

**Zamawiający:** Górnśląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o.o.  
ul. Wincentego Pola 16  
44-100 Gliwice

**GAPR – DPRJ/ 376 / 23 / W**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW PRZETARGU**

**wyboru wykonawcy robót budowlanych na inwestycji  
pn. „*Modernizacja tarasów wraz z wymianą poszycia  
dachu i odrestaurowaniem konstrukcji stalowych osłon  
przeciwslonecznych na terenie Nowych Gliwic przy  
ul. Bojkowskiej*”**

**Zatwierdzam:**

*Bogdan Traczyk*  
*Prezes Zarządu*

Gliwice, dnia 04 maja 2023 r.



2.

W związku z planowaną realizacją inwestycji pn. „*Modernizacja tarasów wraz z wymianą poszycia dachu i odrestaurowaniem konstrukcji stalowych osłon przeciwslonecznych na terenie Nowych Gliwic przy ul. Bojkowskiej*” **Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o.o.** zaprasza do składania ofert na realizację robót budowlanych.

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o. o. w Gliwicach, ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice, działający na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy, pod numerem KRS 0000089796, NIP 6312203756, REGON 276142230.

Dane kontaktowe:

Adres: ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice

Tel. (32) 33 93 110

e-mail: [gapr@gapr.pl](mailto:gapr@gapr.pl)

2. Postępowanie ogłoszono na stronie internetowej: [www.gapr.pl](http://www.gapr.pl)
3. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Zamawiający ustala postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego. Postępowanie jest dwuetapowe.

W pierwszym etapie Oferenci składają oferty pisemne.

W drugim etapie dopuszczeni Oferenci składają oferty ustne w toku licytacji.

5. Udział w przetargu jest dobrowolny i równoznaczny z akceptacją postanowień niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Przetargu.
6. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Przetargu wyboru wykonawcy robót budowlano-montażowych na inwestycji pn. „*Modernizacja tarasów wraz z wymianą poszycia dachu i odrestaurowaniem konstrukcji stalowych osłon przeciwslonecznych na terenie Nowych Gliwic przy ul. Bojkowskiej*” wraz załącznikami oraz komunikatami Komisji Przetargowej zwana jest dalej SIWP.
7. Zamawiający informuje, iż realizacja zamierzenia budowlanego będzie prowadzona w oparciu o *archiwalne schematy rzutów i przekroi budynku*, stanowiące załącznik nr 1 do SIWP, zwane dalej *Dokumentacją*.
8. Zamawiający informuje o możliwości dokonania wizji lokalnej na terenie inwestycji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w formie dokumentowej (np. pisemnie, e-mailowo) – do terminu składania ofert.

## II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia opisany jest w SIWP oraz w *Dokumentacji Zamawiającego* stanowiącej załącznik nr 1 do SIWP.
2. Podstawą do określenia ceny w niniejszym przetargu jest Specyfikacja Istotnych Warunków Przetargu wraz z załącznikami oraz wszystkimi Komunikatami Komisji Przetargowej Zamawiającego dotyczącymi przetargu zamieszczonymi na stronie internetowej [www.gapr.pl](http://www.gapr.pl) w terminie składania ofert.

3. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zamierzenia inwestycyjnego pod nazwą: „*Modernizacja tarasów wraz z wymianą poszycia dachu i odrestaurowaniem konstrukcji stalowych osłon przeciwsłonecznych na terenie Nowych Gliwic przy ul. Bojkowskiej*” z wszelkimi niezbędnymi do tego celu robotami budowlanymi, w szczególności wykonanie robót: przygotowawczych, rozbiórkowych, budowlano-montażowych oraz wykończeniowych i porządkowych, zgodnie z *Dokumentacją*, a także zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
4. Zakres inwestycji obejmie wykonanie prac w 4 wydzielonych segmentach Budynku nr 2 na terenie Nowych Gliwicach przy ul. Bojkowskiej 35, wskazanych w załączniku nr 1 do SIWP rys. nr 1.5, w tym w szczególności:
  - 1) prace przygotowawcze obejmujące m. in.:
    - a. wygrodenie stref niebezpiecznych na poziomie gruntu, wraz z wygrodeniem bezpiecznych stref wejściowych do budynku dla użytkowników oraz osób postronnych,
    - b. zabezpieczenie elewacji szklanych oraz urządzeń zlokalizowanych na niższym dachu,
    - c. ustawienie rusztowań zgodnie ze sztuką budowlaną wraz z odbiorem ich przez osobę z uprawnieniami konstrukcyjnymi przed przystąpieniem do użytkowania (nie dotyczy przypadku korzystania ze zwyczaj),
    - d. wygrodenie stref gromadzenia materiałów przeznaczonych do utylizacji oraz materiałów do zabudowy,
    - e. wykonanie dokumentacji fotograficznej istniejących uszkodzeń elementów istniejących a nie objętych niniejszą inwestycją,
    - f. dostarczenie niezbędnych kart materiałowych do zatwierdzenia przed ich dostawą,
  - 2) prace przy konstrukcji stalowej osłon przeciwsłonecznych, polegające na wykonaniu powłok antykorozyjnych w kategorii korozyjności środowiska C3 o trwałości H – system C3.06 wg normy PN-EN ISO 12944-5:2018 (E) oraz prace wykończeniowe. Lokalizację oznaczono na rysunku kolorem zielonym, powierzchnia mierzona z projektu archiwalnego na płask około 400 m<sup>2</sup> (patrz załącznik nr 1 do SIWP rys. nr 1.1 i 1.2). Należy wykonać w szczególności:
    - a. ręczne czyszczenie konstrukcji stalowych (brak możliwości piaskowania) do stopnia czystości ST2,
    - b. uzupełnienie ewentualnych ubytków w konstrukcji stalowej (wzérów), poprzez zastosowanie materiałów podkładowych do uzupełnień uszkodzeń i połączeń na powierzchni. Należy zastosować dwuskładnikową farbę na bazie żywicy epoksydowej, o odporności na temperaturę min. 100°C, do wykonywania warstwy podkładowej do uzupełnień uszkodzeń i połączeń na powierzchni czyszczone ręcznie zgodnie z kartą techniczną producenta,
    - c. sprawdzenie i jeśli wymagane, poprawa montażu śrub montażowych konstrukcji stalowej. Należy przewidzieć wymianę połączeń śrubowych cynkowanych w ilości około 300 szt. rozumianych jako komplet (śruba, podkładki, nakrętki). Zastosowane śruby z łbem sześciokątnym muszą spełniać warunki zawarte w normie DIN 7990,
    - d. akceptacji będzie podlegała dwuskładnikowa farba podkładowa na bazie żywicy epoksydowej, gotowa do użycia po dokładnym wymieszaniu składników w proporcji podanej przez producenta,
    - e. wykonanie malowania farbą nawierzchniową na bazie żywicy poliuretanowej, kolor jasno szary (RAL do ustalania na terenie inwestycji, uzależniony od standardowych kolorów wybranego producenta),

3) prace rozbiórkowe obejmujące demontaż i utylizację:

- a. płyt chodnikowych tarasu w miejscu oznaczonym na rysunku kolorem pomarańczowym, powierzchnia mierzona z projektu archiwalnego na płask około 200 m<sup>2</sup>, (patrz załącznik nr 1 do SIWP rys. nr 1.3), należy uwzględnić demontaż ciągu krat stalowych na dachu przy wejściu do budynku z tarasu,
- b. membrany w miejscu oznaczonym na rysunku kolorem pomarańczowym, powierzchnia mierzona z projektu archiwalnego na płask około 200 m<sup>2</sup>, (patrz załącznik nr 1 do SIWP rys. nr 1.3),
- c. obróbki blacharskiej wraz z okapnikami, w miejscu oznaczonym na rysunku kolorem czerwonym, długość mierzona z projektu archiwalnego na płask około 110 mb, (patrz załącznik nr 1 do SIWP rys. nr 1.3),
- d. rynny, w miejscu oznaczonym na rysunku kolorem czerwonym, długość mierzona z projektu archiwalnego na płask około 110 mb, (patrz załącznik nr 1 do SIWP rys. nr 1.3),
- e. płytek elewacyjnych wys. około 30 cm, w miejscu oznaczonym na rysunku kolorem zielonym, długość mierzona z projektu archiwalnego na płask na płask około 22 mb (patrz załącznik nr 1 do SIWP rys. nr 1.3),

4) prace budowlano – montażowe, tj.:

- a. prace uszczelniające styk: dach elewacja szklana, dach ściana pełna elewacyjna, nasady kominów i podstaw urządzeń, przejścia słupków balustrady przez poszycie dachowe.

Uszczelnienie wykonane, np. z Siplast Elastic® Szybki Uszczelniacz PUR (+Poliamidowa elastyczna taśma zbrojąca) lub równoważne, tj. jednoskładnikowa elastyczna izolacja bitumiczno-poliuretanowa przeznaczona do hydroizolacji i uczelniana miejsc szczególnych, stosowana na zimno na zewnątrz, gotowa do bezpośredniego użycia, bez gruntowania.

- b. roboty dekarские, tj. wykonanie nowego pokrycia dachu z rozgraniczeniem stref:

A. **strefa nie przeznaczona do przejść:** warstwa wierzchnia papa w miejscu oznaczonym na rysunku kolorem żółtym, powierzchnia mierzona z projektu archiwalnego na płask około 120 m<sup>2</sup>, (patrz załącznik nr 1 do SIWP rys. nr 1.4) o projektowanym przekroju warstw:

- warstwa wierzchniego krycia – papa (np. Extradach Top 5,2 Szybki Profil SBS lub równoważna) kolor standard szary,
- zastosowanie na warstwę termoizolacji papy samoprzylepnej (np. Plaster P-180/2000 lub równoważnej),
- istniejąca warstwa termoizolacji – jeśli konieczna będzie wymiana termoizolacji zostanie ona zlecona po dokonanych odkrywkach, na podstawie odrębnego zlecenia, po cenie za m<sup>2</sup> wskazanej w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2A do SIWP,

B. **strefa przejść/dojść technologicznych:** warstwa wierzchniej papy w miejscu oznaczonym na rysunku kolorem niebieskim powierzchnia mierzona z projektu archiwalnego na płask około 15 m<sup>2</sup>, (patrz załącznik nr 1 do SIWP rys. nr 1.4) o projektowanym przekroju warstw:

- w miejscach przejść technologicznych warstwa wierzchniego krycia – papa (np. Extradach Top 5,2 Szybki Profil SBS lub równoważna) kolor niebieski lub inny kolor standard odróżniający się od podstawowego koloru szarego,
- warstwa wierzchniego krycia – papa (np. Extradach Top 5,2 Szybki Profil SBS lub równoważna) kolor standard szary,
- zastosowanie na warstwę termoizolacji papy samoprzylepnej (np. Plaster P-180/2000 lub równoważnej),
- istniejąca warstwa termoizolacji – jeśli konieczna będzie wymiana termoizolacji zostanie ona zlecona po dokonanych odkrywkach, na podstawie odrębnego zlecenia, po cenie za m<sup>2</sup> wskazanej w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2A do SIWP,

Uwaga: lokalizację stref dojsć technologicznych należy ustalić na budowie, wskazana lokalizacja ma na celu ukazanie części dachu, w której mają być zlokalizowane dojścia a nie sam ich faktyczny przebieg.

**C. strefa tarasu wentylowanego:** powierzchnia oznaczona na rysunku kolorem zielonym, powierzchnia mierzona z projektu archiwalnego na płask około 57 m<sup>2</sup>, (patrz załącznik nr 1 do SIWP rys. nr 1.4) o projektowanym przekroju warstw:

- płyty tarasowe kamienne ułożone na wspornikach,
- wsporniki regulowane systemowe,
- warstwa wierzchniego krycia – papa (np. Extradach Top 5,2 Szybki Profil SBS lub równoważna) kolor standard szary,
- zastosowanie na warstwę termoizolacji papy samoprzylepnej (np. Plaster P-180/2000 lub równoważna),
- istniejąca warstwa termoizolacji – jeśli konieczna będzie wymiana termoizolacji zostanie ona zlecona po dokonanych odkrywkach, na podstawie odrębnego zlecenia, po cenie za m<sup>2</sup> wskazanej w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2A do SIWP,

**D. strefa techniczna przejścia przez dach urządzeń, podstaw urządzeń oraz przejścia słupków balustrady przez poszycie dachowe:**

- taśmę zbrojącą zatopioną w uszczelniaczu posypać posypką w kolorze papy warstwy kryjącej wierzchniego krycia kolor standard szary,
- warstwa wierzchniego krycia papa (np. Extradach Top 5,2 Szybki Profil SBS lub równoważna), kolor standard szary,
- istniejąca podstawa urządzenia pozostaje bez zmian,

**E. montaż orynnowania i niezbędnych obróbek blacharskich.**

**UWAGA:**

- 1. Wskazane rysunki wraz z podaniem ilości m<sup>2</sup>, mb należy traktować jako poglądowe i przed przystąpieniem do przetargu należy je potwierdzić we własnym zakresie, poprzez wykonanie pomiarów w naturze. Niewykonanie pomiarów przed przystąpieniem do przetargu nie stanowi podstawy do późniejszej zmiany ceny ryczałtowej określonej w ofercie lub w umowie.**

2. Jeżeli w SIWP podane zostały normy lub nazwy własne producenta to mają one na celu wskazanie właściwości technicznych proponowanych rozwiązań i materiałów. Dopuszcza się zastosowanie równoważnych norm i równoważnych materiałów innych producentów o tych samych lub lepszych właściwościach technicznych.
3. Ewentualne zlecenie wykonania demontażu i utylizacji istniejącej termoizolacji oraz montażu nowej izolacji termicznej, w tym zabezpieczenia hydroizolacyjnego podłoża stropodachu o grubości 260 mm uzależnione jest od wcześniejszego podpisania przez strony protokołu konieczności. Cenę stanowić będzie iloczyn m<sup>2</sup> wskazanych w protokole konieczności i ceny za m<sup>2</sup> wskazanej w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2A do SIWP.
- 5) przygotowanie i przekazanie do weryfikacji Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej, zawierającej:
  - a. karty zatwierdzenia materiałów oraz deklaracje producentów zabudowanych materiałów,
  - b. karty odpadów,
- 6) uporządkowanie terenu robót i dróg dojazdowych, odtworzenie naruszonych terenów zielonych i przywrócenie ich do stanu sprzed robót, w tym również zahumusowanie i posianie trawy jeśli zaistnieje taka konieczność.

**UWAGA!** Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy został wskazany we wzorze Umowy i w załącznikach do Umowy.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Terminy realizacji zamówienia:
  - 1) przewidywana data podpisania umowy i przekazania placu budowy: **maj/ czerwiec 2023 r.**
  - 2) data podpisania protokołu odbioru końcowego „bez uwag”: **nie później niż 13 października 2023 r.**

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **zdolności technicznej, zawodowej oraz doświadczenia:** warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Oferent udokumentuje (np. referencje lub zaświadczenia) należyte wykonanie co najmniej 2 (dwóch) robót dekarских polegających na wykonaniu wymiany poszycia dachowego lub naprawy poszycia dachowego z papy o powierzchni dachu minimum 200 m<sup>2</sup> każdy, w tym minimum jeden projekt wykonany nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu

**UWAGA!** Wykazanie inwestycji nie zakończonej wymaga udokumentowania należytego wykonania robót do dnia złożenia oferty (tj. przedłożenia referencji lub zaświadczeń) w zakresie nie mniejszym niż opisany w ust. 1 pkt 1.

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć *Wykaz robót*, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWP wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków (np. referencjami lub zaświadczeniami).

**Ostateczna ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie składanych przez Oferenta dokumentów, wymienionych w rozdz. IV ust. 1 i zostanie dokonana według formuły: „spełnia” – „nie spełnia”.**

2. Zamawiający dopuszcza udział w postępowaniu konsorcjum. W przypadku realizacji umowy przez konsorcjum wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum (zwane dalej „konsorcjantami”) ponoszą wobec Zamawiającego odpowiedzialność solidarną za wszystkie zobowiązania wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. W stosunkach między Zamawiającym a konsorcjantami, konsorcjanci są reprezentowani przez Lidera konsorcjum wskazanego w umowie konsorcjum. Podział obowiązków między konsorcjantami i skoordynowanie ich prac jest wewnętrzną sprawą konsorcjantów. Żaden z konsorcjantów nie może powoływać się wobec Zamawiającego na jakiegokolwiek okoliczności dotyczące stosunków między konsorcjantami lub zaistniałych między nimi zdarzeń.

Wymogi dopuszczenia do postępowania uznaje się za spełnione, jeżeli konsorcjanci łącznie spełniają warunki określone w rozdz. IV, ust. 1 SIWP.

3. W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia, że Oferent nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia i dokumenty składa każdy z Oferentów.
4. W przypadku, gdy Oferent w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć w ofercie informację formalną dotyczącą tych podmiotów, a także dokumenty – w szczególności oświadczenie tych podmiotów o ich zobowiązaniu się do oddania Oferentowi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w których to oświadczeniach określa się w szczególności:
  - a. zakres dostępnych Oferentowi zasobów innego podmiotu,
  - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Oferenta i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - c. czy podmiot, na zdolnościach którego Oferent polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej, zawodowej oraz doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Oferent może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
6. Oferent, który polega na zasobach innych podmiotów, odpowiada za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów; z tych względów konieczne jest przedłożenie zgodnego oświadczenia tego podmiotu i Wykonawcy o przyjęciu przez ten podmiot odpowiedzialności solidarnej z Wykonawcą względem Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez podwykonawców wyłącznie za zgodą wyrażoną przez Wykonawcy na piśmie pod rygorem nieważności, po akceptacji podwykonawcy. Zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy również wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **7 000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 1) pieniężnej (przelew bankowy),
  - 2) gwarancji bankowej,
  - 3) gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj. ING BANK ŚLĄSKI S. A. PL 68 1050 1285 1000 0022 0891 3984, a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. W tytule wpłaty należy wpisać: „*Modernizacja tarasów wraz z wymianą poszycia dachu i odrestaurowaniem konstrukcji stalowych osłon przeciwslonecznych na terenie Nowych Gliwic przy ul. Bojkowskiej*” oraz wskazać nazwę Oferenta.
4. Wadium wnoszone w pozostałych formach (oryginał dokumentu) należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku wniesienia wadium przez konsorcjum w formach wskazanych w ust. 2 pkt 2 lub 3 z treści wadium powinno wynikać, iż zabezpiecza wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7. Za skuteczne wniesienie wadium w formie pieniężnej uznaje się wadium, które wpłynie na konto Zamawiającego dzień przed upływem terminu do składania ofert.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancja powinna zostać udzielona na pełny okres związania ofertą.
9. Gwarancje bankowa i ubezpieczeniowa muszą być bezwarunkowe i nieodwoływalne, a spory na ich tle winny być oddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego. W przypadku wątpliwości treść gwarancji należy przesłać do akceptacji Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
11. Zamawiający zwraca wadium w wysokości nominalnej wszystkim Oferentom niezwłocznie po unieważnieniu postępowania lub zawarciu Umowy z Oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem pkt 12 i 13.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium w wysokości nominalnej na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający ma prawo zatrzymać wadium, jeżeli:
  - Oferent, którego oferta została dopuszczona do licytacji, o której mowa w rozdz. IX ust. 2, nie wziął udziału w licytacji,
  - Oferent, którego oferta została wybrana nie podpisał umowy zgodnej z jej wzorem i na warunkach określonych w ofercie. Przez niepodpisanie umowy należy rozumieć także dwukrotne nieusprawiedliwione niestawiennictwo Oferenta w wyznaczonym terminie i miejscu, celem podpisania umowy przez Strony lub nie podpisanie Umowy na wezwanie Zamawiającego lub



- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

## VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- Oferent powinien dostarczyć Ofertę, tj. komplet nw. dokumentów:
  - dowód wpłaty wadium w formie pieniężnej lub oryginał gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej;
  - wypełniony *Formularz ofertowy* stanowiący załącznik nr 2 do SIWP;
  - wypełniony *Formularz ofertowy* stanowiący załącznik nr 2A do SIWP;
  - wypełniony *Wykaz robót*, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWP wraz z dokumentami (np. referencje, zaświadczenia) potwierdzającymi należyte wykonanie robót wykazanych w wykazie;
  - Klauzulę informacyjną*, której wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWP;
  - Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby*, których wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWP (jeśli dotyczy);
  - właściwe pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);
- Oferenci muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści SIWP.
- Dokumenty wskazane w ust. 1 pkt. od 2 do 4 i 6 muszą zostać podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Oferenta. Jeżeli uprawnienie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego Oferenta to do oferty należy dołączyć właściwe **pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę**.
- Dokumenty wskazane w ust. 1 pkt. od 1 do 6 składane są w oryginale, chyba że wprost wskazano tam możliwość przedkładania uwierzytelnionych kopii.
- Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem (jeżeli SIWP przewiduje możliwość składania dokumentów w takiej formie) dokonuje odpowiednio Oferent, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Oferent lub Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu, w imieniu którego jest dokonywane.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.
- Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem złożenia ofert. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Oferenta skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert danego Oferenta.
- W przypadku ofert składanych przez Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Oferenta” w miejscu „nazwa i adres Oferenta” należy wpisać dane dotyczące Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałą czytelną techniką, w wersji papierowej lub elektronicznej.

12. W przypadku składania oferty w wersji papierowej wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, a każda strona zaparafowana lub podpisana własnoręcznie przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Oferenta (w przypadku konsorcjum – jego lidera).

Podpisaną ofertę w formie papierowej należy złożyć (osobiście lub przesyłką kurierską/ pocztową) w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

**Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej sp. z o.o.  
ul. Wincentego Pola 16,  
44-100 Gliwice**

Na kopercie z ofertą należy podać:

**OFERTA**  
**W ODPOWIEDZI NA SIWP NR GAPR – DPRJ / 376 / 23 / W**  
**Nie otwierać przed dniem 18 maja 2023 r. do godz. 12:30**

13. W przypadku składania oferty w wersji elektronicznej dokumenty muszą zostać podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Oferenta (w przypadku konsorcjum – jego lidera) za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Podpisaną ofertę w formie elektronicznej należy przesłać na adres: [gapr@gapr.pl](mailto:gapr@gapr.pl)

W tytule wiadomości należy podać: **OFERTA W ODPOWIEDZI NA SIWP NR GAPR – DPRJ/376/23/W. Nie otwierać do dnia 18 maja 2023 r. do godz. 12:30**

14. Oferty należy dostarczyć w terminie do dnia **18 maja 2023 r. do godz. 12:00.**
15. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma **data i godzina wpływu oferty** do siedziby Zamawiającego, a nie chwila jej nadania.
16. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane.
17. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 maja 2023 r. o godzinie 12:30.**
19. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **90 (dziewięćdziesięciu) dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający i Oferent mogą na piśmie, pod rygorem nieważności, przedłużyć termin związania ofertą.

## **VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY RYCZAŁTOWEJ**

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Oferowana cena powinna być określona w walucie polskiej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do pełnych groszy.
5. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego, która zostanie wskazana w umowie będzie niezmienna do końca realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca nie będzie uprawniony do zgłaszania roszczeń o podwyższenie ceny lub dodatkowe wynagrodzenie w trakcie realizacji umowy ani po jej zakończeniu.
6. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem

*Całkowicie*  
2.

opłat i podatków, związane z wykonaniem i odbiorem przedmiotu zamówienia i innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, nawet jeżeli świadczeń tych nie wymieniono wprost w SIWP, w tym kosztów zakupu materiałów, robocizny, transportu, zaplecza budowy, kosztów ogólnych budowy w zakresie realizowanych robót oraz kosztów porządkowania budowy w zakresie realizowanych robót, kosztów związanych z klasyfikacją, zabezpieczeniem lub utylizacją odpadów, a także kosztów uzyskania wszelkich niezbędnych zgód i uzgodnień oraz ponoszonych kosztów ich spełnienia i realizacji.

Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z opisu przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę – obciążają Oferenta.

7. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowej ceny ryczałtowej odpowiada wyłącznie Oferent.
8. Obowiązującą podstawą do wyceny wartości robót budowlanych i dostaw jest SIWP, przy czym przedmiar robót budowlanych ma charakter pomocniczy.
9. Zapłata umówionego wynagrodzenia nastąpi zgodnie z postanowieniami umowy.

### VIII. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną ocenione pozytywnie pod względem formalnym.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

**cena – 100% znaczenia**

3. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „Cena” na następujących zasadach:
  - 1) Podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, uzyskana w wyniku licytacji, o której mowa w rozdz. IX ust. 2.
  - 2) Oferta najtańsza spośród ofert złożonych w trakcie licytacji otrzyma 100 punktów.
  - 3) Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:

$$P_c = (C_n / C_b) * 100$$

gdzie:

**P<sub>c</sub>** – liczba punktów otrzymanych w kryterium „Cena”

**C<sub>n</sub>** – cena najniższa wśród ofert złożonych w trakcie licytacji

**C<sub>b</sub>** – cena oferty badanej

- 4) Na zakończenie licytacji zostanie utworzona lista rankingowa.

### IX. OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

#### 1. Ocena formalna

- 1) Formalna ocena ofert ma charakter niejawnny i zostanie dokonana przez powołaną do tego celu Komisję Przetargową.

- 2) W toku formalnej oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, o czym niezwłocznie zawiadamia drogą elektroniczną Oferenta, którego to dotyczy. Oferent jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym w zawiadomieniu. Niedopuszczalne jest prowadzenie na tym etapie między Zamawiającym a Oferentem negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany w jej treści.
- 3) W wypadku udzielenia przez Oferenta w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominięcie któregośkolwiek z pytań Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi żadne roszczenie.
- 4) Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w SIWP poprzez żądanie dostarczenia w określonym terminie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, również w zakresie udokumentowania treści załączników. W wypadku odmowy przekazania dokumentacji, niepełnego przedstawienia dokumentacji lub opóźnienia w jej dostarczeniu, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi żadne roszczenie.
- 5) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W terminie 2 (dwóch) dni od dnia skutecznego zawiadomienia Oferent może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych, w takim przypadku jego oferta podlega odrzuceniu. Brak zgody musi zostać wyrażony na piśmie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail (wówczas termin dwóch dni uznany będzie za zachowany, jeżeli w tym okresie oświadczenie Oferenta wpłynie do Zamawiającego).
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego poprawienia przez Oferenta błędów formalnych, które ujawnione zostały w toku oceny formalnej przez Komisję Przetargową, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) Ocena ofert dokonana przez powołaną do tego celu Komisję Przetargową jest ostateczna, a Oferentom nie przysługuje prawo odwołania.
- 8) Oferty ocenione przez Komisję Przetargową pozytywnie pod względem formalnym zostaną dopuszczone do licytacji, o której mowa w ust. 2.

## 2. Licytacja

- 1) Jawne posiedzenie Komisji Przetargowej zostanie przeprowadzone w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w Komunikacie zamieszczonym na stronie [www.gapr.pl](http://www.gapr.pl).
- 2) W trakcie jawnego posiedzenia Komisji Przetargowej po podaniu, cen wszystkich dopuszczonych ofert, odbędzie się licytacja „w dół” z kwotą wywoławczą, którą będzie kwota netto z dopuszczonej oferty z najniższą ceną.
- 3) Na licytację mają obowiązek stawienia się wszyscy Oferenci dopuszczeni zgodnie z ust. 1 pkt 8 powyżej, którzy winni być reprezentowani przez osoby prawnie do tego umocowane. W przypadku niestawienia się na licytacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub w przypadku stawienia się osób bez wykazania prawnego umocowania do reprezentowania Oferenta, wadium takiego Oferenta przepada na rzecz Zamawiającego.
- 4) Minimalne postąpienie będzie wynosić 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) do kwoty netto.

- 5) Po zakończeniu licytacji, ceny poszczególnych składników zwycięskiej oferty, określone w Formularzu Ofertowym, zostaną zmienione przez Zamawiającego proporcjonalnie do zmiany ceny łącznej.
- 6) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która w wyniku przeprowadzonej licytacji zdobyła najwyższą liczbę punktów, tj. zawierająca najniższą cenę.
- 7) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że została złożona więcej niż jedna oferta o takiej samej najniższej cenie, a żaden z Oferentów, którzy je złożyli nie dokona podczas licytacji przynajmniej jednego postąpienia, wadium każdego z nich przepada na rzecz Zamawiającego.
- 8) Od wyniku licytacji nie przysługuje prawo odwołania.
- 9) Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania Umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- 10) Wynik licytacji podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. W przypadku braku zatwierdzenia przetarg nie zostanie rozstrzygnięty.

## **X. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

### 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza:

- 1) Oferentów, w stosunku do których otwarto likwidację, wdrożono postępowanie restrukturyzacyjne lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 2) Oferentów, którzy nie są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 3) Oferentów, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w tym Oferentów, którzy nie przedstawili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów zgodnie z wymogiem Zamawiającego zawartym w SIWP lub przedstawione dokumenty i oświadczenia nie potwierdzają spełnienia wymagań Zamawiającego;
- 4) Oferentów, którzy nie wnieśli wadium w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub na przedłużony okres związania ofertą;
- 5) Oferentów, którzy złożyli ofertę niekompletną, tj. nie przedłożyli któregokolwiek z dokumentów wskazanych w rozdz. VI ust. 1 SIWP;
- 6) Oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 7) Oferentów, którzy wprowadzili Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że Oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 8) Oferentów, którzy przedstawili Zamawiającemu informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, a mających lub mogących mieć wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym;

- 9) Oferentów, którzy w terminie 2 dwóch dni od dnia skutecznego doręczenia zawiadomienia odmówili zgody na poprawienie oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej, o których mowa w rozdz. IX ust. 1 pkt. 5 SIWP;
  - 10) Oferentów, którzy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie poprawili lub nie wyrazili zgody na poprawienie błędów, o których mowa w rozdz. IX ust. 1 pkt. 6 SIWP;
  - 11) Oferentów, którzy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie złożyli wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
  - 12) Oferentów, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Oferentów w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, przy czym nie dotyczy to czynności podejmowanych w toku rozpoznania rynku;
  - 13) Oferentów, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm.).
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Oferenta o wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  3. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **XI. KRYTERIA ODRZUCENIA OFERTY**

1. Zamawiający odrzuca ofertę:
  - 1) jeżeli jej treść nie odpowiada wymogom SIWP i nie jest możliwe poprawienie niezgodności, w szczególności została złożona oferta niekompletna, wariantowa, częściowa lub na formularzu, którego treść nie jest zgodna z treścią formularza załączonego do niniejszego SIWP;
  - 2) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 4) jeżeli została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu;
  - 5) jeżeli Oferent nie udzieli wyjaśnień, udzieli w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominie którekolwiek z pytań Zamawiającego;
  - 6) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o odrzuceniu oferty Oferenta.

## **XII. ZAWARCIE UMOWY**

1. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru Umowy przez Oferenta.
2. Oferent, który wygrał licytację, jest zobowiązany do:
  1. podpisania Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  2. dostarczenia kopii umowy konsorcjum (jeśli dotyczy),

3. wniesienia należytego zabezpieczenia umowy, o którym mowa w § 11 Umowy.
4. przedłożenia kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem polis/ umów ubezpieczeniowych wraz z dowodami opłacenia składek w terminie określonym w § 5 umowy,
5. dostarczenia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii umów z podwykonawcami, na zasoby których powoływał się w Ofercie (jeśli dotyczy).

### **XIII. ZAPYTANIA O PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować w formie pisemnej na adres: [gapr@gapr.pl](mailto:gapr@gapr.pl)
2. Zamawiający zastrzega, że będzie udzielał odpowiedzi na zapytania Oferentów, które wpłynęły nie później niż do dnia **12 maja 2023 r. do godz. 12:00** (dotyczące treści SIWP) w formie komunikatów ogłoszonych na stronie internetowej [www.gapr.pl](http://www.gapr.pl). Odpowiedzi na zapytania Oferentów zostaną udzielone przed upływem terminu składania ofert.

### **XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn, w szczególności gdy wystąpi najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) nie wpłynie żadna oferta,
  - 2) wszystkie oferty, które wpłyną w danym postępowaniu okażą się wadliwe i nie będzie można usunąć ich wad,
  - 3) w toku postępowania ujawniona zostanie niemożliwa do usunięcia wada postępowania, uniemożliwiająca zawarcie umowy,
  - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
3. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy w przypadku braku wystarczających środków finansowych na ten cel.
4. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych powyżej. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich przysługujących im ewentualnie roszczeń.

### **XV. POSTANOWIENIE KOŃCOWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści SIWP przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści SIWP zostanie

opublikowana na stronie internetowej [www.gapr.pl](http://www.gapr.pl). Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

2. Oferent winien zapoznać się z całością dokumentacji dotyczącej SIWP.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Adres e-mail oraz nr telefonu wskazany przez Oferenta w ofercie są obowiązującymi w komunikacji pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.
6. Adres e-mail wskazany przez Zamawiającego w SIWP ([gapr@gapr.pl](mailto:gapr@gapr.pl)) jest adresem obowiązującym w komunikacji pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.

## **XVI. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW SIWP**

1. Załącznik nr 1 – *Dokumentacja* (wersja elektroniczna):
  - 1.1. plan poglądowy konstrukcji stalowych osłon przeciwsłonecznych,
  - 1.2. przekrój poglądowy konstrukcji stalowych osłon przeciwsłonecznych,
  - 1.3. plan poglądowy rzutu dachu i tarasów – demontaże,
  - 1.4. plan poglądowy rzutu dachu i tarasów – montaż z rozgraniczeniem stref,
  - 1.5. plan poglądowy – podział na segmenty,
2. Załącznik nr 2 – *Formularz ofertowy* (wzór),
3. Załącznik nr 2A – *Formularz ofertowy* (wzór),
4. Załącznik nr 3 – *Wykaz robót* (wzór),
5. Załącznik nr 4 – *Klauzula informacyjna* (wzór),
6. Załącznik nr 5 – *Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby* (wzór),
7. Załącznik nr 6 – *Umowa o wykonanie robót budowlanych* (wzór).