



Zamawiający: Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o.o.
ul. Wincentego Pola 16
44-100 Gliwice

GAPR – SmartMed / 351 / 25 / W

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW PRZETARGU

**wyboru wykonawcy robót budowlanych
w ramach inwestycji pn.**

**„Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania
fragmentu pomieszczeń biurowych w istniejącym
budynku przy ul. Wincentego Pola w Gliwicach
w ramach zadania: utworzenie przestrzeni
usługowo wystawienniczej „Living Lab
MedSilesia””**

Zatwierdzam:

Gliwice, dnia 24 kwietnia 2025 r.

W związku z realizacją projektu pn. „*SmartMed – rozwój oferty usługowej klastra MedSilesia – cyfryzacja aparatury medycznej, Innovation Showroom robotyki medycznej, transformacja na platformie COIN i internacjonalizacja oferty produktowej*” współfinansowanego ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki, Priorytet II Środowisko sprzyjające innowacjom, Działanie: 02.17 Rozwój oferty klastrów dla firm, Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o. o. **zaprasza do składania ofert na realizację robót budowlanych.**

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o. o. w Gliwicach, ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice, działająca na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy, pod numerem KRS 0000089796, NIP 6312203756, REGON 276142230.

Dane kontaktowe:

Adres: ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice

Tel. (32) 33 93 110

e-mail: gapr@gapr.pl

2. Zamawiający zapewnia w ramach realizacji inwestycji nadzór autorski oraz kompleksowy nadzór inwestorski w branżach: konstrukcyjno – budowlanej, sanitarnej i elektrycznej.
3. Postępowanie ogłoszono na stronach: Bazy Konkurencyjności 2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (dalej: **BK2021**) oraz www.gapr.pl
4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*.
5. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający ustala postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego. Postępowanie jest dwuetapowe.

W pierwszym etapie Wykonawcy składają oferty pisemne.

W drugim etapie dopuszczeni Wykonawcy składają oferty ustne w toku licytacji.

7. Udział w przetargu jest dobrowolny i równoznaczny z akceptacją poniżej przedstawionych zasad.
8. Specyfikacja Istotnych Warunków Przetargu wyboru wykonawcy robót budowlanych w ramach inwestycji pn. „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania fragmentu pomieszczeń biurowych w istniejącym budynku przy ul. Wincentego Pola w Gliwicach w ramach zadania: utworzenie przestrzeni usługowo wystawienniczej „Living Lab MedSilesia” z dnia 24 kwietnia 2025 r. wraz załącznikami oraz komunikatami Komisji Przetargowej zamieszczonymi w BK2021 w terminie składania ofert zwana jest dalej **SIWP**.
9. Zamawiający informuje, iż realizacja zamierzenia budowlanego będzie prowadzona w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą załącznik nr 1 do SIWP (dalej: dokumentacja projektowa) udostępnioną przez Zamawiającego pod adresem <https://cloud.gapr.pl/index.php/s/E7x97sw5qBE4r9Y>

Uwaga! zamieszczone w dokumentacji projektowej przedmiary robót mają charakter pomocniczy.

10. Zamawiający informuje o możliwości dokonania wizji lokalnej na terenie inwestycji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym za pośrednictwem BK2021 – do terminu składania ofert. Jeśli komunikacja za pośrednictwem BK2021 nie będzie możliwa, wniosek o dokonanie wizji należy złożyć w drodze korespondencji elektronicznej na adres gapr@gapr.pl.

Złożenie wniosku o dokonanie wizji lokalnej po terminie zgłaszania pytań nie upoważnia Wykonawcy do roszczeń z tytułu zbyt krótkiego czasu na zapoznanie się z terenem inwestycji.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Wspólny słownik zamówień (**CPV**):
45000000-7 Roboty budowlane,
39150000-8 Różne meble i wyposażenie.
- 2) Przedmiot zamówienia opisany jest w SIWP, w tym w dokumentacji projektowej Zamawiającego stanowiącej załącznik nr 1 do SIWP.
- 3) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie robót budowlanych w siedzibie GAPR w Gliwicach przy ul. Wincentego Pola 16. Zakres prac wynika z dokumentacji projektowej, są to prace polegające na przebudowie układu funkcjonalnego części parteru; wydzieleniu pożarowo jednej z klatek schodowych wraz z wykonaniem prac towarzyszących, w tym w szczególności: wykonanie robót: przygotowawczych, rozbiórkowych, budowlano – konstrukcyjnych, instalacyjnych, wykończeniowych, dostawą urządzeń oraz umeblowania.

UWAGA! Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy został wskazany we wzorze umowy o wykonanie robót budowlanych, stanowiącym załącznik nr 10 do SIWP (dalej: umowa).

Roboty budowlane należy prowadzić zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi normami, instrukcjami i sztuką budowlaną, zachowując obowiązujące przepisy, w tym BHP, ppoż. i środowiskowe.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przewidywana data podpisania umowy: czerwiec 2025 r.
2. Data przekazania placu budowy: nie później niż 14 dni od daty wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy: nie później niż 31 marca 2026 r.
4. Realizacja zamówienia będzie zgodna z harmonogramem rzeczowo – finansowym, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
5. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego potwierdzającego odbiór przedmiotu umowy, po spełnieniu wszystkich obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Okres rękojmi i gwarancji, o których mowa w § 10 umowy upływa po 5 (pięciu) latach od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego potwierdzającego odbiór przedmiotu umowy, a ostateczne wykonanie przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z wykonywania swoich obowiązków wymaganych w okresie rękojmi i gwarancji.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **zdolności technicznej i doświadczenia:** warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca udokumentuje, w postaci złożenia dokumentów (np. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie referencji lub zaświadczeń) potwierdzających należyte wykonanie co najmniej 2 (dwóch) robót polegających na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie lub adaptacji obiektów kubaturowych **o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł** (jeden milion złotych 00/100) netto każda, przy czym co najmniej 1 (jedna) robota musi być wykonana nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

Wykazanie inwestycji niezakończonych wymaga udokumentowania należytego wykonania robót do dnia złożenia oferty (tj. np. przedłożenia referencji lub zaświadczeń lub umowy wraz z protokołami odbioru) w zakresie nie mniejszym niż opisany w ust. 1 pkt 1.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć Wykaz robót, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWP wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków (np. referencjami lub zaświadczeniami lub umowami wraz z protokołami odbioru).

- 2) **kompetencji personelu kierowniczego:** jedna osoba pełniąca funkcję **kierownika budowy**, która:

- a) posiada uprawnienia w **specjalności konstrukcyjno – budowlanej** do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. Nr 89, poz. 414; t.j. z dnia 6 marca 2025 r. Dz.U. z 2025 r. poz. 418) lub uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, uprawniające do sprawowania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;

Zamawiający dopuszcza równoważne uprawnienia, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 poz. 65, t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334 z późn. zm.);

- b) posiada aktualny wpis do Izby Inżynierów Budownictwa i wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWP wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków (oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie decyzji nadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi oraz wpisów do IIB);

- 3) **dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej:** w celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku Wykonawca winien wykazać się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć Oświadczenie dot. sytuacji ekonomicznej – finansowej, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWP oraz oryginał informacji (np. zaświadczenie lub wyciąg bankowy) banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA! w przypadku zaświadczenia z banku w wersji papierowej należy za pośrednictwem BK2021 przedłożyć kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę. W takim przypadku Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia oryginału dokumentu na etapie dokonywania oceny formalnej.

Ostateczna ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie składanych przez Wykonawcę dokumentów, wymienionych w rozdz. IV ust. 1 i zostanie dokonana według formuły: „spełnia” – „nie spełnia”.

2. Zamawiający dopuszcza udział w postępowaniu konsorcja składające się z podmiotów: osób fizycznych lub osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej. W przypadku realizacji umowy przez konsorcjum, wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum (zwane dalej „konsorcjantami”) ponoszą wobec Zamawiającego odpowiedzialność solidarną za wszystkie zobowiązania wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. W stosunkach między Zamawiającym a konsorcjantami, konsorcjanci są reprezentowani przez Lidera konsorcjum wskazanego w umowie konsorcjum. Podział obowiązków między konsorcjantami i skoordynowanie ich prac jest wewnętrzną sprawą konsorcjantów. Żaden z konsorcjantów nie może powoływać się wobec Zamawiającego na jakiegokolwiek okoliczności dotyczące stosunków między konsorcjantami lub zaistniałych między nimi zdarzeń.

Wymogi dopuszczenia do postępowania uznaje się za spełnione, jeżeli konsorcjanci łącznie spełniają warunki określone w rozdz. IV, ust. 1 SIWP.

3. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć w ofercie informację formalną dotyczącą tych podmiotów, a także dokumenty – w szczególności oświadczenie tych podmiotów o ich zobowiązaniu się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w których to oświadczeniach określa się w szczególności:
 - a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, to, czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane jako podwykonawca.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów. W tym przypadku konieczna jest umowa trójstronna Zamawiającego, Wykonawcy i podmiotu trzeciego dla przyjęcia przez taki podmiot względem Zamawiającego solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą albo zgodne oświadczenia tego podmiotu i Wykonawcy o przyjęciu przez ten podmiot odpowiedzialności solidarnej z Wykonawcą względem Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez podwykonawców, w tym przypadku konieczne jest wskazanie w umowie o wykonanie robót budowlanych tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż samodzielnie spełnia warunki udziału w stopniu nie

mniej niż wskazany poprzedni podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, lub zobowiązany jest wskazać innego podwykonawcę spełniającego te warunki.

8. Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazuje się udziału w postępowaniu i udziału w realizacji przedmiotu zamówienia:

a) obywatelom rosyjskim, osobom fizycznym zamieszkałym w Rosji lub osobom prawnym, podmiotom lub organom z siedzibą w Rosji,

b) osobom prawnym, podmiotom lub organom, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a;

c) osobom fizycznym lub prawnym, podmiotom lub organom działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a lub b,

w tym podwykonawcom, dostawcom lub podmiotom, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

W celu weryfikacji ww. postanowienia Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia na etapie prowadzonego postępowania oraz oświadczeń przed płatnością każdej z faktur.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniężnej (przelew bankowy),
 - 2) gwarancji bankowej,
 - 3) gwarancji ubezpieczeniowej,
 - 4) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419) (dalej: poręczenie).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj. ING BANK ŚLĄSKI S. A. PL 68 1050 1285 1000 0022 0891 3984, a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. W tytule wpłaty należy wpisać: WADIUM dot. SmartMed roboty budowlane oraz wskazać nazwę Wykonawcy. W przypadku konsorcjum należy wskazać nazwę Lidera konsorcjum z dopiskiem wpłata w imieniu całego konsorcjum.
4. Wadium wnoszone w pozostałych formach (oryginał dokumentu podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania instytucji, o której mowa w ust. 2 pkt. 2, 3 lub 4) należy dołączyć do oferty.
5. W przypadku wniesienia wadium przez konsorcjum w formach wskazanych w ust. 2 pkt. 2, 3 lub 4 z treści wadium powinno wynikać, iż zabezpiecza wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7. Za skuteczne wniesienie wadium w formie pieniężnej Zamawiający uważa wadium, które w tym terminie (tj. przed upływem terminu do składania ofert) znajdzie się na koncie Zamawiającego.

8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, powinny zostać one udzielone na pełny okres związania ofertą.
9. Gwarancje bankowa, ubezpieczeniowa lub poręczenie muszą być bezwarunkowe, nieodwoływalne, płatne na pierwsze żądanie, a spory na ich tle winny być oddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego. W przypadku wątpliwości treść gwarancji należy przesłać do akceptacji Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w nieprawidłowy sposób albo w nieprawidłowej formie. Nie ma możliwości uzupełniania braków w zakresie wadium po terminie składania ofert.
11. Wadium wniesione w formie pieniężnej Zamawiający zwraca w wysokości nominalnej wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po zamknięciu postępowania przed terminem składania ofert, po anulowaniu postępowania lub po zawarciu umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem pkt 12 i 13. W przypadkach opisanych w zdaniu poprzednim wadia wniesione w pozostałych formach zwracane są na wniosek Wykonawcy poprzez złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o zwrocie wadium.
12. Wadium wniesione w formie pieniężnej Zamawiający zwraca niezwłocznie w wysokości nominalnej na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wadium wniesionych w pozostałych formach ust. 11 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
13. Zamawiający ma prawo zatrzymać wadium:
 - jeżeli Wykonawca, którego oferta została dopuszczona do licytacji, o której mowa w rozdz. VIII ust. 2, nie stawił się na licytacji lub
 - Wykonawcom, którzy złożyli oferty o takiej samej najniższej cenie, jeżeli podczas licytacji nie dokonano przynajmniej jednego postąpienia lub
 - jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie podpisał umowy zgodnej z jej wzorem i na warunkach określonych w ofercie, przy czym przez niepodpisanie umowy należy rozumieć także dwukrotne nieusprawiedliwione niestawiennictwo Wykonawcy w wyznaczonym terminie i miejscu, celem podpisania umowy przez Strony lub nie podpisanie umowy na wezwanie Zamawiającego lub
 - jeżeli zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub
 - jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie przedłożył na wezwanie Zamawiającego umowy konsorcjum (jeśli dotyczy) lub
 - jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł przewidzianego umową zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca powinien dostarczyć Ofertę, tj. komplet niżej wymienionych dokumentów:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWP;
 - 2) wypełniony Wykaz robót, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWP wraz z dokumentami (np. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie referencji lub zaświadczeń lub umów wraz z protokołami odbioru) potwierdzającymi należyte wykonanie robót wykazanych w wykazie;

- 3) wypełniony Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWP wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami dokumentów potwierdzającymi posiadanie uprawnień oraz wpis do Izby Inżynierów Budownictwa;
 - 4) wypełnione Oświadczenie dot. sytuacji ekonomiczno – finansowej, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWP wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie przez Wykonawcę środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości określonej w rozdz. IV, ust. 1, pkt. 3 SIWP;
 - 5) wypełnione Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWP;
 - 6) wypełnione Oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentacją projektową, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do SIWP;
 - 7) wypełnione Zobowiązanie podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWP (jeśli dotyczy);
 - 8) wypełnioną Informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych z podpisanym oświadczeniem Wykonawcy o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną, której wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWP;
 - 9) dowód wpłaty wadium w formie pieniężnej lub oryginał gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia;
 - 10) właściwe pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
2. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści SIWP.
 3. Dokumenty wskazane w ust. 1 pkt. od 1 do 6, 8, 10 muszą zostać podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego Wykonawcy to do oferty należy dołączyć właściwe **pełnomocnictwo lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do działania dla osób podpisujących ofertę**.
 4. Dokumenty wskazane w ust. 1 pkt. od 1 do 10, składane są w oryginale, chyba że wprost wskazano tam możliwość przedkładania uwierzytelnionych kopii.
 5. Poświadczenia innych dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio osoba, której dokument dotyczy (np. wpis do IIB), Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 6. Dokumenty zawierające dane osobowe należy dostarczyć w formie zanonimizowanej, tj. w sposób umożliwiający jedynie identyfikację podstawowych danych osób, których dotyczą, np. należy pozostawić widoczne imię i nazwisko, nr uprawnień i nr wpisu do IIB Kierownika Budowy, a zanonimizować informacje niedostępne publicznie (np. adres zamieszkania) poprzez ich zakrycie. Wykonawca, który nie dokonał anonimizacji ponosi odpowiedzialność za ujawnienie danych podlegających tej anonimizacji.
 7. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum dokumenty wskazane w ust. 1 pkt 5, 6 i 8 składa każdy z konsorcjantów. Pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do oferty składa ten z konsorcjantów, którego dokumenty dotyczą lub lider konsorcjum zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
 8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałą czytelną techniką, w wersji elektronicznej. Dokumenty muszą zostać podpisane przez osobę/y uprawnioną/e

do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku konsorcjum – jego lidera) za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Podpisaną ofertę w formie elektronicznej należy złożyć za pośrednictwem BK2021.

9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem złożenia ofert.
10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert danego Wykonawcę.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
12. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych.
13. Oferty należy dostarczyć w terminie do dnia **15 maja 2025 roku.**
14. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16 maja 2025 roku o godz. 10:00.**
15. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma **data wpływu oferty.**
16. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane.
17. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia 14 sierpnia 2025 r. Zamawiający i Wykonawca mogą na piśmie, pod rygorem nieważności, przedłużyć termin związania ofertą.
19. W przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY RYCZAŁTOWEJ

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Oferowana cena powinna być określona w walucie polskiej (wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami).
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
4. Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do pełnych groszy.
5. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego, która zostanie wskazana w umowie będzie niezmienna do końca realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca nie będzie uprawniony do zgłaszania roszczeń o podwyższenie ceny lub dodatkowe wynagrodzenie w trakcie realizacji umowy ani po jej zakończeniu.

6. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty, z uwzględnieniem opłat i podatków, związane z wykonaniem i odbiorem przedmiotu zamówienia i innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, nawet jeżeli świadczeń tych nie wymieniono wprost w SIWP, w tym w szczególności kosztów zakupu materiałów, robocizny, transportu, zaplecza budowy, kosztów ogólnych budowy oraz kosztów porządkowania budowy w zakresie realizowanych robót, kosztów związanych z klasyfikacją, zabezpieczeniem lub utylizacją odpadów, a także kosztów uzyskania wszelkich niezbędnych zgód i uzgodnień oraz ponoszonych kosztów ich spełnienia i realizacji.

Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z opisu przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę – obciążają Wykonawcę.

7. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowej ceny ryczałtowej odpowiada wyłącznie Wykonawca.
8. Obowiązującą podstawą do wyceny wartości robót budowlanych i dostaw jest SIWP, przy czym **przedmiar robót budowlanych ma charakter pomocniczy**. Zakresy prac nie ujęte w przedmiarze robót, a wynikające z zapisów SIWP (w tym dokumentacji projektowej, umowy i z komunikatów komisji przetargowej), należy uwzględnić w wycenie wartości przedmiotu umowy.

VIII. KRYTERIA, OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. OCENA OFERT

- 1) Formalna ocena ofert ma charakter niejawnny i zostanie dokonana przez Komisję Przetargową powołaną do tego celu przez Zamawiającego.
- 2) W toku formalnej oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, o czym niezwłocznie zawiadamia drogą elektroniczną Wykonawcę, którego to dotyczy. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym w zawiadomieniu. Niedopuszczalne jest prowadzenie na tym etapie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany w jej treści.
- 3) W wypadku udzielenia przez Wykonawcę w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominięcia któregośkolwiek z pytań Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Wykonawcy żadne roszczenie.
- 4) Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w SIWP poprzez żądanie dostarczenia w określonym terminie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, również w zakresie udokumentowania treści załączników. W wypadku odmowy przekazania dokumentacji, niepełnego przedstawienia dokumentacji lub opóźnienia w jej dostarczeniu, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Wykonawcy żadne roszczenie.
- 5) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę. W terminie 2 (dwóch) dni od dnia skutecznego zawiadomienia Wykonawca może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych, w takim przypadku jego oferta podlega odrzuceniu. Brak zgody musi zostać wyrażony na piśmie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail (wówczas termin 2 (dwóch) dni uznany będzie za zachowany, jeżeli w tym okresie oświadczenie Wykonawcy wpłynie do Zamawiającego).
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego poprawienia przez Wykonawcę błędów formalnych lub uzupełnienia braków wymaganych dokumentów, które ujawnione zostały w toku oceny formalnej przez Komisję Przetargową, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych

ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWP lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami, zdaniem Zamawiającego, nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie. Niezłożenie przez Wykonawcę wyjaśnień lub dowodów w wyznaczonym terminie stanowi podstawę do odrzucenia oferty.

- 8) Ocena ofert dokonana przez powołaną do tego celu Komisję Przetargową jest ostateczna, a Wykonawcom nie przysługuje prawo odwołania.
- 9) Oferty ocenione przez Komisję Przetargową pozytywnie pod względem formalnym zostaną dopuszczone do licytacji, o której mowa w ust. 2 pkt 4

2. **WYBÓR OFERTY**

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

cena – 100% znaczenia

- 2) Zamawiający dokona wyboru ofert w zakresie kryterium „Cena” na następujących zasadach:

Podstawą wyboru ofert w tym kryterium będzie cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, uzyskana w wyniku licytacji, o której mowa w pkt. 4.

Zaproponowana cena winna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Oferta najtańsza spośród ofert złożonych w trakcie licytacji otrzyma 100 punktów.

Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej, według następującej formuły:

$$Pc = (Cn/Cb) \cdot 100$$

gdzie:

Pc – liczba punktów otrzymanych w kryterium „Cena”

Cn – cena najniższa wśród ofert złożonych w trakcie licytacji

Cb – cena oferty badanej

- 3) Jawne posiedzenie Komisji Przetargowej zostanie przeprowadzone w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w Komunikacie zamieszczonym na stronie BK2021 oraz na stronie www.gapr.pl.

W przypadku braku technicznej możliwości umieszczenia Komunikatu na stronie BK2021 Komunikat zostanie zamieszczony jedynie na stronie www.gapr.pl.

- 4) W trakcie jawnego posiedzenia Komisji Przetargowej po podaniu nazw firm oraz ich siedzib, cen wszystkich dopuszczonych ofert, odbędzie się licytacja „w dół” z ceną wywoławczą, którą będzie kwota netto z dopuszczonej oferty z najniższą ceną.
- 5) Na licytacji mają obowiązek stawić się wszyscy Wykonawcy dopuszczeni zgodnie z ust. 1 pkt 9 powyżej, którzy winni być reprezentowani przez osoby prawnie do tego umocowane. W przypadku niestawienia się na licytacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub w przypadku stawienia się osób bez wykazania prawnego umocowania do reprezentowania

Wykonawcy, wadium takiego Wykonawcy jest zatrzymywane przez Zamawiającego na jego rzecz.

- 6) Prawnie umocowani Wykonawcy, o których mowa w pkt. 5 mają prawo wziąć udział w licytacji, a w przypadku braku dokonania postąpienia do protokołu zostanie wpisana cena wskazana w ofercie, z zastrzeżeniem pkt 9.
- 7) Minimalne postąpienie będzie wynosić 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) do kwoty netto.
- 8) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która w wyniku przeprowadzonej licytacji zdobyła najwyższą liczbę punktów, tj. zawierającą najniższą cenę.
- 9) W przypadku dopuszczenia do licytacji „w dół” tylko 1 (słownie: jednej) oferty spełniającej warunki dopuszczenia do licytacji, nastąpi negocjacja ceny. W takim przypadku cena ostateczna nie może być wyższa niż ta wskazana w ofercie.
- 10) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że została złożona więcej niż jedna oferta o takiej samej najniższej cenie, a żaden z Wykonawców, którzy je złożyli nie dokona podczas licytacji przynajmniej jednego postąpienia, wadium każdego z nich przepada na rzecz Zamawiającego, a najkorzystniejsza oferta zostanie ustalona poprzez losowanie (spośród ww.) za pomocą generatora liczb losowych.
- 11) Od wyniku licytacji nie przysługuje prawo odwołania.
- 12) Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- 13) Na zakończenie licytacji zostanie utworzona lista rankingowa.
- 14) Informacja o wyniku postępowania, zawierająca nazwę Wykonawcy i siedzibę (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty, zostanie upubliczniona na stronie BK2021 oraz na stronie internetowej www.gapr.pl.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza:

- 1) podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu

z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

- c. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, wdrożono postępowanie restrukturyzacyjne lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 3) Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w tym Wykonawców, którzy nie przedstawili dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów zgodnie z wymogiem Zamawiającego zawartym w SIWP lub przedstawione dokumenty i oświadczenia nie potwierdzają spełniania wymagań Zamawiającego;
 - 4) Wykonawców, którzy nie są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 5) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje, informacje wprowadzające w błąd mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania lub na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym;
 - 6) Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium zgodnie z zapisami rozdz. V SIWP;
 - 7) Wykonawców, którzy w terminie 2 (dwóch) dni od dnia skutecznego doręczenia zawiadomienia odmówili zgody na poprawienie oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1 pkt 5 SIWP;
 - 8) Wykonawców, którzy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie uzupełnili braków lub nie poprawili lub nie wyrazili zgody na poprawienie błędów, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1 pkt 6 SIWP;
 - 9) Wykonawców, którzy nie złożyli wyjaśnień, w tym dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, dotyczących badania rażąco niskiej ceny;
 - 10) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji, przy czym nie dotyczy to czynności podejmowanych w toku rozpoznania rynku;
 - 11) Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub na podstawie innych powszechnie obowiązujących przepisów;
 - 12) Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 5k do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1).
2. Niezależnie od powyższego Zamawiający informuje, że zobligowany jest do podejmowania odpowiednich środków, aby skutecznie zapobiegać konfliktom interesów, a także rozpoznawać i likwidować je, gdy powstają w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia

lub na etapie wykonywania zamówienia – by nie dopuścić do zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie Wykonawców. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. W przypadku stwierdzenia konfliktu interesów Zamawiający uprawniony jest do podjęcia stosownych kroków mających na celu wyeliminowanie konfliktu interesów, w tym do wykluczenia Wykonawcy pozostającego w konflikcie interesów.

3. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

X. KRYTERIA ODRZUCENIA OFERTY

1. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - 1) jeżeli jej treść nie odpowiada wymogom SIWP i nie jest możliwe poprawienie przez Zamawiającego niezgodności, w szczególności została złożona oferta wariantowa lub częściowa;
 - 2) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) jeżeli została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 5) jeżeli Wykonawca nie udzieli wyjaśnień, udzieli w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominię którekolwiek z pytań Zamawiającego;
 - 6) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o odrzuceniu oferty Wykonawcy, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia.

XI. ZAWARCIE UMOWY ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

1. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca, który wygrał licytację, jest zobowiązany do:
 - 1) opracowania harmonogramu rzeczowo – finansowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy, z uwzględnieniem opinii Zespołu Nadzoru Inwestorskiego i przedłożenie go do akceptacji Zamawiającemu,
 - 2) dostarczenia kopii umowy konsorcjum, przed podpisaniem umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego (jeśli dotyczy),
 - 3) podpisania trójstronnej umowy lub zgodnych oświadczeń podmiotu i Wykonawcy o przyjęciu przez ten podmiot odpowiedzialności solidarnej z Wykonawcą względem Zamawiającego, o których mowa w rozdz. IV ust. 5 SIWP (jeśli dotyczy),
 - 4) dostarczenie kopii umów z podwykonawcami, na zasoby których powoływał się w Ofercie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego (jeśli dotyczy),

- 5) podpisania umowy o wykonanie robót budowlanych, której wzór stanowi załącznik nr 10 do SIWP,
 - 6) wniesienia należytego zabezpieczenia umowy, o którym mowa w § 11 Umowy,
 - 7) przedłożenia kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy/ umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz polisy/ umowy ubezpieczenia od ryzyk budowlanych wraz z dowodami opłacenia składek w terminie określonym w § 5 umowy.
3. Strony umowy dopuszczają możliwość dokonania istotnych zmian w przedmiotowej umowie w zakresie:
- 1) przedłużenia terminu realizacji umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu, w sytuacjach gdy:
 - a. wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujące niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
 - b. przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy,
 - c. wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy,
 - d. wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, np. opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp. do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e. wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - f. wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu wprowadzenia ograniczeń przez służby lub instytucje państwowe do tego upoważnione, np. czasowe zajęcie terenu inwestycji przez Wojsko Polskie,
 - g. wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - h. wystąpi przyczyna określona w pkt 4 lit. b,
- UWAGA: prowadzone nadzory autorskie oraz inwestorskie w okresie wykonywania robót budowlanych stanowią standardowe procedury, a czas niezbędny do dokonania tych nadzorów wraz z czasem niezbędnym do wydania decyzji, wyjaśnień, opinii, kart nadzoru autorskiego oraz wprowadzenia nieistotnych zmian do dokumentacji projektowej nie jest podstawą do wnioskowania o zmianę terminu realizacji umowy;
- 2) zmiany osób wskazanych w § 13 ust. 3 umowy – warunkiem dokonania zmiany jest wskazanie osób spełniających warunki określone w rozdz. IV ust. 1 pkt 2 SIWP,
 - 3) zmiany podwykonawcy robót – warunkiem dokonania zmiany jest spełnienie warunków określonych odpowiednio w § 12 umowy,

- 4) zmiany materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy, w sytuacjach gdy:
 - a. wystąpi konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, wynikające ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego, w oparciu o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b. wystąpią warunki na terenie budowy odbiegające w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci lub instalacji,
 - c. wystąpi konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - d. wystąpi kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - e. wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy.
 - 5) zmiany Wykonawcy w wyniku sukcesji, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności. W takim przypadku nowy Wykonawca wstępuje w prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy.
 - 6) zmiany w odniesieniu do dokumentacji projektowej – zmiana może zostać dokonana pod warunkiem pisemnego uzasadnienia i udokumentowania okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmiany oraz zatwierdzenia ich przez Zamawiającego. Zamawiający może wyrazić zgodę pod warunkiem, że zmiana wynika z wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową. Podstawą do oceny będzie opinia zespołu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego lub nadzoru autorskiego.
4. Warunki dokonywania zmian:
- 1) zmiana może być inicjowana na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, a strona wnioskująca zobowiązana jest do jej szczegółowego uzasadnienia oraz wskazania podstawy faktycznej i prawnej oraz
 - 2) zmiana musi uzyskać aprobatę obu Stron umowy,
 - 3) zmiana musi być zgodna z SIWP,
 - 4) zmiana musi być zgodna z zapisami sekcji 3.2.4 Umowa w sprawie zamówienia Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,
 - 5) zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, chyba że niniejsza umowa stanowi inaczej.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią istotnych zmian umowy i nie wymagają aneksowania, ale wymagają pisemnej akceptacji obu stron, następujące zmiany:

- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
- 2) danych teleadresowych,
- 3) danych rejestrowych,
- 4) harmonogramu rzeczowo – finansowego stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.

XII. ZAPYTANIA O PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zapytania dotyczące przedmiotu zamówienia należy kierować w formie pisemnej za pośrednictwem BK2021.
2. Zamawiający zastrzega, że będzie udzielał odpowiedzi na zapytania Wykonawców, które wpłynęły za pośrednictwem BK2021, nie później niż do dnia **02 maja 2025 r.** (dotyczące treści SIWP), w formie komunikatów ogłoszonych na BK2021 oraz na stronie internetowej www.gapr.pl. Odpowiedzi na zapytania Wykonawców zostaną udzielone najpóźniej sześć dni przed ustalonym terminem składania ofert.

XIII. ANULOWANIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający ma prawo do anulowania postępowania, zwłaszcza jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) nie wpłynie żadna oferta,
 - 2) wszystkie oferty, które wpłyną w danym postępowaniu okażą się wadliwe i nie będzie można usunąć ich wad,
 - 3) w toku postępowania ujawniona zostanie niemożliwa do usunięcia wada postępowania, uniemożliwiająca zawarcie umowy,
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy w przypadku niewystarczającego dofinansowania przedmiotu zamówienia ze środków Unii Europejskiej lub jeżeli realizacja zadania okaże się niemożliwa lub istotnie utrudniona z innych przyczyn.
3. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych powyżej. W tym zakresie Wykonawcy zrzekają się wszelkich przysługujących im ewentualnie roszczeń.

XIV. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści SIWP przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści SIWP zostanie opublikowana w BK 2021 oraz na stronie internetowej www.gapr.pl. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
2. Wykonawca winien zapoznać się z całością dokumentacji dotyczącej SIWP.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.
4. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
5. Jeśli komunikacja za pośrednictwem BK2021 nie będzie możliwa, np. po terminie składania ofert (np. wezwania do uzupełnienia), obowiązywać będzie komunikacja pocztą elektroniczną.
6. Adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w ofercie jest adresem obowiązującym w komunikacji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
7. Adres e-mail wskazany przez Zamawiającego w SIWP (gapr@gapr.pl) jest adresem obowiązującym w komunikacji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

XV. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW SIWP

1. Załącznik nr 1 Dokumentacja projektowa:
 - 1) Decyzja Prezydenta Miasta Gliwice nr AB-30/2025 z dnia 17 stycznia 2025 r. pozwolenie na budowę dot. przebudowy budynku przy ul. Wincentego Pola 16 w Gliwicach w związku ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń biurowych z przeznaczeniem na pomieszczenia wystawiennicze w ramach zadania pn. utworzenie przestrzeni usługowo – wystawienniczej „Living Lab MedSilesia” – inwestycja na działce nr 29 obręb Politechnika”,
 - 2) Decyzja Prezydenta Miasta Gliwice nr AB-207/2025 z dnia 22 kwietnia 2025 r. pozwolenie na budowę dot. instalowania instalacji kanalizacji sanitarnej wraz z wykonaniem utwardzenia terenu (opaski) w ramach zadania pn. przebudowa i zmiana sposobu użytkowania fragmentu pomieszczeń w istniejącym budynku przy ul. Wincentego Pola w Gliwicach: utworzenie przestrzeni usługowo – wystawienniczej „Living Lab MedSilesia” – inwestycja przy ulicy Wincentego Pola 16 w Gliwicach na działce nr 29 obręb Politechnika”,
 - 3) Projekt Budowlany „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania fragmentu pomieszczeń biurowych w istniejącym budynku przy ul. Wincentego Pola w Gliwicach w ramach zadania: utworzenie przestrzeni usługowo wystawienniczej „Living Lab MedSilesia””,
 - projekt zagospodarowania terenu (PZT),
 - projekt architektoniczno – budowlany (PAB),
 - ekspertyza techniczna stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
 - 4) Projekty Techniczne:
 - projekt techniczny – plan zagospodarowania terenu,
 - projekt techniczny – architektura,
 - projekt techniczny branża sanitarna: wodno – kanalizacyjna,
 - projekt techniczny branża sanitarna: HVAC,
 - projekt techniczny branża elektryczna,
 - 5) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR):
 - branża architektoniczna, konstrukcyjno – budowlana,
 - branża sanitarna,
 - branża elektryczna i teletechniczna,
 - 6) przedmiary robót:

- branża budowlana,
 - branża sanitarna: sieci wodno – kanalizacyjne wewnętrzne,
 - branża sanitarna: sieci wodno – kanalizacyjne zewnętrzne,
 - branża sanitarna: wentylacyjna,
 - branża elektryczna,
- 7) suplement do dokumentacji projektowej,
 - 8) zestawienie mebli,
 - 9) przykładowe wizualizacje,
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy (wzór),
 3. Załącznik nr 3 – Wykaz robót (wzór),
 4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (wzór),
 5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące sytuacji ekonomiczno – finansowej (wzór),
 6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie (wzór),
 7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentacją projektową (wzór),
 8. Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (wzór),
 9. Załącznik nr 9 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych,
 10. Załącznik nr 10 – Umowa o wykonanie robót budowlanych (wzór).