części A i B:

Część A obejmuje opracowanie ekspertyzy stanu technicznego obiektów Parku Przemysłowego Bytom (Hala C i Hala D) zlokalizowanych w Bytomiu przy ul. Siemianowickiej, mającej na celu ustalenie aktualnego stanu technicznego, podanie przyczyn uszkodzeń posadzek w obiektach, ustalenie wychyleń konstrukcji stalowych hal, wydanie zaleceń, w tym ustalenie bezpieczeństwa użytkowania obiektów.

Część B wykonywanie badań kontrolnych wychyleń konstrukcji stalowych hal w okresie 1 roku od dnia wykonania Ekspertyzy technicznej.

4. Zakres opracowania obejmuje:

A. W ramach części A – EKPERYZA TECHNICZNA:

- analizę dokumentacji archiwalnej,
- wykonanie badań makroskopowych,

- sporządzenie inwentaryzacji uszkodzeń budynku,
- ustalenie i ocenę aktualnego stanu technicznego konstrukcji obiektu wraz z opisem występujących nieprawidłowości,
- wykonanie przewiertów przez posadzkę o średnicy \varnothing 100-150 mm w miejscach planowanych odwiertów mechanicznych – 18 szt.,
- wykonanie badań geotechnicznych podłoża w 12 wykonanych odwiertach – po 6 szt. w każdym obiekcie,
- sondowanie dynamiczne w 6 wykonanych odwiertach – po 3 szt. w każdym obiekcie,
- pobranie próbek z wykonanych odwiertów w celu ich rozpoznania materiałowego – w przypadku wystąpienia żużli rozpoznanie pod kątem nowych minerałów ze względu na rozpady,
- wykonanie badań geodezyjnych wychyleń wybranych słupów oraz posadzek hal w wytypowanych miejscach,
- analizę wyników badań pod kątem bezpieczeństwa użytkowania obiektów,
- wnioski i zalecenia.

B. W ramach części B – BADANIA WYCHYLEŃ KONSTRUKCJI:

- kontynuację badań geodezyjnych wychyleń wybranych słupów oraz posadzek hal w ustalonych punktach w trakcie przeprowadzenia ekspertyzy, o której mowa w części A przez okres 1 roku. Badania kontrolne w odstępach czasowych tj.:
 - 1 badanie kontrolne po upływie 4 miesięcy od daty sporządzenia Ekspertyzy Technicznej,
 - 2 badanie kontrole po upływie 8 miesięcy od daty sporządzenia Ekspertyzy Technicznej,
 - 3 badanie kontrole tzw. końcowe badanie kontrolne po upływie 12 miesięcy od daty sporządzenia Ekspertyzy Technicznej,
 - opracowanie analizy wyników z każdego przeprowadzonych badań pod kątem bezpieczeństwa dalszego użytkowania obiektów,
 - wnioski i zalecenia po każdorazowym pomiarze wychyleń wybranych słupów oraz posadzek hal.
5. Podczas wykonywania przedmiotu zamówienia, przez cały okres trwania badań, należy zapewnić nadzór nad prowadzonymi pracami.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia – pkt II. 4. A – do 31 czerwca 2022 r.
2. Termin realizacji zamówienia – pkt II.4. B – do 31 czerwca 2023 r.
3. Przewidywana data podpisania Umowy: 31 marca 2022 r.
4. Data podpisania protokołu odbioru ekspertyzy technicznej (pkt II.4.) A „bez uwag”: nie później niż 15 lipca 2022 r.
5. Data podpisania protokołów częściowych po wykonaniu badań kontrolnych: do dwóch tygodni od przeprowadzenia badań.

Za datę wykonania przedmiotu umowy Strony uznają dzień przekazania końcowych badań kontrolnych (pkt II.4.) B, potwierdzone protokołem odbioru „bez uwag”.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1.1. **zdolności technicznej, zawodowej oraz doświadczenia:** warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Oferent udokumentuje, iż nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 (słownie: pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: wykonanie co najmniej 2 (słownie: dwóch) usług opracowania ekspertyzy technicznej mającej na celu ustalenie aktualnego stanu technicznego nieruchomości budynkowej wraz z przeprowadzeniem badań geologicznych w obiektach.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć referencje bądź inne dokumenty potwierdzające wykonanie usług.

- 1.2. **kompetencji personelu kierowniczego – zatrudnianie personelu:**

- 1.2.1. jedna osoba pełniąca funkcję **RZECZOZNAWCY BUDOWLANEGO**, która:

- a. posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, które zostały wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.), lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, uprawnienia wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2008 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394),
- b. posiada aktualny wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiada wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 euro (równowartość w PLN przy zastosowaniu kursu średniego euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po raz pierwszy w roku, w którym umowa ubezpieczenia OC została zawarta),

- 1.2.2. jedna osoba pełniąca funkcję **SPECJALISTY GEOTECHNIKA**, która:

- a. posiada uprawnienia nadane przez Polską Izbę Inżynierów Budownictwa lub Polski Komitet Geotechniki lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, uprawnienia wydane na podstawie Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2008 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394),

- 1.2.3. jedna osoba pełniąca funkcję **GEODETY**, która:

- a. posiada uprawnienia nadane przez Głównego Geodety Kraju wydane zgodnie z przepisami Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii (Dz.U. 2020 r. poz. 1321) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394),

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ OFERENTA, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków (np. decyzja nadająca uprawnienia budowlane, wpis do OIIB, decyzje nadające uprawnienia geodety i geotechnika).

Ostateczna ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie składanych przez Oferenta dokumentów, wymienionych w rozdz. IV ust. 1 i zostanie dokonana według formuły: „spełnia” – „nie spełnia”.

2. Zamawiający dopuszcza udział w postępowaniu konsorcjum. W przypadku realizacji Umowy przez konsorcjum wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum (zwane dalej „konsorcjantami”) ponoszą wobec Zamawiającego odpowiedzialność solidarną za wszystkie zobowiązania wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. W stosunkach między Zamawiającym a konsorcjantami, konsorcjanci są reprezentowani przez Lidera konsorcjum wskazanego w umowie konsorcjum. Podział obowiązków między konsorcjantami i skoordynowanie ich prac jest wewnętrzną sprawą konsorcjantów. Żaden z konsorcjantów nie może powoływać się wobec Zamawiającego na jakiegokolwiek okoliczności dotyczące stosunków między konsorcjantami lub zaistniałych między nimi zdarzeń. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum, do oferty należy załączyć umowę konsorcjum (ewentualnie odpis uwierzytelniony za zgodność z oryginałem przez wszystkich konsorcjantów), a nadto - jeśli z jej treści nie wynika udzielenie Liderowi konsorcjum umocowania do działania w imieniu pozostałych konsorcjantów – także odrębne pełnomocnictwa udzielone mu przez konsorcjantów, jeżeli nie będą działali oni osobiście w imieniu własnym.

Wymogi dopuszczenia do postępowania uznaje się za spełnione, jeżeli konsorcjanci łącznie spełnią warunki określone w rozdz. IV, ust. 1 zapytania ofertowego.

3. W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia, że Oferent nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia i dokumenty składa każdy z Oferentów.
4. W przypadku, gdy Oferent w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć w ofercie informację formalną dotyczącą tych podmiotów, a także dokumenty – w szczególności oświadczenie tych podmiotów o ich zobowiązaniu się do oddania Oferentowi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, (Zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia) w których to oświadczeniach określa się w szczególności:
 - a. zakres dostępnych Oferentowi zasobów innego podmiotu,
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Oferenta, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, to, czy podmiot, na zdolnościach którego Oferent polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zakres przedmiotu umowy, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Oferent może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują zakres przedmiotu umowy, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
6. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez Podwykonawców, w tym przypadku konieczne jest wskazanie przez Oferenta tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Oferent powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Oferent jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż samodzielnie spełnia warunki udziału w stopniu nie mniejszym niż wskazany poprzedni Podwykonawca, na którego zasoby Oferent powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, lub zobowiązany jest wskazać innego Podwykonawcę spełniającego te warunki.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferent powinien dostarczyć Ofertę, tj. komplet nw. dokumentów:
 - 1) wypełniony *Formularz ofertowy* stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
 - 2) wypełniony *Wykaz osób skierowanych* do realizacji przedsięwzięcia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie uprawnień,
 - 3) *Klauzulę informacyjną*, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,

- 4) Wypełnione **Zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego (jeśli dotyczy),
 - 5) właściwe pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
2. Oferenci muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści zapytania ofertowego.
 3. Dokumenty wskazane w ust. 1 muszą zostać podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Oferenta. Jeżeli uprawnienie nie wynika wprost z powszechnego dostępnego dokumentu rejestrowego Oferenta (np. KRS, CEIDG), to do oferty należy dołączyć właściwe **pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę**.
 4. Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Oferent, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Oferent lub Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze lub inną trwałą czytelną techniką. Każda strona musi być strona ponumerowana i zaparafowana lub podpisana przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Oferenta. W przypadku Oferty składanej w wersji papierowej, wszystkie kartki oferty powinny być nadto trwale spięte.
 6. Podpisaną i zeskanowaną ofertę zawierającą wszystkie załączniki należy przesłać na adres mailowy gapr@gapr.pl lub podpisaną ofertę w wersji papierowej należy złożyć (osobiście lub przesyłką kurierską lub za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej) w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o.o.

ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice

Na kopercie z ofertą lub w tytule wiadomości e-mail należy podać nr zapytania ofertowego: **GAPR – DPRJ/306/22/W** oraz informację „**Nie otwierać przed 25.03.2022 r. godz. 12:30**”

7. Oferty należy dostarczyć w terminie do dnia **25.03.2022 r. do godz. 12:00**.
8. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma **data i godzina wpływu oferty** na podany adres Zamawiającego.
9. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane.
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.03.2022 roku o godzinie 12.30**.
11. W przypadku złożenia oferty w wersji elektronicznej dokumenty wskazane w ust. 1 należy dostarczyć w oryginale w wersji papierowej przed podpisaniem umowy – dotyczy wybranej oferty.
12. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem złożenia ofert. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
13. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Oferenta skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert danego Oferenta.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
15. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.
16. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 (słownie: sześćdziesiąt) dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający i Oferent mogą na piśmie, pod rygorem nieważności, przedłużyć termin związania ofertą.
18. W przypadku ofert składanych przez Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Oferenta” w miejscu „nazwa i adres Oferenta” należy wpisać dane dotyczące Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY RYCZAŁTOWEJ

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.

2. Oferowana cena powinna być określona w walucie polskiej (wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami).
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do pełnych groszy.
5. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego, która zostanie wskazana w Umowie, będzie niezmienna do końca realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca nie będzie uprawniony do zgłaszania roszczeń o podwyższenie ceny lub dodatkowe wynagrodzenie w trakcie realizacji Umowy ani po jej zakończeniu.

6. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem opłat i podatków, związane z wykonaniem i odbiorem przedmiotu zamówienia i innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, nawet jeżeli świadczeń tych nie wymieniono wprost w zapytaniu ofertowym. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z opisu przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę – obciążają Oferenta.
7. Za ustalenie ilości zakresu czynności i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowej ceny ryczałtowej odpowiada wyłącznie Oferent.
8. Obowiązującą podstawą do wyceny wartości opracowania ekspertyzy technicznej, wykonania badań oraz pełnienia nadzoru jest zapytanie ofertowe.
9. Zapłata umówionego wynagrodzenia nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym Umowie, przy uwzględnieniu, że zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie realizowana w częściach, podzielonych na etapy:

1) Etap I - Ekspertyza techniczna:

- 100 % kwoty ostatecznie ustalonej przez strony za Etap I określonej w formularzu ofertowym pkt 1 (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) płatna będzie na podstawie faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru ekspertyzy technicznej (w tym wszystkich jej składowych), podpisanego przez każdą ze stron „bez uwag”.

2) Etap II - BADANIE WYCHYLEŃ KONSTRUKCJI realizowane w częściach:

- 100 % kwoty ostatecznie ustalonej przez strony za Etap II określonej w formularzu ofertowym pkt 2 (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) nastąpi fakturami częściowymi. Faktury częściowe, w wysokości po 1/3 wynagrodzenia za etap II za każde badanie, będą wystawione każdorazowo po dokonaniu badania kontrolnego, potwierdzonego protokołem częściowym „bez uwag”.

Ostania faktura w wysokości 1/3 wynagrodzenia za etap II płatna będzie na podstawie wystawionej faktury końcowej. Faktura będzie wystawiona po wykonaniu końcowego badania kontrolnego, potwierdzonego protokołem końcowym „bez uwag”.

10. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od chwili doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT

VII. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną ocenione pozytywnie pod względem formalnym.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

cena – 100% znaczenia

3. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „Cena” na następujących zasadach:

- 1) Podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia,

- a. Zaproponowana cena winna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Oferta najtańsza spośród ofert złożonych w trakcie licytacji otrzyma 100 punktów.
- 3) Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:

$$P_c = (C_n/C_b) * 100$$

gdzie:

P_c – liczba punktów otrzymanych w kryterium „Cena”

C_n – cena najniższa wśród ofert złożonych w trakcie licytacji

C_b – cena oferty badanej

VIII. OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Formalna ocena ofert ma charakter niejawny i zostanie dokonana przez powołaną do tego celu Komisję Przetargową.
2. W toku formalnej oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, o czym niezwłocznie zawiadamia drogą elektroniczną Oferenta, którego to dotyczy. Oferent jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym w zawiadomieniu. Niedopuszczalne jest prowadzenie na tym etapie między Zamawiającym a Oferentem negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany w jej treści.
3. W wypadku udzielenia przez Oferenta w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominięcie któregokolwiek z pytań Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi żadne roszczenie.
4. Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w zapytaniu ofertowym poprzez żądanie dostarczenia w określonym terminie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, również w zakresie udokumentowania treści załączników. W wypadku odmowy przekazania dokumentacji, niepełnego przedstawienia dokumentacji lub opóźnienia w jej dostarczeniu, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi żadne roszczenie.
5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W terminie 2 (słownie: dwóch) dni od dnia skutecznego zawiadomienia Oferent może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych, w takim przypadku jego oferta podlega odrzuceniu. Brak zgody musi zostać wyrażony na piśmie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail (wówczas termin 2 [słownie: dwóch] dni uznany będzie za zachowany, jeżeli w tym okresie oświadczenie Oferenta wpłynie do Zamawiającego).
6. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego poprawienia przez Oferenta błędów formalnych, które ujawnione zostały w toku oceny formalnej przez Komisję Przetargową, dotyczących niezgodności pomiędzy złożonymi dokumentami, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Ocena ofert dokonana przez powołaną do tego celu Komisję Przetargową jest ostateczna, a Oferentom nie przysługuje prawo odwołania.
8. Oferty ocenione przez Komisję Przetargową pozytywnie pod względem formalnym zostaną dopuszczone do negocjacji ceny. W wyniku negocjacji cena ostateczna nie może być wyższa niż ta wskazana w ofercie.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza:
 - 1) Oferentów, w stosunku do których otwarto likwidację, wdrożono postępowanie restrukturyzacyjne lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 2) Oferentów, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w tym Oferentów, którzy nie przedstawili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów

zgodnie z wymogiem Zamawiającego zawartym w zapytaniu ofertowym lub przedstawione dokumenty i oświadczenia nie potwierdzają spełniania wymagań Zamawiającego;

- 3) Oferentów, którzy nie są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 4) Oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 5) Oferentów, którzy wprowadzili Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że Oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu;
 - 6) Oferentów, którzy przedstawili Zamawiającemu informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, a mających lub mogących mieć wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym;
 - 7) Oferentów, którzy w terminie 2 (słownie: dwóch) dni od dnia skutecznego doręczenia zawiadomienia nie wyrazili zgody na poprawienie oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 8) Oferentów, którzy w terminie 2 (słownie: dwóch) dni od dnia skutecznego doręczenia zawiadomienia nie wyrazili zgody na poprawienie błędów.
 - 9) Oferentów, którzy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie złożyli wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
 - 10) Oferentów, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Oferentów w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, przy czym nie dotyczy to czynności podejmowanych w toku rozpoznania rynku.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Oferenta o wykluczeniu z postępowania.
 3. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

X. KRYTERIA ODRZUCENIA OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - 1) jeżeli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego i nie jest możliwe poprawienie przez Zamawiającego niezgodności, w szczególności została złożona oferta niekompletna, wariantowa, częściowa lub na formularzu, którego treść nie jest zgodna z treścią formularza załączonego do niniejszego zapytania ofertowego;
 - 2) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) jeżeli została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 5) jeżeli Oferent nie udzielił wyjaśnień, udzielił w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominie którekolwiek z pytań Zamawiającego;
 - 6) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o odrzuceniu oferty Oferenta, podając uzasadnienie.

XI. ZAWARCIE UMOWY

1. Oferent, który wygrał, jest zobowiązany do:
 - 1) podpisania *Umowy na opracowanie ekspertyzy stanu technicznego obiektów Bytomskiego Parku Przemysłowego (hala C i hala D) oraz przeprowadzenia badań kontrolnych dla obiektów zlokalizowanych w Bytomiu przy ul. Siemianowickiej w ramach zadania pn. „Badania nośności gruntów i wytrzymałości konstrukcji na halach”*

- 2) *przedłożenia* kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem umowy konsorcjum (jeśli dotyczy).

XII. ZAPYTANIA O PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować w formie elektronicznej na adres: gapr@gapr.pl
2. Zamawiający zastrzega, że będzie udzielał odpowiedzi na zapytania Oferentów, które wpłynęły nie później niż do dnia **23.03.2022r. do godz. 10:00** (dotyczące treści zapytania ofertowego). Odpowiedzi na zapytania Oferentów zostaną udzielone przed upływem terminu składania ofert.

XIII. UNIEWAŻNIENIE LUB ZAMKNIĘCIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, zwłaszcza jeżeli wystąpi najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wszystkie oferty, które wpłyną w danym postępowaniu okażą się wadliwe i nie będzie można usunąć ich wad,
 - 3) w toku postępowania ujawniona zostanie niemożliwa do usunięcia wada postępowania, uniemożliwiająca zawarcie umowy,
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
3. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych powyżej. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich przysługujących im ewentualnie roszczeń.

XIV. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie ogłoszona na stronie www.gapr.pl. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
2. Oferent winien zapoznać się z całością dokumentacji dotyczącej zapytania ofertowego.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.
4. W sprawach nieuregulowanych w zapytaniu ofertowym zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Adres e-mail oraz nr telefonu wskazany przez Oferenta w ofercie są obowiązującymi w komunikacji pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.
6. Adres e-mail wskazany przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym (gapr@gapr.pl) jest adresem obowiązującym w komunikacji pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.

XV. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy (wzór),

Załącznik nr 2 - Wykaz osób skierowanych do opracowania ekspertyzy technicznej oraz pełnienia nadzoru (wzór),

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna,

Załącznik nr 4 - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. (wzór),

Załącznik nr 5 - Plan sytuacyjny rozmieszczenia Hal C i D w Bytomskim Parku Przemysłowym