

**Zamawiający: Górnśląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej sp. z o.o.
ul. Wincentego Pola 16
44-100 Gliwice**

GAPR – DIPZN/ 445 / 24 / W

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW PRZETARGU

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.
„Likwidacja przeszkód lotniczych (usunięcie/przycięcie 582 szt.
drzew) stanowiących naturalne przeszkody lotnicze na
działkach: nr 1/7, nr 6, nr 8/2, nr 9, nr 14, nr 15, obręb
Bojkowskie Pola w Gliwicach, nr 140/2 obręb Wójtowe Pola
w Gliwicach (realizacja zadania na podstawie Decyzji nr SR-
2/2024 z dnia 17.01.2024 r. oraz Postanowienia nr SR-14/2024
z dnia 23.02.2024 r.)”.**

Zatwierdzam:

Bogdan Traczyk

Prezes Zarządu

Gliwice, dnia 6 czerwca 2024 r.



W związku z planowaną realizacją zadania pn. „*Likwidacja przeszkód lotniczych (wycinka drzew) – Etap III*” polegającą na wyborze wykonawcy robót na usunięcie / przycięcie 582 szt. drzew stanowiących naturalne przeszkody lotnicze na działkach: nr 1/7, nr 6, nr 8/2, nr 9, nr 14, nr 15, obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach, nr 140/2 obręb Wójtowe Pola w Gliwicach (realizacja zadania na podstawie Decyzji nr SR-2/2024 z dnia 17.01.2024 r. oraz Postanowienia nr SR-14/2024 z dnia 23.02.2024 r.) **Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na realizację wymienionego zadania.**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o. o. w Gliwicach, ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice, działający na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy, pod numerem KRS 0000089796, NIP 6312203756, REGON 276142230.

Dane kontaktowe:

Adres: ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice

Tel. 32 33 93 110

e-mail: gapr@gapr.pl

2. Postępowanie ogłoszono na stronie internetowej: www.gapr.pl
3. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Zamawiający ustala postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego. Postępowanie jest dwuetapowe.

W pierwszym etapie Oferenci składają oferty pisemne.

W drugim etapie dopuszczeni Oferenci składają oferty ustne w toku licytacji.

5. Udział w przetargu jest dobrowolny i równoznaczny z akceptacją postanowień niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Przetargu.
6. Specyfikacja Istotnych Warunków Przetargu wyboru wykonawcy robót na usunięcie / przycięcie 582 szt. drzew stanowiących naturalne przeszkody lotnicze na działkach: nr 1/7, nr 6, nr 8/2, nr 9, nr 14, nr 15, obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach, nr 140/2 obręb Wójtowe Pola w Gliwicach (realizacja zadania na podstawie Decyzji nr SR-2/2024 z dnia 17.01.2024 r. oraz Postanowienia nr SR-14/2024 z dnia 23.02.2024 r.) wraz załącznikami oraz komunikatami Komisji Przetargowej zwana jest dalej SIWP.
7. Zamawiający rekomenduje dokonanie wizji lokalnej na terenie realizacji robót w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w formie dokumentowej (np. pisemnie, e-mailowo) – do terminu składania ofert.
UWAGA! Nieuczestniczenie w wizji lokalnej nie uprawnia Oferenta do żadnych roszczeń związanych z nieprawidłowym wyliczeniem ilości i rodzaju prac niezbędnych do realizowania przedmiotu zamówienia.
8. Zestawienie drzew stanowiące załącznik nr 1 do SIWP Zamawiający udostępni zainteresowanym w formie elektronicznej po uprzedniej prośbie skierowanej na adres e-mail gapr@gapr.pl.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia opisany jest w SIWP oraz w załączniku nr 1 do SIWP.

2. Podstawą do określenia ceny w niniejszym przetargu jest Specyfikacja Istotnych Warunków Przetargu wraz z załącznikami oraz wszystkimi Komunikatami Komisji Przetargowej Zamawiającego dotyczącymi niniejszego przetargu zamieszczonymi na stronie internetowej www.gapr.pl w terminie składania ofert. **Uwaga!** Zamieszczone dane mają charakter pomocniczy.
3. Przedmiotem zamówienia jest likwidacja przeszkód lotniczych - usunięcie / przycięcie 582 szt. drzew stanowiących naturalne przeszkody lotnicze na działkach: nr 1/7, nr 6, nr 8/2, nr 9, nr 14, nr 15, obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach, nr 140/2 obręb Wójtowe Pola w Gliwicach (realizacja zadania na podstawie Decyzji nr SR-2/2024 z dnia 17.01.2024 r. oraz Postanowienia nr SR-14/2024 z dnia 23.02.2024 r.).

Zakres przedmiotu zamówienia podzielony został na 7 etapów (w podziale na numery działek):

- ETAP I - działka nr 1/7 obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach w ilości 200 szt.,
- ETAP II - działka nr 6 obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach w ilości 59 szt.,
- ETAP III - działka nr 8/2 obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach w ilości 13 szt.,
- ETAP IV - działka nr 9 obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach w ilości 21 szt.,
- ETAP V - działka nr 14 obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach w ilości 16 szt.,
- ETAP VI - działka nr 15 obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach w ilości 267 szt.,
- ETAP VII - działka nr 140/2 obręb Wójtowe Pola w Gliwicach w ilości 6 szt.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- a. kompleksowe wykonanie wszystkich prac (robocizna, materiał, sprzęt) związanych z likwidacją przeszkód lotniczych, tj. przycięciem lub wycięciem 582 szt. drzew stanowiących naturalne przeszkody lotnicze na działkach: nr 1/7, nr 6, nr 8/2, nr 9, nr 14, nr 15, obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach, nr 140/2 obręb Wójtowe Pola w Gliwicach (realizacja zadania na podstawie Decyzji nr SR-2/2024 z dnia 17.01.2024 r. oraz Postanowienia nr SR-14/2024 z dnia 23.02.2024 r.),
- b. wycięcie drzew stanowiących naturalne przeszkody lotnicze na działkach nr 1/7, nr 8/2, nr 14, obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach, nr 140/2 obręb Wójtowe Pola w Gliwicach (realizacja zadania na podstawie Decyzji nr SR-2/2024 z dnia 17.01.2024 r. oraz Postanowienia nr SR-14/2024 z dnia 23.02.2024 r.) – łącznie 235 sztuk drzew.
- c. przycięcie drzew owocowych (2 m poniżej wysokości wykazanej w załączniku nr 1 a do SIWP), a wycięcie drzew nieowocowych stanowiących naturalne przeszkody lotnicze na działkach: nr 6, nr 9, nr 15, obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach (realizacja zadania na podstawie Decyzji nr SR-2/2024 z dnia 17.01.2024 r. oraz Postanowienia nr SR-14/2024 z dnia 23.02.2024 r.),
- d. zapewnienie personelu, sprzętu oraz środków transportu niezbędnych do wykonania robót w zakresie realizacji zadania,
- e. przeprowadzenie kontroli przyrodniczej (ogłędzin) i nadzoru potwierdzonych protokołem ogłędzin dla każdego drzewa,
- f. przygotowanie, zabezpieczenie i oznakowanie terenu przed rozpoczęciem prac,
- g. konsultacje terenowe z właścicielami oraz użytkownikami gruntu, w tym w szczególności z Polskim Związkiem Działkowców Stowarzyszenie Ogrodowe - Ogród Działkowy „Urodzaj”,
- h. wykonanie dokumentacji zdjęciowej przed i po wycięciu / przycięciu w odniesieniu do punktu charakterystycznego ze wskazaniem oznakowania drzewa,
- i. kontrola stanu faktycznego wg mapy i opisu inwentaryzacji,
- j. obsługa geodezyjna,
- k. przygotowanie harmonogramu wycinki,
- l. wykonywanie prac zgodnie z treścią Decyzji nr SR-2/2024 z dnia 17.01.2024 r.,
- m. wykonanie prac według technologii pozwalającej na bezpieczną pracę,
- n. nadzór BHP, PPOŻ, Kierownika budowy, Leśnika,
- o. stały nadzór uprawnionego inspektora nadzoru prac w zieleni na terenach zurbanizowanych,
- p. sporządzanie opinii i wyjaśnień (wg potrzeb) dla organów zainteresowanych prowadzonymi pracami,
- q. przygotowanie (manipulacja), wywóz i zeskładowanie materiału drzewnego dla działek nr 1/7, 8/2, 14 obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach oraz działce nr 140/2 obręb Wójtowe Pola w Gliwicach, w sposób jak niżej:

- wycięcie wszystkich drzew wymienionych w Decyzji nr SR-2/2024 z dnia 17.01.2024 r. oraz Postanowieniu nr SR-14/2024 z dnia 23.02.2024 r. w obrębie działek nr 1/7, 8/2, 14 oraz 140/2.
 - zmielenie gałęzi mulczermem z rozścieleniem zrębek i ich pozostawienie w miejscu wycinki,
 - drewno o minimalnej średnicy 14 cm ma być dostarczone w postaci wałków o długości 1 m z odstopniowaniem co 10 cm lub w postaci dłużycy,
 - drewno (z wyłączeniem gałęziówki i karpin) należy dostarczyć na teren Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych na teren Dyrekcji tj. przy ulicy Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice po wcześniejszym telefonicznym ustaleniu terminu; drewno należy złożyć w miejscu wskazanym przez pracownika MZUK, należy je ułożyć w stos o wysokości 1 m z jego wielokrotnością, drewno dłużycowe należy ułożyć w mygły,
 - po każdorazowym dostarczeniu drewna do MZUK w Gliwicach należy pozyskać protokół przejęcia drewna,
 - frezowanie pni drzew,
- r. przygotowanie (manipulacja) i zeskładowanie materiału drzewnego dla działek nr 6, 9 i 15 obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach, w sposób jak niżej:
- drzewo zostanie pocięte na klocki, ułożone w stos i pozostawione w miejscu wycinki do dyspozycji właścicieli,
 - gałęzie zostaną ułożone w stos i pozostawione do dyspozycji właścicieli,
- s. posprzątanie terenu po prowadzonych pracach i przekazanie inwestorowi,
- t. wykonanie dokumentacji powykonawczej w 1 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (skany podpisanej dokumentacji), zawierającej:
- rysunki i plany powykonawcze,
 - dokumentacja przekazania drzewa dla MZUK w Gliwicach,
 - operat geodezyjny,
 - protokoły z kontroli przyrodniczych dla każdego drzewa,
 - protokoły odbioru robót,
 - wykonanie dokumentacji zdjęciowej przed i po wycięciu/przycięciu w odniesieniu do punktu charakterystycznego ze wskazaniem oznakowania drzewa,
 - protokoły z przyjęcia drewna przez MZUK w Gliwicach,
 - wszystkie dokumenty, opinie związane z realizacją prac.
- u. inne: konieczne prace do wykonania przedmiotu umowy w rozumieniu jako całości zamierzenia.

UWAGA:

- 1. Wszystkie prace należy wykonać zgodnie ze sztuką oraz wg Decyzji nr SR-2/2024 z dnia 17.01.2024 r. stanowiącej załącznik nr 1 do SIWP.**
- 2. Wykonanie Przedmiotu Umowy musi być realizowane rzetelnie i z należytą starannością, zgodnie z etyką zawodową, przepisami prawa i normami, a także z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi standardami oraz musi uwzględniać wszelkie procedury i wytyczne branżowe oraz ppoż i BHP.**
- 3. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy został wskazany we wzorze Umowy, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszego SIWP.**
- 4. Inwentaryzacja stanowiąca załącznik do Decyzji nr SR-2/2024 z dnia 17.01.2024 r. nie wymienia obwodów pni drzew, a drzewa nie zostały oznakowane w terenie (z wyłączeniem działki nr 140/2 obręb Wójtowe Pola w Gliwicach)**

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Terminy realizacji zamówienia:
 - a. przewidywana data podpisania Umowy: 12 lipca 2024 r.
 - b. data zgłoszenia zakończenia robót: nie później niż do dnia 29 listopada 2024 r.
 - c. data podpisania protokołu odbioru końcowego „bez uwag”: nie później niż do dnia 6 grudnia 2024 r.

2. Za datę wykonania przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego „bez uwag” oraz przedłożenia dokumentacji powykonawczej.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności technicznej, zawodowej oraz doświadczenia: warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Oferent udokumentuje (np. oświadczenia i/lub umowy wraz z protokołami) należyte wykonanie, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 (słownie: pięciu) latach przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, co najmniej:

- a. 2 (słownie: dwóch) usług polegających na wycince drzew o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy 00/100 zł) netto.
- b. 1 (słownie: jednej) usługi polegającej na wycince drzew w pasach drogowych o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy 00/100 zł) netto.
- c. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował samochodem ciężarowym do transportu drewna – 1 szt.

UWAGA! Wykazanie wykonania usługi niezakończonych wymaga udokumentowania należytego wykonania robót do dnia złożenia oferty (tj. przedłożenia oświadczeń lub umowy wraz z częściowymi protokołami odbioru) w zakresie nie mniejszym niż opisany w ust. 1 pkt 1).

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć *Wykaz doświadczenia*, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWP wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków (np. oświadczeniami i/lub umowami wraz z protokołami)

2) kompetencji personelu kierowniczego – zatrudnianie osoby / osób posiadających uprawnienia w zakresie specjalisty pełniącego nadzór ornitologiczny, Inspektora nadzoru prac w zieleni na terenach zurbanizowanych.

Oferent jest zobligowany zapewnić nadzór w powyższym zakresie. Oferent zapewni personel z kompetencjami i uprawnieniami niezbędnymi do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek taki wynika to z odrębnych przepisów.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWP wraz z kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających kompetencje (np. decyzja nadająca uprawnienia, świadectwo kwalifikacyjne, oświadczenia lub certyfikaty lub umowy wraz z protokołami potwierdzające doświadczenie).

3) wniesienia wadium: zgodnie z postanowieniami rozdz. V SIWP;

Ostateczna ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie składanych przez Oferenta dokumentów, wymienionych w rozdz. IV ust. 1 i zostanie dokonana według formuły: „spełnia” – „nie spełnia”.

2. Zamawiający dopuszcza udział w postępowaniu konsorcjum. W przypadku realizacji umowy przez konsorcjum wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum (zwane dalej „konsorcjantami”) ponoszą wobec Zamawiającego odpowiedzialność solidarną za wszystkie zobowiązania wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. W stosunkach między Zamawiającym a konsorcjantami, konsorcjanci są reprezentowani przez Lidera konsorcjum wskazanego w umowie konsorcjum. Podział obowiązków między konsorcjantami i skoordynowanie ich prac jest wewnętrzną sprawą konsorcjantów. Żaden z konsorcjantów nie może powoływać się wobec

Zamawiającego na jakiegokolwiek okoliczności dotyczące stosunków między konsorcjantami lub zaistniałych między nimi zdarzeń.

Wymogi dopuszczenia do postępowania uznaje się za spełnione, jeżeli konsorcjanci łącznie spełnią warunki określone w rozdz. IV, ust. 1 SIWP.

3. W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia, że Oferent nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, oświadczenia i dokumenty składa każdy z Oferentów.
4. W przypadku, gdy Oferent w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć w ofercie informację formalną dotyczącą tych podmiotów, a także dokumenty – w szczególności oświadczenie tych podmiotów o ich zobowiązaniu się do oddania Oferentowi do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w których to oświadczeniach określa się w szczególności:
 - a. zakres dostępnych Oferentowi zasobów innego podmiotu,
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Oferenta i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - c. czy podmiot, na zdolnościach którego Oferent polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej, zawodowej oraz doświadczenia, zrealizuje roboty lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Oferent może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują prace, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
6. Oferent, który polega na zasobach innych podmiotów, odpowiada (za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów) solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów; z tych względów konieczne jest przedłożenie zgodnego oświadczenia tego podmiotu i Wykonawcy o przyjęciu przez ten podmiot odpowiedzialności solidarnej z Wykonawcą względem Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez podwykonawców wyłącznie za zgodą wyrażoną przez Wykonawcę na piśmie pod rygorem nieważności, po akceptacji podwykonawcy. Zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy również wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium musi być wniesione w formie pieniężnej (przelew bankowy).
3. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj. ING BANK ŚLĄSKI S.A. PL 68 1050 1285 1000 0022 0891 3984, a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. W tytule wpłaty należy wpisać: „Wadium – likwidacja przeszkód lotniczych” oraz wskazać nazwę Oferenta. W przypadku konsorcjum należy dopisać „wpłata w imieniu konsorcjum” wraz ze wskazaniem nazw konsorcjantów.
4. W przypadku wniesienia wadium przez konsorcjum, zabezpiecza ono wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, bez względu na to, w imieniu którego z konsorcjantów je uiszczono.
5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

6. Za skuteczne wniesienie wadium Zamawiający uważa wadium, które w wymaganym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
8. Zamawiający zwraca wadium w wysokości nominalnej wszystkim Oferentom niezwłocznie po unieważnieniu postępowania lub zawarciu Umowy z Oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Wadium Zamawiający zwraca niezwłocznie w wysokości nominalnej na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający ma prawo zatrzymać wadium, jeżeli:
 - Oferent, którego oferta została dopuszczona do licytacji, o której mowa w rozdz. IX ust. 2, nie wziął udziału w licytacji lub
 - Oferent, którego oferta została wybrana nie podpisał umowy zgodnej z jej wzorem i na warunkach określonych w ofercie. Przez niepodpisanie Umowy należy rozumieć także dwukrotne nieusprawiedliwione niestawiennictwo Oferenta w wyznaczonym terminie i miejscu, celem podpisania umowy przez Strony lub niepodpisanie Umowy na wezwanie Zamawiającego lub
 - Oferent, którego oferta została wybrana nie wniósł przewidzianego Umową zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferent powinien dostarczyć Ofertę, tj. komplet nw. dokumentów:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWP;
 - 2) wypełniony Wykaz doświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWP wraz z dokumentami (np. oświadczenia, umowy wraz z protokołami) potwierdzającymi należyte wykonanie robót wykazanych w wykazie;
 - 3) wypełniony Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWP wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie uprawnień;
 - 4) dowód wpłaty wadium w formie pieniężnej;
 - 5) właściwe pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);
 - 6) zobowiązania podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Oferent, których wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWP (jeśli dotyczy);
 - 7) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia umowy konsorcjum (jeśli dotyczy).
2. Oferenci muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści SIWP.
3. Dokumenty wskazane w ust. 1 muszą zostać podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Oferenta. Jeżeli uprawnienie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego Oferenta to do oferty należy dołączyć właściwe **pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę**.
4. Dokumenty wskazane w ust. 1 pkt. 1 do 6, składane są w oryginale.

5. Poświadczenia innych dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Oferent, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Oferent lub Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałą czytelną techniką, w wersji papierowej. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, a każda strona ponumerowana i zaparafowana lub podpisana przez osobę (y) uprawnioną/e do reprezentowania Oferenta.
7. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem złożenia ofert. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Oferenta skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert danego Oferenta.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów i wyrobów równoważnych pod względem jakościowym i technicznym do podanych w dokumentacji.
11. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.
12. Podpisaną ofertę należy złożyć w formie papierowej (osobiście lub przesyłką kurierską/ pocztową) w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

**Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej sp. z o.o.
ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice**

Na kopercie z ofertą należy podać:

OFERTA W ODPOWIEDZI NA SIWP NR GAPR – DIPZN/ 445 / 24 /W

Dot. wykonania zadania pn. „Likwidacja przeszkód lotniczych (usunięcie/przycięcie 582 szt. drzew) stanowiących naturalne przeszkody lotnicze na działkach: nr 1/7, nr 6, nr 8/2, nr 9, nr 14, nr 15, obręb Bojkowskie Pola w Gliwicach, nr 140/2 obręb Wójtowe Pola w Gliwicach (realizacja zadania na podstawie Decyzji nr SR-2/2024 z dnia 17.01.2024 r. oraz Postanowienia nr SR-14/2024 z dnia 23.02.2024 r.)”.
Nie otwierać przed dniem 27 czerwca 2024 r. do godz. 12:30

13. Oferty należy dostarczyć w terminie do dnia **27 czerwca roku do godz. 12:00**.
14. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma **data i godzina wpływu oferty** do siedziby Zamawiającego, a nie data (i godzina) wysłania jej (przesyłką kurierską, pocztową).
15. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane.
16. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 czerwca 2024 roku o godzinie 12.30**.
18. Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 (słownie: trzydziestu) dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamawiający i Oferent mogą na piśmie, pod rygorem nieważności, przedłużyć termin związania ofertą.

19. W przypadku ofert składanych przez Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Oferenta” w miejscu „nazwa i adres Oferenta” należy wpisać dane dotyczące Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY RYCZAŁTOWEJ

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Oferowana cena powinna być określona w walucie polskiej (wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami).
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do pełnych groszy.
5. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego, która zostanie wskazana w Umowie, będzie niezmienna do końca realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca nie będzie uprawniony do zgłaszania roszczeń o podwyższenie ceny lub dodatkowe wynagrodzenie w trakcie realizacji Umowy ani po jej zakończeniu.

6. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem opłat i podatków, związane z wykonaniem i odbiorem przedmiotu zamówienia i innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, nawet jeżeli świadczeń tych nie wymieniono wprost w SIWP, w tym kosztów zakupu materiałów, robocizny, transportu, zaplecza, kosztów ogólnych budowy w zakresie realizowanych robót oraz kosztów porządkowania w zakresie realizowanych robót, kosztów związanych z klasyfikacją, zabezpieczeniem lub utylizacją odpadów, a także kosztów uzyskania wszelkich niezbędnych zgód i uzgodnień oraz ponoszonych kosztów ich spełnienia i realizacji.

Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z opisu przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę obciążają Oferenta.

7. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowej ceny ryczałtowej odpowiada wyłącznie Oferent.
8. Obowiązującą podstawą do wyceny wartości robót i dostaw jest SIWP, przy czym przedmiar robót ma charakter pomocniczy.
9. Zapłata umówionego wynagrodzenia nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.
10. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od chwili doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych opisanych powyżej.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną ocenione pozytywnie pod względem formalnym.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
Cena netto (sumaryczna kwota netto) – 100% znaczenia
3. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie kryterium „Cena” na następujących zasadach:

- 1) Podstawą oceny ofert w tym kryterium będzie cena netto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, uzyskana w wyniku licytacji, o której mowa w rozdz. IX ust. 2.
 - a. Zaproponowana cena winna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) Oferta najtańsza spośród ofert złożonych w trakcie licytacji otrzyma 100 punktów.
- 3) Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:

$$Pc = (Cn/Cb)*100$$

gdzie:

Pc – liczba punktów otrzymanych w kryterium „Cena”

Cn – cena najniższa wśród ofert złożonych w trakcie licytacji

Cb – cena oferty badanej

- 4) Na zakończenie licytacji zostanie utworzona lista rankingowa.

IX. OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Ocena formalna

- 1) Formalna ocena ofert ma charakter niejawny i zostanie dokonana przez powołaną do tego celu Komisję Przetargową.
- 2) W toku formalnej oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, o czym niezwłocznie zawiadamia drogą elektroniczną Oferenta, którego to dotyczy. Oferent jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym w zawiadomieniu. Niedopuszczalne jest prowadzenie na tym etapie między Zamawiającym a Oferentem negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany w jej treści.
- 3) W wypadku udzielenia przez Oferenta w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominięcie któregośkolwiek z pytań Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi żadne roszczenie.
- 4) Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w SIWP poprzez żądanie dostarczenia w określonym terminie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, również w zakresie udokumentowania treści załączników. W wypadku odmowy przekazania dokumentacji, niepełnego przedstawienia dokumentacji lub opóźnienia w jej dostarczeniu, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Oferentowi żadne roszczenie.
- 5) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W terminie 2 (dwóch) dni od dnia skutecznego zawiadomienia Oferent może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych, w takim przypadku jego oferta podlega odrzuceniu. Brak zgody musi zostać wyrażony na piśmie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail (wówczas termin dwóch dni uznany będzie za zachowany, jeżeli w tym okresie oświadczenie Oferenta wpłynie do Zamawiającego).
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego poprawienia przez Oferenta błędów formalnych, które ujawnione zostały w toku oceny formalnej przez Komisję Przetargową, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) Ocena ofert dokonana przez powołaną do tego celu Komisję Przetargową jest ostateczna, a Oferentom nie przysługuje prawo odwołania.

- 8) Oferty ocenione przez Komisję Przetargową pozytywnie pod względem formalnym zostaną dopuszczone do licytacji, o której mowa w ust. 2.

2. Licytacja

- 1) Jawne posiedzenie Komisji Przetargowej zostanie przeprowadzone w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w Komunikacie zamieszczonym na stronie www.gapr.pl.
- 2) W trakcie jawnego posiedzenia Komisji Przetargowej po podaniu cen wszystkich dopuszczonych ofert, odbędzie się licytacja „w dół” z kwotą wywoławczą, którą będzie kwota netto z dopuszczonej oferty z najniższą ceną.
- 3) Na licytację mają obowiązek stawienia się wszyscy Oferenci dopuszczeni zgodnie z ust. 1 pkt 8 powyżej, którzy winni być reprezentowani przez osoby prawnie do tego umocowane. W przypadku niestawienia się na licytacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub w przypadku stawienia się osób bez wykazania prawnego umocowania do reprezentowania Oferenta, wadium takiego Oferenta przepada na rzecz Zamawiającego.
- 4) Minimalne postąpienie będzie wynosić 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) do sumarycznej kwoty netto.
- 5) Po zakończeniu licytacji, ceny poszczególnych składników zwycięskiej oferty, określone w Formularzu Ofertowym, zostaną zmienione proporcjonalnie do zmiany, w wyniku licytacji, ceny ofertowej przez Oferenta w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) W przypadku dopuszczenia do licytacji „w dół” tylko 1 (słownie: jednej) oferty spełniającej warunki dopuszczenia do postępowania, nastąpi negocjacja ceny. W takim przypadku cena ostateczna nie może być wyższa niż ta wskazana w ofercie.
- 7) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która w wyniku przeprowadzonej licytacji zdobyła najwyższą liczbę punktów, tj. zawierająca najniższą cenę.
- 8) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, dla dokonania tego wyboru, licytacja zostanie zakończona losowaniem przeprowadzonym przez Komisję Przetargową, a oferenci będą związani jego wynikiem tak jak wynikiem licytacji.
- 9) Od wyniku licytacji i losowania nie przysługuje prawo odwołania.
- 10) Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówił podpisania Umowy lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub gdyby podpisanie Umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- 11) Informacja o wyniku postępowania zostanie upubliczniona na stronie internetowej www.gapr.pl.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza:

- 1) Oferentów, w stosunku do których otwarto likwidację, wdrożono postępowanie restrukturyzacyjne lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

- 2) Oferentów, którzy nie są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym (w całości lub w części objętej przedmiotem zamówienia) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 3) Oferentów, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w tym Oferentów, którzy nie przedstawili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów zgodnie z wymogiem Zamawiającego zawartym w SIWP lub przedstawione dokumenty i oświadczenia nie potwierdzają spełnienia wymagań Zamawiającego;
- 4) Oferentów, którzy nie wnieśli wadium w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub na przedłużony okres związania ofertą;
- 5) Oferentów, którzy złożyli ofertę niekompletną, tj. nie przedłożyli któregokolwiek z dokumentów wskazanych w rozdz. VI ust. 1 SIWP;
- 6) Oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 7) Oferentów, którzy wprowadzili Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że Oferent spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 8) Oferentów, którzy przedstawili Zamawiającemu informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, a mających lub mogących mieć wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym;
- 9) Oferentów, którzy w terminie 2 dwóch dni od dnia skutecznego doręczenia zawiadomienia odmówili zgody na poprawienie oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej, o których mowa w rozdz. IX ust. 1 pkt. 5 SIWP;
- 10) Oferentów, którzy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie poprawili lub nie wyrazili zgody na poprawienie błędów, o których mowa w rozdz. IX ust. 1 pkt. 6 SIWP;
- 11) Oferentów, którzy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie złożyli wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 12) Oferentów, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Oferentów w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, przy czym nie dotyczy to czynności podejmowanych w toku rozpoznania rynku;
- 13) podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- 14) Oferentów, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm.).
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Oferenta o wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XI. KRYTERIA ODRZUCENIA OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - 1) jeżeli jej treść nie odpowiada wymogom SIWP i nie jest możliwe poprawienie niezgodności, w szczególności została złożona oferta niekompletna, wariantowa, częściowa lub na formularzu, którego treść nie jest zgodna z treścią formularza załączonego do niniejszego SIWP;
 - 2) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) jeżeli została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 5) jeżeli Oferent nie udzieli wyjaśnień, udzieli w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominie którekolwiek z pytań Zamawiającego;
 - 6) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o odrzuceniu oferty Oferenta.

XII. ZAWARCIE UMOWY

1. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru Umowy przez Oferenta.
2. Oferent, który wygrał licytację, jest zobowiązany do:
 1. podpisania Umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 2. dostarczenia kopii umowy konsorcjum (jeśli dotyczy),
 3. wniesienia należytego zabezpieczenia umowy, o którym mowa w § 9 Umowy.
 4. przedłożenia kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem polis/ umów ubezpieczeniowych wraz z dowodami opłacenia składek w terminie określonym w § 5 umowy,
 5. dostarczenia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii umów z podwykonawcami, na zasoby których powoływał się w Ofercie (jeśli dotyczy).

XIII. ZAPYTANIA O PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować w formie pisemnej na adres: gapr@gapr.pl
2. Zamawiający zastrzega, że będzie udzielał odpowiedzi na zapytania Oferentów, które wpłynęły nie później niż do dnia **24 czerwca 2024 r. do godz. 12:00** (dotyczące treści SIWP) w formie komunikatów ogłoszonych na stronie internetowej www.gapr.pl. Odpowiedzi na zapytania Oferentów zostaną udzielone przed upływem terminu składania ofert.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn, w szczególności gdy wystąpi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) nie wpłynie żadna oferta,
 - 2) wszystkie oferty, które wpłyną w danym postępowaniu okażą się wadliwe i nie będzie można usunąć ich wad,
 - 3) w toku postępowania ujawniona zostanie niemożliwa do usunięcia wada postępowania, uniemożliwiająca zawarcie umowy,
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.
3. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy w przypadku braku wystarczających środków finansowych na ten cel.
4. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych powyżej. W tym zakresie Oferenci zrzekają się wszelkich przysługujących im ewentualnie roszczeń.

XV. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści SIWP przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści SIWP zostanie opublikowana na stronie internetowej www.gapr.pl. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
2. Oferent winien zapoznać się z całością dokumentacji dotyczącej SIWP.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Adres e-mail oraz nr telefonu wskazany przez Oferenta w ofercie są obowiązującymi w komunikacji pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.
6. Adres e-mail wskazany przez Zamawiającego w SIWP (gapr@gapr.pl) jest adresem obowiązującym w komunikacji pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.

XVI. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW SIWP

Załącznik nr 1 - Decyzja nr SR-2/2024 z dnia 17.01.2024 r. oraz Postanowienie nr SR-14/2024 z dnia 23.02.2024 r.

Załącznik nr 1 a Inwentaryzacja drzew w podziale na działki

Załącznik nr 1 b lokalizacja drzew - mapa

Załącznik nr 1 c lokalizacja drzew – model orto

Załącznik nr 1 d lokalizacja drzew – mapa .dwg

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy (wzór),

Załącznik nr 3 - Wykaz doświadczenia (wzór),

Załącznik nr 4 - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (wzór),

Załącznik nr 5 - Umowa na wykonanie robót (wzór),

Załącznik nr 6 - Zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wzór),

Załącznik nr 7 - Klauzula informacyjna.

