

GAPR-EEN / 562/25/W

13 czerwiec 2025 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej sp. z o.o. zaprasza do składania ofert na projekt graficzny katalogu uczestników konkursu Innowator Śląska 2025 na potrzeby projektu „Enterprise Europe Network”.

Projekt Enterprise Europe Network – South Poland (EEN-SP) jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu na rzecz jednolitego rynku oraz ze środków budżetu państwa w ramach programu wieloletniego: Program rządowy – Udział Polski w części COSME Programu na rzecz rynku wewnętrznego, konkurencyjności przedsiębiorstw, w tym małych i średnich przedsiębiorstw, dziedziny roślin, zwierząt, żywności i paszy, oraz statystyk europejskich (Programu na rzecz jednolitego rynku) w latach 2022–2028.

**I. PRZEDMIOT ZAPYTANIA**

1. Przedmiotem zapytania jest przygotowanie projektu graficznego katalogu uczestników konkursu Innowator Śląska 2025 w formie pliku gotowego do druku.
2. Dane techniczne:
  - Zgodność z zaleceniami zawartymi w pliku EEN Visual Identity Guidelines 2023 (w załączeniu)
  - Format po złożeniu: A4
  - Objętość: maks. 80 stron + 4 strony okładki
  - Kolorystyka: 4+4
  - Uszlachetnienia: folia matowa + lakier wybiórczy (okładka)
3. Termin realizacji: do **10 października 2025 r.**

**II. WARUNKI UDZIAŁU:**

1. Oferenci ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
  - a) posiadać niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element *Formularza oferty*);
  - b) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia (spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element *Formularza oferty*);
  - c) **wykażą właściwe zrealizowanie 3 usług dotyczących wykonania projektów graficznych katalogów, gdzie każdy z katalogów składał się z co najmniej 50 stron** (spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie dostarczonych referencji, protokołów lub innych dowodów potwierdzających fakt właściwego zrealizowania usług<sup>1</sup> wraz z załączonymi do oceny

<sup>1</sup> wskazane dokumenty muszą być podpisane przez Zamawiającego daną usługę.

- Zamawiającego projektami graficznymi katalogów będących celem zrealizowanych usług - w formacie PDF w przypadku ofert składanych mailowo);
- d) posiadać potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia; Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia stanowiącego element *Formularza oferty*.

### III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent musi złożyć ofertę na formularzu stanowiącym załącznik nr 1.
2. Do wypełnionego *Formularza oferty* należy załączyć:
  - a. dokumenty potwierdzające spełnienie warunku opisanego w części II pkt. 1c przedmiotowego zapytania, tj. referencje, protokoły lub inne dowody potwierdzające fakt właściwie zrealizowanych usług wraz z projektami graficznymi katalogów będącymi celem zrealizowanych usług (w formacie PDF - w przypadku składania oferty mailowo)
  - b. w przypadku, gdy ofertę w imieniu Oferenta podpisuje pełnomocnik należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Oferenta.
4. Oferty niekompletne, częściowe, wariantowe złożone po terminie lub na formularzu innym niż wskazany przez Zamawiającego nie będą rozpatrywane.
5. Oferta powinna zawierać cenę brutto i netto za wykonanie zamówienia, w tym koszt dostawy zamówienia oraz przeniesienie na Zamawiającego pełni majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy, szczegółowo określonych w umowie.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru oferenta bez podania przyczyny.
8. Czas związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

### IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia **18 czerwca 2025 r. do godziny 12:00** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [abregula@gapr.pl](mailto:abregula@gapr.pl) (podpisana przez osobę uprawnioną i zeskanowana oferta) lub osobiście na adres:  
**Górnośląski Akcelerator Przedsiębiorczości Rynkowej sp. z o.o.**  
**ul. Wincentego Pola 16, 44-100 Gliwice,**
2. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
3. Wyniki postępowania zostaną przekazane w formie poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w złożonej ofercie.

### V. KRYTERIA WYBORU OFERENTA

1. Zleceniodawca przy wyborze oferty kierować się będzie kryterium ceny brutto (100%).
2. Oferty nie spełniające warunków udziału w postępowaniu, niekompletne, częściowe, wariantowe złożone po terminie lub na formularzu innym niż wskazany przez Zamawiającego nie będą rozpatrywane.

**VI. INFORMACJE DODATKOWE**

1. W zakresie realizacji w/w usługi nie obowiązują przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
3. Złożenie oferty przez Oferenta nie stanowi zawarcia umowy.
4. Z wybranym Oferentem podpisana zostanie umowa na realizację przedmiotowej usługi, a w przypadku rezygnacji danego Oferenta z podpisania umowy, do podpisania umowy będzie zapraszany kolejny Oferent z listy rankingowej.
5. W umowie na realizację usługi zawarte zostaną m.in. postanowienia dotyczące kar związanych z niewywiązaniem się Wykonawcy z warunków umowy oraz z przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.
6. Podstawą do zapłaty będzie faktura VAT (wraz z protokołem odbioru) wystawiona przez Wykonawcę i wysłana na adres Zamawiającego. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem, w terminie do 14 dni od dnia dokonania odbioru całego przedmiotu zamówienia na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe.
7. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć materiały niezbędne do wykonania zamówienia drogą elektroniczną.
8. Odbiór projektu będącego przedmiotem zamówienia nastąpi po akceptacji go przez zamawiającego pod kątem zgodności z wytycznymi graficznymi oraz przez drukarnię realizującą druk pod kątem przygotowania pliku drukarskiego.
9. Wykonawca zobowiązuje się nanosić poprawki do projektu do uzyskania ostatecznej akceptacji ze strony Zamawiającego.
10. Informacji o zapytaniu ofertowym udziela: Anna Breguła- Cieślik, T: +48 537 390 140; e-mail: [abregula@gapr.pl](mailto:abregula@gapr.pl)

**Zapraszamy do składania ofert**

Z poważaniem,



Krzysztof Wodarski  
Prezes Zarządu

Załączniki:

Zał. nr 1 - Formularz oferty

Zał. Nr 2 - EEN Visual Identity Guidelines 2023

