

GAPR-EEN / 342 / 25 / W

Gliwice, 17 kwietnia 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej Sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na dostawę fabrycznie nowych gadżetów projektowych na potrzeby promocji sieci i projektu „Enterprise Europe Network”.

Projekt Enterprise Europe Network – South Poland (EEN-SP) jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu na rzecz jednolitego rynku (projekt nr 101052736) oraz ze środków budżetu państwa w ramach programu wieloletniego: Program rządowy – Udział Polski w części COSME Programu na rzecz rynku wewnętrznego, konkurencyjności przedsiębiorstw, w tym małych i średnich przedsiębiorstw, dziedziny roślin, zwierząt, żywności i paszy, oraz statystyk europejskich (Programu na rzecz jednolitego rynku) w latach 2022–2028.

I. PRZEDMIOT ZAPYTANIA

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest powerbank, spełniający następujące kryteria:

- a) Model: **Baseus Bipow 20000mAh 2xUSB USB-C 20W czarny**
- b) Pojemność: 20000 mAh
- c) Napięcie: 12 V
- d) Ładowanie: szybkie ładowanie o mocy 20 W
- e) Funkcjonalność: możliwość jednoczesnego ładowania 3 urządzeń
- f) Typ wyświetlacza: LED
- g) Typ akumulatora: litowo-polimerowy
- h) Pakowanie: jednostkowe
- i) Ilość sztuk: 150
- j) Metoda znakowania: DTF UV - na produkcie
- k) Znakowanie: monochromatyczne logotypy wg wzoru (dostarczane przez Zamawiającego):
 - I. Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej sp. z o.o.
 - II. Enterprise Europe Network
 - III. Unia Europejska

Górnośląski
Akcelerator
Przedsiębiorczości
Rynkowej sp. z o.o.

2. Wykonawca przed naniesieniem znakowania na produktach zobowiązany jest do przesłania projektu do akceptacji Zamawiającego.

II. TERMIN REALIZACJI

1. Termin wykonania zamówienia: **do 25 maja 2025.**

III. WARUNKI UDZIAŁU

1. Oferenci ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- a) posiadać niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element *Formularza oferty*);

- b) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia (spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element *Formularza oferty*);
- c) **wykażą właściwe zrealizowanie usług dotyczących dostarczenia gadżetów wraz z projektami graficznymi realizacji metodą DTF UV, od co najmniej 2 różnych Zleceniodawców** (spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie dostarczonych referencji, protokołów lub innych dowodów potwierdzających fakt właściwego zrealizowania usług¹ będących celem zrealizowanych usług - w formacie PDF w przypadku ofert składanych mailowo);
- d) posiadać potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia; spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element *Formularza oferty*.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent musi złożyć ofertę na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Do wypełnionego formularza oferty należy załączyć:
 - a) dokumenty potwierdzające spełnienie warunku opisanego w części III pkt. 1c przedmiotowego zapytania, **tj. referencje, protokoły lub inne dowody potwierdzające fakt właściwie zrealizowanych usług dostarczenia gadżetów wraz z projektami graficznymi realizacji metodą DTF UV (w formacie PDF - w przypadku składania oferty mailowo) od co najmniej 2 różnych Zleceniodawców,**
 - b) w przypadku, gdy ofertę w imieniu Oferenta podpisuje pełnomocnik należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Oferty złożone po terminie lub na formularzu innym niż wskazany przez Zamawiającego nie będą rozpatrywane.
4. Oferta powinna zawierać cenę brutto i netto za wykonanie zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, **w tym koszt dostawy zamówienia.**
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Prosimy o dostarczenie oferty do dnia **25 kwietnia 2025 r. do godziny 12:00** na adres: jbies@gapr.pl (podpisana przez osobę uprawnioną i zeskanowana oferta; decyduje data wpływu na serwer Zamawiającego).
2. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
3. Wyniki postępowania zostaną przekazane w formie poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w złożonej ofercie.

VI. KRYTERIA WYBORU OFERENTA

1. Oferty oceniane będą pod względem najniższej ceny brutto ze złożonej oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
3. **Oferty złożone po terminie, niekompletne, częściowe, wariantowe nie będą rozpatrywane.**
4. Zleceniodawca przy wyborze oferty kierować się będzie kryterium ceny brutto (100%).

¹ wskazane dokumenty muszą być podpisane przez Zamawiającego daną usługę.

VII. UWAGI

1. Podstawą do zapłaty będą faktury VAT (wraz z protokołem odbioru) wystawione przez Wykonawcę. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem, w terminie do 14 dni od dnia dokonania odbioru całego przedmiotu zamówienia na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.
2. W zakresie realizacji w/w usługi nie obowiązują przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).
3. Informacji o zapytaniu ofertowym udziela: Jacek Bies, jbies@gapr.pl tel. 32 339 31 63, tel. kom. +48 530 045 194.

Zapraszamy do składania ofert.

Z poważaniem

Krzysztof Wodarski

Prezes Zarządu

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. EEN_Visual_Identity_2023

