**Załącznik nr 10 do SIWP nr GAPR-DIPZN/ 395 /25/W**

***Załącznik nr 7 do umowy***

Gliwice, dnia ………………………

**Protokół zdawczo-odbiorczy**

Dotyczy: **Umowy nr ………………………………………………………………… z dnia ……………………………………………….,**

której przedmiotem jest **Audyt techniczny\*/Audyt operacyjny\* hali widowiskowo- sportowej Arena Gliwice**

*(nazwa zadania - części zamówienia pn. „Audyt techniczny i/lub operacyjny hali widowiskowo-sportowej Arena Gliwice”)*

Zgodnie z umową nr ……………………………………………………, z dnia ………………………………………, przedstawiciele:

1. **ze strony Audytora:** ……………………………………………………………………………
2. **ze strony Zamawiającego:** ……………………………………………………………………………

stwierdzają wykonanie i przekazanie Zamawiającemu raportu z przeprowadzonego Audytu technicznego\*/Audytu operacyjnego\*hali widowiskowo-sportowej Arena Gliwice.

Zamawiający potwierdza kompletność oraz zgodność raportu z przeprowadzonego audytu,   
sporządzonego i dostarczonego przez Audytora (w liczbie 3 egzemplarzy w formie papierowej oraz 1 egzemplarza w formie elektronicznej), z zakresem Szczegółowego Opisu Przedmiotu   
Zamówienia (załącznik nr 1 do ww. umowy). Niniejszy protokół nie oznacza potwierdzenia przez   
Zamawiającego merytorycznej poprawności przedmiotu umowy i nie stanowi zrzeczenia się   
ewentualnych roszczeń w przypadku wykrycia ewentualnych błędów w wykonanym przedmiocie umowy.

Zgodnie z treścią § 2 ust. 9 ww. umowy, Audytor oświadcza, że ponosi całkowitą odpowiedzialność   
za zgodność opracowanego raportu z przeprowadzonego audytu z obowiązującymi przepisami oraz wymogami ww. umowy.

Uwagi:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:**  …………………………………………… | **Audytor:**  …………………………………………… |

* ***niepotrzebne skreślić***